



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "CESARE BARONIO"
03039 S O R A (FR) **Ambito Territoriale n. 19**

SEDE: Via Ariosto n. 1 - Sora
e-mail: fris027009@istruzione.it
Web: <http://www.iisbaronio.edu.it/>

Tel. 0776/ 831990
pec: fris027009@pec.istruzione.it

Scuola Capofila A. T. n. 19
Codice Fiscale 91026720606
Codice Istituto: FRIS027009

A. S. 2019 -2020

ESAME DI STATO
Postilla 30 MAGGIO 2020

Integrativa del Documento del 15 maggio
approvato in data 12 maggio 2020

Dopo la pubblicazione delle Ordinanze Ministeriali per la conclusione dell'anno scolastico 2019-2020 e lo svolgimento degli esami di stato avvenuta il giorno 16 maggio 2020;

- **CONSIDERATI** i seguenti documenti di seguito riportati in elenco:

1. Convenzione_MinisteroIstruzione_CRI_EsamiStato;
2. CTS - DOCUMENTO TECNICO SULLA RIMODULAZIONE DELLE MISURE CONTENITIVE NEL SETTORE SCOLASTICO PER LO SVOLGIMENTO DELL'ESAME DI STATO NELLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO;
3. ESAMI DI STATO SECONDO CICLO - m_pi.AOOGABMI.Registro Decreti.0000010.16-05-2020, CON ALLEGATI:
Allegato A - O.M. n.10 - Esami di Stato nel secondo ciclo di istruzione - Crediti
Allegato B - O.M. n.10 - Esami di Stato nel secondo ciclo di istruzione - Griglia di valutazione della prova orale
4. ORDINANZA VALUTAZIONE FINALE - m_pi.AOOGABMI.Registro Decreti.0000011.16-05-2020.

Il Collegio dei Docenti

Riunito in seduta ordinaria e in videoconferenza

il 26 maggio 2020

delibera all'unanimità

la Postilla 30 maggio 2020 (che di seguito si riporta), integrativa del Documento del 15 maggio 2020, approvato in data 12 maggio 2020, in quanto nel Documento del 15 maggio 2020 veniva presentato e approvato un documento descrittivo delle linee strutturali delle Classi d'Esame, in attesa della pubblicazione delle OO. MM. che avrebbero dettagliato le procedure e le modalità dell'Esame di Stato 2020. Nel Documento del 15 maggio predetto, elaborato dal consiglio di classe che esplicita i contenuti, i metodi, i mezzi, gli spazi e i tempi del percorso formativo, i criteri, gli strumenti di valutazione adottati e gli obiettivi raggiunti. Il Documento del 15 maggio è stato pubblicato e messo all'attenzione degli Studenti anticipatamente perché questi cominciassero a orientarsi verso lo svolgimento delle prove d'esame così come poi esplicitato dall'OM n. 10 del 16.05.2020.

Al Documento del 15 maggio predetto viene aggiunta la presente Postilla integrativa, che ne farà parte integrante. La Postilla è stata redatta ai sensi dell'OM n. 10 del 16 maggio 2020.

OBIETTIVI CURRICOLARI RIMODULATI PER L'EMERGENZA COVID-19

Ogni docente della classe, per quanto di propria competenza, ha provveduto alla rimodulazione in itinere della programmazione iniziale, ridefinendo gli obiettivi, semplificando le consegne e le modalità di verifica, e ciò è stato adeguatamente riportato nella documentazione finale del corrente anno scolastico.

Sono state comunque adottate le opportune strategie didattiche mirate alla valorizzazione delle eccellenze.

QUADRO ORARIO RIMODULATO PER L'EMERGENZA COVID-19

Come da verbale del collegio docenti del 20 aprile 2020, protocollato in data 21 aprile 2020 prot. n. 5862, svoltosi secondo le direttive del Dirigente Scolastico, a far data dal 6 marzo 2020, l'orario settimanale per la didattica a distanza e nello specifico delle videolezioni per la classe 5 sez. E è stato rimodulato come segue:

	LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'	SABATO
8.00 - 9.00						
9.00 - 10.00					ALIMENTAZIONE	
10.00 - 11.00		MATEMATICA			INGLESE	SALA E VENDITA
11.00 - 12.00		ITALIANO	SPAGNOLO	STORIA		SALA E VENDITA
12.00 - 13.00	FRANCESE(?)					
14.00 - 15.00		CUCINA	DIRITTO	FRANCESE		
15.00 - 16.00					Sostegno Specialistica	

I docenti, con l'intento di continuare a perseguire il loro compito sociale e formativo di "fare scuola" durante questa circostanza inaspettata ed imprevedibile e di contrastare l'isolamento e la demotivazione dei propri allievi, si sono impegnati a continuare il percorso di apprendimento cercando di coinvolgere e stimolare gli studenti con le seguenti attività significative: videolezioni, trasmissione di materiale didattico attraverso l'uso delle piattaforme digitali, l'uso di tutte le funzioni del Registro elettronico, l'utilizzo di video, libri e test digitali, l'uso di App.

Le famiglie sono state rassicurate ed invitate a seguire i propri figli nell'impegno scolastico e a mantenere attivo un canale di comunicazione con il corpo docente.

Nonostante le molteplici difficoltà, nella seconda metà dell'a. s., anche coloro che non avevano conseguito valutazioni positive nel primo quadrimestre, hanno dimostrato la volontà di migliorare impegnandosi in maniera più assidua e adeguata.

PARTECIPAZIONE DELLE FAMIGLIE

Le famiglie sono state convocate per il ricevimento pomeridiano nel mese di dicembre. Inoltre, fino all'adozione delle misure di contenimento a causa dell'emergenza sanitaria COVID-19, i docenti hanno informato i genitori utilizzando le modalità stabilite dall'Istituzione scolastica.

Il coordinatore di classe ha creato anche un gruppo Whatsapp con i docenti e gli alunni ed è stato in costante contatto con la rappresentanza dei genitori per monitorare l'andamento didattico dei ragazzi e delle ragazze e le ricadute psicologiche di questo difficile periodo di emergenza, anche organizzando videoconferenze con esperti esterni a supporto del buon equilibrio psicologico degli alunni, anche quelli certificati, che presentavano esigenze formative ulteriori alla didattica curricolare.

STABILITÀ DEL CORPO DOCENTE

Il corpo docente durante il periodo dell'attività in DaD è stato stabile.

PERCORSO EDUCATIVO

Come si evince dai fascicoli personali dei singoli candidati, lo svolgimento delle attività in DaD è stato regolare, nonostante qualche piccolo problema iniziale dovuto alla mancanza di strumentazione informatica o di collegamento internet. I problemi sono stati subito risolti con la concessione in comodato d'uso gratuito di tablet della Scuola agli studenti carenti di strumentazione informatica adeguata a seguire le attività programmate in DaD.

Nel processo di insegnamento-apprendimento, per il raggiungimento degli obiettivi prefissati e in relazione alle discipline interessate e alle tematiche proposte, sono state effettuate videolezioni frontali, lavori di gruppo, attività di laboratorio virtuale, attività di recupero in videolezioni, attività di DaD (Didattica a distanza) fin dall'inizio dell'emergenza sanitaria a causa del COVID-19. Sono state attivate all'interno del Registro Elettronico adeguate caselle per la gestione delle attività didattiche ed anche l'applicativo Classi Virtuali; questo al fine di semplificare e velocizzare la trasmissione dei contenuti ed anche le verifiche degli apprendimenti. Sono stati utilizzati dai Docenti libri di testo, testi integrativi, articoli di giornali specializzati, saggi, materiale multimediale. Tutte le attività svolte sono state tracciate e autocertificate dai Docenti. E a consuntivo di ogni mese di attività in DaD i Docenti hanno compilato una scheda di valutazione per ciascuno studente e per ciascuna disciplina, scheda che è stata inserita nel Fascicolo Personale di ogni Studente.

In particolare, durante il periodo dell'emergenza sanitaria, i docenti hanno adottato i seguenti strumenti e le seguenti strategie per la DaD: videolezioni programmate e concordate con gli alunni, mediante l'applicazione di Google Suite "Meet Hangouts", invio di materiale semplificato, mappe concettuali e appunti attraverso il registro elettronico alla voce Materiale didattico, tutti i servizi della G-Suite a disposizione della scuola. Ricevere ed inviare correzione degli esercizi attraverso la mail istituzionale, tramite immagini su Whatsapp con funzione apposita. Spiegazione di argomenti anche tramite audio su Whatsapp, materiale didattico, mappe concettuale e Power Point con audio scaricate nel materiale didattico sul registro elettronico.

I docenti, oltre alle lezioni erogate in modalità sincrona, hanno messo a disposizione degli alunni riassunti, schemi, mappe concettuali, files video e audio per il supporto anche in remoto (in modalità asincrona) degli stessi.

Il carico di lavoro da svolgere a casa è stato, all'occorrenza, alleggerito esonerando gli alunni dallo svolgimento prescrittivo di alcuni compiti o dal rispetto di rigide scadenze, prendendo sempre in considerazione le difficoltà di connessione a volte compromessa dall'assenza di Giga o dall'uso di device inopportuni rispetto al lavoro assegnato.

PCTO

La classe, nel corso del secondo biennio e del quinto anno, ha svolto le attività di PCTO secondo i dettami della normativa vigente (Legge 13 luglio 2015, n.107 e successive integrazioni).

La prescritta RELAZIONE per il PCTO del corrente A. S. a cura di ciascuna alunno della classe è allegata al presente documento.

ATTIVITÀ AMPLIATIVE DELL'OFFERTA FORMATIVA

Gli studenti, oltre alle attività svolte nel corso del secondo biennio documentate agli atti della scuola, nel corrente A. S. 2019-2020 sono stati coinvolti nelle seguenti iniziative:

- Stage formativi ed aziendali
- Visite aziendali
- Incontri con esperti di settore
- Orientamento al lavoro e agli studi universitari
- Conferenze
- Visite culturali
- **altro:** PON per la Scuola:

Progetto PON "TAO Fly" (dal 27 maggio al 23 giugno 2019)	Percorso di Alternanza Scuola Lavoro all'estero (Lipsia – Germania)	Due alunni
PON di Cittadinanza Digitale "Nativi e Immigrati Digitali verso una comunità attiva"	I diritti della Rete, i dati e le fonti, identità digitale, ideare strumenti, creatività e produzione	Un gruppo di alunni
Progetto GO Start – Svezia (dal 16 settembre al 6 ottobre 2019)	Potenziamento della cittadinanza europea	Due alunni

VALUTAZIONE DEGLI ALUNNI NEL PERIODO DI EMERGENZA SANITARIA

In ottemperanza delle note del Ministero dell'istruzione n. 279 dell'8 marzo 2020 e n. 388 del 17 marzo 2020, del D.L. 8 aprile 2020, n. 22, nonché dell'art. 87, comma 3-ter (Valutazione degli apprendimenti) della legge "Cura Italia", che hanno progressivamente attribuito efficacia alla valutazione – periodica e finale – degli apprendimenti acquisiti durante la didattica a distanza, anche qualora la stessa valutazione sia stata svolta con modalità diverse da quanto previsto dalla legislazione vigente, per l'attribuzione dei voti sono stati seguiti i seguenti criteri:

- a) frequenza delle attività in DaD;
- b) interazione durante le attività in DaD sincrona e asincrona;
- c) puntualità nelle consegne/verifiche scritte e orali;
- d) valutazione dei contenuti delle suddette consegne/verifiche.

NB – si allega griglia unica di valutazione delle prove a distanza utilizzata nel periodo della DaD dal 5 marzo 2020 al termine delle lezioni del corrente A.S. 2019-2020.

Si allega GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA PROVA ORALE come da:
Allegato B – OM n. 10 – Esami di Stato nel secondo ciclo di istruzione

Elaborato sulle discipline di indirizzo

Come previsto nell' OM n. 10 – Esami di Stato nel secondo ciclo di istruzione

Art.

L'argomento sarà assegnato a ciascun candidato su indicazione dei docenti delle discipline di indirizzo entro il 1° di giugno 2020. L'elaborato sarà trasmesso dal candidato ai docenti componenti la sottocommissione per posta elettronica entro il 13 giugno 2020.

Tipologia di elaborato

Come da OM n. 10 del 16 maggio 2020 la tipologia dell'elaborato è coerente con le discipline di indirizzo individuate per la seconda prova scritta d'esame di stato.

I docenti delle discipline interessate assegneranno:

X per ciascun candidato un argomento diverso;

oppure

a tutti uno stesso argomento che si presti a uno svolgimento fortemente personalizzato;

oppure

a gruppi di candidati costituiti secondo il seguente criterio:

-

uno stesso argomento che si presti a uno svolgimento fortemente personalizzato.

ALLEGATI ALLA POSTILLA integrativa del 30 maggio 2020

1. Documento del 15 maggio 2020, approvato in data 16 maggio 2020;
2. Elenco alunni;
3. Griglia unica di valutazione delle prove a distanza utilizzata per il periodo della DaD;
4. GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA PROVA ORALE come da Allegato B – OM n. 10 – Esami di Stato nel secondo ciclo di istruzione;
5. Prospetto riepilogativo delle attività di PCTO;
6. Consuntivi disciplinari per singola disciplina (Relazioni Finali e Programmi) svolti fino al 15 maggio 2020;
7. Programmi svolti nell'A. S. 2019-2020 in ciascuna disciplina;
8. I testi oggetto di studio nell'ambito dell'insegnamento di **Italiano** durante il quinto anno che saranno sottoposti ai candidati nel corso del colloquio;
9. Le attività, i percorsi e i progetti svolti nell'ambito di «**Cittadinanza e Costituzione**», realizzati in coerenza con gli obiettivi del Piano triennale dell'offerta formativa (PTOF);
10. La relazione finale di ciascun Alunno relativa al proprio PCTO.

APPENDICE NORMATIVA

Il presente documento è stato redatto alla luce della normativa vigente integrata dalle misure urgenti per la scuola emanate per l'emergenza coronavirus:

- D.L. 23 febbraio 2020 n. 6 (convertito in legge il 5 marzo 2020 n. 13) Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 (GU Serie Generale n.45 del 23-02-2020): sospensione delle uscite didattiche e dei viaggi di istruzione su tutto il territorio nazionale;
- DPCM 4 marzo 2020 : sospensione delle attività didattiche su tutto il territorio nazionale a partire dal 5 marzo 2020 fino al 15 marzo;
- Nota 278 del 6 marzo 2020 – Disposizioni applicative Direttiva 1 del 25 febbraio 2020
- Nota del Ministero dell'istruzione n. 279 dell'8 marzo 2020;
- DPCM 9 marzo 2020: sospensione delle attività didattiche fino al 3 aprile;
- Nota del Ministero dell'istruzione n. 388 del 17 marzo 2020;
- DPCM 1 aprile 2020: sospensione delle attività didattiche fino al 13 aprile;
- D.L. n. 22 del 8 aprile 2020: Misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato con ipotesi di rientro a scuola entro il 18 maggio;
- DPCM 10 aprile 2020: sospensione delle attività didattiche fino al 3 maggio;
- LEGGE n..... del 24 aprile 2020 di conversione del D.L. 18/2020 – Misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19 cd. "Cura Italia";
- DPCM 26 aprile 2020;
- Convenzione_MinisteroIstruzione_CRI_EsamiStato;
- CTS - DOCUMENTO TECNICO SULLA RIMODULAZIONE DELLE MISURE CONTENITIVE NEL SETTORE SCOLASTICO PER LO SVOLGIMENTO DELL'ESAME DI STATO NELLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO;
- ESAMI DI STATO SECONDO CICLO - m_pi.AOOGABMI.Registro Decreti.0000010.16-05-2020, CON ALLEGATI;
- Allegato A – OM n. 10 del 16.05.2020 – Esami di Stato nel secondo ciclo di istruzione – Crediti;
- Allegato B – OM n. 10 del 16.05.2020 – Esami di Stato nel secondo ciclo di istruzione – Griglia di valutazione della prova orale;
- ORDINANZA VALUTAZIONE FINALE - m_pi.AOOGABMI.Registro Decreti.0000011.16-05-2020.

Il Consiglio della Classe V E, indirizzo Servizi di Sala e Vendita A.S. 2019/2020

Prof.ssa Valeri Biancamaria (Dirigente Scolastico)	
Prof.ssa Simona Caldonazzo (Scienza e Cultura dell'Alimentazione)	
Prof.ssa Giada Colucci (Diritto e Tecniche Amministrative della Struttura Ricettiva)	
Prof. Tiberio Tramontozzi (Laboratorio di Servizi Enogastronomici – Settore Sala e Vendita)	
Prof.ssa Maria Figari (Laboratorio di Servizi Enogastronomici – Settore Sala Cucina)	
Prof.ssa Ilenia Giovannone (Lingua e letteratura italiana, Storia)	
Prof.ssa Martina Iafrate (Lingua inglese - Coordinatrice)	
Prof.ssa Simona Di Duca (Spagnolo)	
Prof.ssa Giuseppa Quadrini (Lingua francese)	
Prof.ssa Michelina Di Nauta (Sostegno)	
Prof. Rocco Giuseppe Marcelli (Sostegno)	
Prof. Carlo Mosticone (Matematica)	
Prof.ssa Barbara Parravano (Religione)	
Prof.ssa Loredana Lecce (Scienze Motorie e Sportive)	

Sora, 26 maggio 2020

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Biancamaria Valeri