



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "C. BARONIO"

03039 S O R A (FR) **Ambito 19**

SEDE: Via L. Ariosto n. 1 – Tel 0776/831284

e-mail: fris027009@istruzione.it

pec: fris027009@pec.istruzione.it

Codice Fiscale 91026720606

Web: <http://www.iisbaronio.edu.it/>

Cod. Amm.ne: UF2MYR

Codice Istituto: FRIS027009

Prot. n. 9467

Sora, 07/06/2021

All'albo dell'Istituto

Al personale Docente

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE DOCENTI INTERNI per il ruolo di:

- 1. ESPERTO FORMATORE**
- 2. TUTOR D'AULA**

da impiegare nell'ambito dei finanziamenti di cui alla **REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE E PER L'AGGREGAZIONE E LA SOCIALIZZAZIONE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI NELL'EMERGENZA COVID-19** – Avviso Pubblico prot.n. 9707 del 27/04/2021 - Programma Operativo Nazionale (PON E POC) - "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE EFDR Asse I – Istruzione Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3

Azione 10.1.1A

Codice Progetto 10.1.1A-FSEPON-LA-2021-129 crescere insieme

CUP D43D21002740006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;
Visto il D.P.R. 2007/2010;
Visto gli art. 107 e 192 del D. Lgs. N° 267 del 18/08/2000;
Visti il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275;



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

- Visto** il Decreto n. 129/2018 concernente le “istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- Visto** l’Avviso Pubblico prot.n. 9707 del 27/04/2021 - Programma Operativo Nazionale (PON E POC) - “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE EFDR Asse I – Istruzione Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3;
- Vista** la candidatura n. N. 1050934 a valere sull’avviso pubblico prot.n. 0009707 del 27/04/2021 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità;
- Vista** la nota prot.n. 16991 del 25 maggio 2021 di pubblicazione graduatoria provvisoria dei progetti presentati a valere sull’avviso pubblico prot.n. 9707 del 27/04/2021;
- Vista** la nota prot.n. 17335 del 01/06/2021 di pubblicazione graduatoria definitiva dei progetti, in virtù della quale “le istituzioni scolastiche inserite al di sopra della linea rossa delle graduatorie definitive saranno autorizzate con successiva nota e previa generazione del codice CUP (cfr. art. 41 DL n. 76/2020) e inserimento dello stesso sul sistema informativo SIF”
- Preso atto** che si è provveduto a generare il codice CUP per l’azione 1.1.1A con successivo inserimento sul sistema informativo SIF;
- Considerato** che nell’avviso pubblico prot.n. 9707 del 27/04/2021 è espressamente previsto : “le attività proposte possono essere realizzate dalla data di autorizzazione da parte del Ministero dell’istruzione e fino al termine dell’anno scolastico 2021-2022, usufruendo, in particolare, dei periodi di sospensione della didattica curricolare e di quello estivo ... Si raccomanda di avviare le attività didattiche già dal mese di giugno 2021.”;
- Ritenuto** di dover avviare le procedure di selezione del personale interno, al fine di garantire l’inizio delle attività didattiche già del mese di giugno 2021;
- Vista** la nota Miur prot.n. 1498 del 09/02/2018, recante disposizioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondo Strutturali Europei 2014-2020 in virtù della quale “Nel caso in cui l’avviso sia rivolto al solo **personale interno** all’istituzione scolastica la durata dell’affissione all’albo può essere ridotta della metà (**almeno 7 giorni**)”;
- Ritenuto** di dover selezionare personale interno da impiegare nel ruolo di
- 1. ESPERTI FORMATORI**
 - 2. TUTOR D’AULA**
- nell’ambito dei percorsi formativi previsti

Riepilogo moduli - 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti Azione 10.1.1A

Codice Progetto 10.1.1A-FSEPON-LA-2021-129 crescere insieme

CUP D43D21002740006

Tipologia modulo

T

Costo

	i t o r i o	
Educazione motoria; sport;giocodidattico	sport insieme	€6.482,0 0
Educazione motoria; sport;giocodidattico	giochiesport	€6.482,0 0
Laboratoriocreativoeartigianaleperlavalorizzazione dei benicomuni	cucina epasticceria	€5.082,0 0
	TOTALE SCHEDE FINANZIARIE	€ 18.046, 00

Preso atto del proprio decreto di avvio selezione per il reperimento di personale interno da impiegare nel ruolo di

1. ESPERTO FORMATORE
2. TUTOR D'AULA

TUTTO CIO' PREMESSO,

RENDE NOTO

Il presente avviso pubblico per il reclutamento di personale interno da impiegare nei seguenti compiti:

1. *ESPERTO FORMATORE*
2. *TUTOR D'AULA*

a valere sull'Avviso pubblico prot.n. 0009707 del 27/04/2021 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità;

Codice Progetto 10.1.1A-FSEPON-LA-2021-129 crescere insieme - CUP D43D21002740006

Art. 1 Compiti delle figure professionali richieste

1. **ESPERTO FORMATORE** :Nell'ambito delle attività previste per l'esperto rientrano i seguenti compiti:
 - utilizzare il programma di gestione predisposto dal MIUR attraverso cui inoltrare/caricare in tempo reale, i dati di propria competenza relativi alle attività svolte (calendario, prove di verifica, monitoraggi, ecc.);

- redigere e presentare, in coordinamento con gli altri docenti del corso, il programma del modulo a lui affidato;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici, di monitoraggio, di verifica e di coordinamento che dovessero essere indette;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione dei materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
- predisporre materiali di report sulle attività svolte, schede di osservazione ecc...;
- predisporre e consegnare materiale di tipo documentario, la relazione finale e time sheet sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo;
- coadiuvare i responsabili della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze e del grado di soddisfazione degli allievi;
- espletare con diligenza e puntualità il suo incarico, secondo il calendario concordato con il Dirigente scolastico.

2) TUOR D'AULA

Nell'ambito delle attività previste per il tutor rientrano i seguenti compiti:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- inserisce nel sistema GPU anagrafiche alunni, programmazione del corso, calendario didattico;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto delle 9 unità al Dirigente Scolastico;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
- inserisce on line i dati relativi alla gestione del corso, in particolare:
 - registra le anagrafiche brevi;
 - inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
 - invia l'orario agli esperti;
 - provvede alla gestione della classe;
 - documentazione ritiri;
 - registrazione assenze nel sistema GPU e comunque entro le 24 ore dall'evento (fine della lezione);
 - attuazione verifiche (registrazione risultati);
 - emissione attestati;
 - descrive e documenta i prodotti dell'intervento realizzati dai corsisti;

- coadiuvare i responsabili della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze e del grado di soddisfazione degli allievi;
- espletare con diligenza e puntualità il suo incarico, secondo il calendario concordato con il Dirigente scolastico.

Art. 2 : Durata dei moduli formativi: I percorsi formativi sono articolati come di seguito riportato:

N. MODULO	Titolo MODULO	Tipologia Modulo	Descrizione modulo	DURATA	ALUNNI DESTINATARI
1	sport insieme	Educazione motoria; sport; gioco didattico	La proposta didattica, svolta nel rispetto delle norme anti-Covid vigenti, intende favorire attraverso le pratiche motorie e sportive il miglioramento del livello di socializzazione, la riduzione dello stress e dell'ansia attraverso il movimento corporeo, favorire la percezione dell'altro, insegnando a leggere i movimenti degli avversari, a comprenderne l'intenzione e a regolare il suo comportamento.	Giugno/luglio 2021 30 ore	20 Allievi secondaria superiore (secondo ciclo)
2	giochi sport	Educazione motoria; sport; gioco didattico	In età scolare praticare sport e soprattutto sport di squadra fa bene per migliorare lo stato emotivo dei bambini e degli adolescenti. Si cresce anche attraverso la capacità di gioire insieme per una vittoria e di soffrire insieme e di supportarsi ed aiutarsi dopo una sconfitta.	Giugno/luglio 2021 30 ore	20 Allievi secondaria superiore (secondo ciclo)
3	cucina pasticceria	Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione	l'attività proposta intende utilizzare il laboratorio di cucina per il rafforzamento delle conoscenze, abilità e competenze relative al settore alberghiero. Le studentesse e gli studenti potranno apprendere operativamente mediante l'utilizzo di metodologie learning by doing.	Giugno/luglio 2021 30 ore	20 Allievi secondaria superiore (secondo ciclo)

		zzazi one dei beni comu ni			
--	--	---	--	--	--

I percorsi formativi saranno attivati dal mese giugno/luglio 2021 e dovranno concludersi entro il 31/07/2021

Art. 3 - Requisiti generali di ammissione e modalità di valutazione della candidatura

Laurea o Titolo equipollente o Esperto di settore di intervento riportato nell'art.1 nei rispettivi percorsi formativi

La selezione degli esperti sarà effettuata, della Commissione di valutazione all'uopo costituita, a seguito di comparazione dei curricula presentati secondo quanto previsto dalle Linee Guida PON e di un colloquio orale con il candidato in base ai criteri di seguito indicati con relativo punteggio.

1) ESPERTO FORMATORE

CRITERI VALUTAZIONE ESPERTO FORMATORE	PUNTEGGIO MASSIMO
A. Esperienze lavorative nel settore di pertinenza	4
B. Esperienze di docenza nel settore di pertinenza	4
C. Esperienze di docenza universitaria nel settore di pertinenza	4
D. Possesso di titoli formativi specifici afferenti la tipologia di intervento	4
E. Possesso di laurea specifica coerente con le attività/tematiche progettuali	5
F. Pubblicazioni/Dispense didattiche/Lavori pubblicati su riviste attinenti al settore di pertinenza	4

Verrà effettuata una valutazione e selezione dei curricula presentati a cura di una commissione all'uopo nominata dopo la scadenza dell'avviso, assegnando un punteggio come di seguito riportato:

- **VOCE A), B), C):** 0 = per NESSUNA ESPERIENZA; 1 = da 1 a 3 ESPERIENZE; 2 = da 4 a 6 ESPERIENZE; 3 = da 7 a 10 ESPERIENZE; 4 = più di 10 ESPERIENZE
- **VOCE D):** 0 = per NESSUN TITOLO; 1 = per ogni TITOLO per un massimo di 4
- **VOCE E):** Laurea Triennale 2 PUNTI, Laurea Quinquennale/Specialistica 3 PUNTI; Dottorato di Ricerca 2 PUNTI
- **VOCE F):** 0 NESSUNA PUBBLICAZIONE; 1 punto per ogni PUBBLICAZIONE per un massimo di 4

Ogni esperto potrà presentare la propria candidatura per il modulo previsto nel piano formativo afferente al proprio profilo professionale. Si evidenzia, inoltre, che la valutazione dei titoli e delle esperienze sarà effettuata anche in presenza di un solo curriculum prodotto nei termini.

2) TUTOR D'AULA

CRITERI TUTOR	PUNTEGGIO MASSIMO
A. Esperienze di tutoraggio in progetti formativi	4

B. Esperienze di docenza di docenza in progetti formativi sulle tematiche dei moduli	4
C. Esperienze pregresse nella gestione di gruppi di lavoro e di apprendimento	4
D. Possesso di titoli formativi specifici afferenti la tipologia di intervento	4
E. Possesso di competenze informatiche certificate	4
F. Pubblicazioni/Dispense didattiche/Lavori pubblicati su riviste attinenti al settore di pertinenza	4

Verrà effettuata una valutazione e selezione dei curricula presentati a cura di una commissione all'uopo nominata dopo la scadenza dell'avviso, assegnando un punteggio come di seguito riportato:

- VOCE A), B), C): 0 = NESSUNA ESPERIENZA; 1 = da 1 a 3 ESPERIENZE; 2 = da 4 a 6 ESPERIENZE; 3= da 7 a 10 ESPERIENZE; 4 = più di 10 ESPERIENZE
- VOCE D): 0 = NESSUN TITOLO; 1 punto per ogni TITOLO per un massimo di 4
- VOCE E): 0= NESSUNA CERTIFICAZIONE; 1 punto per ogni CERTIFICAZIONE per un massimo di 4;
- VOCE F): 0 = NESSUNA PUBBLICAZIONE; 1 punto per ogni PUBBLICAZIONE per un massimo di 4;

Ogni Tutor potrà presentare la propria candidatura per tutti i moduli previsti dal piano formativo afferenti al proprio profilo professionale; tuttavia, per motivi organizzativi, ad ogni tutor sarà attribuita l'attività al massimo per due moduli. Si evidenzia, inoltre, che la valutazione dei titoli e delle esperienze sarà effettuata anche in presenza di un solo curriculum prodotto nei termini.

PER OGNI FIGURA PROFESSIONALE

In ogni caso, per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali per effettuare attività di docenza nelle discipline per le quali si candida.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. 5. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.



Art. 4 – Compenso

- Il compenso per l'attività di ESPERTO FORMATORE è stabilito nella misura di € 70,00 lordo stato;
- Il compenso per le attività di TUTOR D'AULA, è stabilito nella misura di € 30,00 lordo stato ai sensi di quanto disposto nel CCNL.

Art. 5 – Termine presentazione delle domande. Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati nel modello di candidatura (Allegato 1). Alla domanda, debitamente sottoscritta, **dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido, il curriculum vitae in formato Europeo che dovrà essere prodotto e sottoscritto con espressa dichiarazione di responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/00 art. 21; 47; 76, compreso di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 196/2003 e s.m.i.e.** La domanda di partecipazione dovrà pervenire, **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 14/06/2021 in formato digitale esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) – fris027009@pec.istruzione.it o fris027009@istruzione.it, firmata digitalmente oppure firmata in originale e scansionata.**

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La Commissione di valutazione sarà nominata successivamente alla scadenza del presente avviso. Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito internet della Scuola. <http://www.iisbaronio.edu.it>

Articolo 6 - Validità temporale della selezione.

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso saranno utilizzate per tutte le iniziative formative che riguarderanno il progetto medesimo.

Articolo 7 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Patrizia Carfagna.

Articolo 8 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Articolo 9 - Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica <http://www.iisbaronio.edu.it>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa PatriziaCarfagna

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale