



Piano Triennale Offerta Formativa

I.I.S. "CESARE BARONIO" SORA

Triennio 2019/20-2021/22

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola I.I.S. "CESARE BARONIO" SORA è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 03/10/2019 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 13319 del 29/08/2019 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 12/12/2019 con delibera n. 1

*Anno di aggiornamento:
2019/20*

*Periodo di riferimento:
2019/20-2021/22*



INDICE SEZIONI PTOF

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

- 1.1. Analisi del contesto e dei bisogni del territorio
- 1.2. Caratteristiche principali della scuola
- 1.3. Ricognizione attrezzature e infrastrutture materiali
- 1.4. Risorse professionali

LE SCELTE STRATEGICHE

- 2.1. Priorità desunte dal RAV
- 2.2. Obiettivi formativi prioritari (art. 1, comma 7 L. 107/15)
- 2.3. Piano di miglioramento
- 2.4. Principali elementi di innovazione

L'OFFERTA FORMATIVA

- 3.1. Traguardi attesi in uscita
- 3.2. Insegnamenti e quadri orario
- 3.3. Curricolo di Istituto
- 3.4. Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO)
- 3.5. Iniziative di ampliamento curricolare
- 3.6. Attività previste in relazione al PNSD
- 3.7. Valutazione degli apprendimenti
- 3.8. Azioni della Scuola per l'inclusione scolastica



ORGANIZZAZIONE

- 4.1. Modello organizzativo
- 4.2. Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza
- 4.3. Reti e Convenzioni attivate
- 4.4. Piano di formazione del personale docente
- 4.5. Piano di formazione del personale ATA

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

ANALISI DEL CONTESTO E DEI BISOGNI DEL TERRITORIO

Popolazione scolastica

Opportunità

La percentuale degli studenti stranieri presenti nell'Istituto supera il 7%; la maggioranza di essi appartiene a famiglie di immigrati di seconda generazione ben integrate nel territorio in cui vivono. Nutrito il gruppo degli Studenti diversamente abili (97) che rappresentano il 12,5% della popolazione scolastica e per i quali non si registrano problematiche di integrazione e inclusione. Il rapporto studenti-insegnante, in termini numerici, e' adeguato per supportare la popolazione studentesca che frequenta la scuola e garantisce accoglienza e inclusione per tutti gli studenti. La situazione socio-economica delle famiglie degli studenti indirizzo Professionale e' medio-bassa; mentre quella degli studenti indirizzo Tecnico e' medio-alta. Nella generalita' dei casi gli alunni iscritti sono interessati all'indirizzo prescelto e motivati allo studio delle discipline tecnico-professionalizzanti. Diviene necessario potenziare la padronanza dei linguaggi, delle tecnologie e delle lingue straniere, e sviluppare anche le competenze chiave di cittadinanza.

Vincoli

L'Istituto e' caratterizzato da un'utenza pendolare (75%) proveniente in buona parte dai Comuni limitrofi del comprensivo di Sora e di Avezzano. Questa situazione impone alla scuola di ripensare ed organizzare tempi e modi della didattica anche in funzione delle necessita' logistiche dell'utenza. L'istituto, che e' un polo tecnico-professionale, ha la necessita' di implementare i laboratori esistenti e ampliare il loro numero per corrispondere adeguatamente agli obiettivi didattici e professionalizzanti. Pertanto si dovranno ulteriormente ampliare i laboratori dell'indirizzo Alberghiero (ancora non del tutto corrispondenti al numero degli iscritti). Si dovranno riorganizzare i laboratori dell'indirizzo CAT, SIA e Sociosanitario; si dovra' potenziare il laboratorio della Creativita' e multimedialita' per gli Studenti diversamente abili.

Territorio e capitale sociale

Opportunità

Un'attenta analisi socio-economica del Comune di Sora e dei paesi limitrofi rileva una situazione caratterizzata da un tessuto produttivo diversificato: cartiere, mobilifici, pastifici, industrie tessili, agro-alimentari, produzione di materassi, lavorazione del marmo e del ferro, ristorazione, azienda turistica; soprattutto fiorente l'attività edilizia. Risulta abbastanza consistente il settore terziario. In questo periodo si sentono nel Territorio i contraccolpi della crisi economica, lavorativa e finanziaria dello Stato. L'istruzione è quindi il miglior mezzo per combattere le problematiche occupazionali dei giovani, determinate dal sensibile indebolimento del tessuto produttivo e dell'economia locale, ma è anche la chiave per entrare nel mondo del lavoro. A tal fine l'Istituto, in considerazione di un elevato numero di studenti stagisti, ritiene opportuno potenziarne la formazione attraverso attività di alternanza scuola/lavoro.

Vincoli

I dati raccolti dal Centro per l'Impiego di Sora evidenziano il settore dei servizi alle imprese come seconda attività per numero di avviamenti al lavoro; mentre la qualifica di 'impiegato' è la terza per numero di assunti. Purtroppo, però, l'economia sorana non riesce a riprendersi dalla persistente recessione dovuta alla crisi che ha colpito il settore industriale, in particolare quello della carta, dei mobili e dell'edilizia. Così pure il settore agricolo è alla ricerca di una propria valorizzazione attraverso alcuni punti di forza quali prodotti Doc/Dop come vino, olio, legumi, formaggi etc. In tale contesto diventa indispensabile capire le reali esigenze professionali degli enti, delle aziende/imprese e quindi attuare politiche di orientamento della formazione degli studenti congruenti con le effettive offerte di lavoro. Oggi la strategia per valorizzare tutte queste attività è affidata al polo fieristico di Sora dove, in diversi periodi dell'anno, si organizzano manifestazioni volte a promuovere i prodotti industriali, artigianali e agricoli della realtà del territorio.

Risorse economiche e materiali

Opportunità

L'Istituto è diviso in tre sedi: due a Sora ed una a Veroli. Gli edifici siti a Sora presentano una

struttura di qualità'. A Veroli sono presenti quattro classi collocate nell'edificio del liceo scientifico "Sulpicio". Le sedi sono ben servite dai mezzi di trasporto. La scuola è collegata alla fibra ottica dell'Università di Cassino; è dotata di buone strumentazioni informatiche e di un numero elevato di PC. Vi sono quattro laboratori informatici, che garantiscono agli Studenti dell'Indirizzo SIA la fruizione individuale delle postazioni durante le ore di attività didattica in laboratorio. Per l'indirizzo Socio Sanitario è predisposto un laboratorio primo soccorso, un laboratorio di metodologie operative e un laboratorio di creatività'. Per l'indirizzo Enogastronomico nella sede centrale nel corso dell'A. S. 2016-2017 sono stati predisposti i laboratori simulati di Cucina, Sala e Vendita, Accoglienza. Per le esercitazioni pratiche di Cucina, Sala e Vendita, Accoglienza gli Studenti di Sora utilizzano i locali dell'Hotel Valentino. È stato riattivato il Laboratorio linguistico e reso fruibile agli studenti di tutti gli indirizzi. Inoltre, grazie ai progetti PON per la scuola 2014-2020, l'Istituto ha avuto accesso ai fondi strutturali europei per potenziare i laboratori delle materie professionalizzanti.

Vincoli

La maggior parte delle risorse economiche disponibili provengono dai trasferimenti ministeriali per cui la scuola non beneficia di fondi né da parte di privati né di enti comunali ma può accedere ai finanziamenti destinati alle attività laboratoriali partecipando ai bandi del Ministero. L'utilizzo del laboratorio sito presso l'Hotel Valentino, per le esercitazioni dell'indirizzo Enogastronomico, è subordinato al rinnovo di una convenzione annuale.

CARATTERISTICHE PRINCIPALI DELLA SCUOLA

❖ I.I.S. "CESARE BARONIO" SORA (ISTITUTO PRINCIPALE)

Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA II GRADO
Tipologia scuola	ISTITUTO SUPERIORE
Codice	FRIS027009
Indirizzo	VIA LUDOVICO ARIOSTO N. 1 SORA 03039 SORA
Telefono	0776831284
Email	FRIS027009@istruzione.it
Pec	FRIS027009@pec.istruzione.it

Sito WEB

www.iisbaronio.edu.it

❖ **I.P.S. SOCIO SANITARI (PLESSO)**

Ordine scuola

SCUOLA SECONDARIA II GRADO

Tipologia scuola

IST PROF PER I SERVIZI COMMERCIALI

Codice

FRRC027018

Indirizzo

VIA LUDOVICO ARIOSTO N. 1 SORA 03039 SORA

Edifici

- Via Salceto - ITG-IPSC e Alberghiero snc - 03039 SORA FR

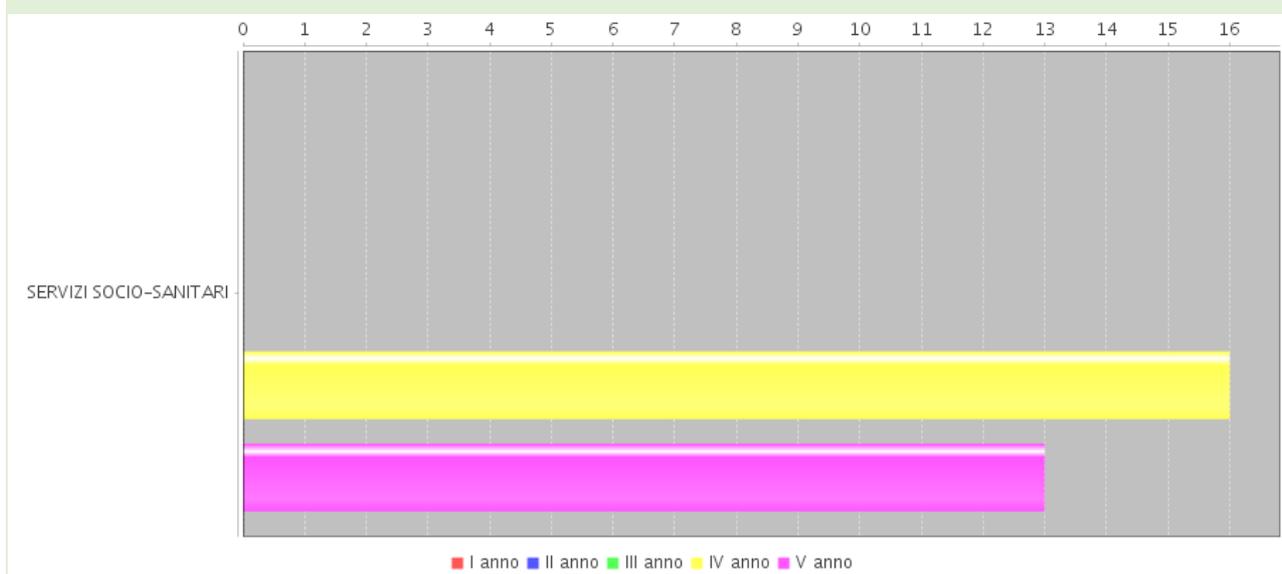
Indirizzi di Studio

- SERVIZI SOCIO-SANITARI

Totale Alunni

29

Numero studenti per indirizzo di studio e anno di corso



❖ **SOCIO SANITARI CORSO SERALE (PLESSO)**

Ordine scuola

SCUOLA SECONDARIA II GRADO

Tipologia scuola

IST PROF PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI

Codice

FRRC02751N

Indirizzo VIA LUDOVICO ARIOSTO N. 1 SORA 03039 SORA

Indirizzi di Studio • SERVIZI SOCIO-SANITARI

❖ **I.P.S.S.E.O.A. (PLESSO)**

Ordine scuola SCUOLA SECONDARIA II GRADO

Tipologia scuola IST PROF PER I SERVIZI ALBERGHIERI E RISTORAZIONE

Codice FRRH02701D

Indirizzo VIA LUDOVICO ARIOSTO N. 1 SORA 03039 SORA

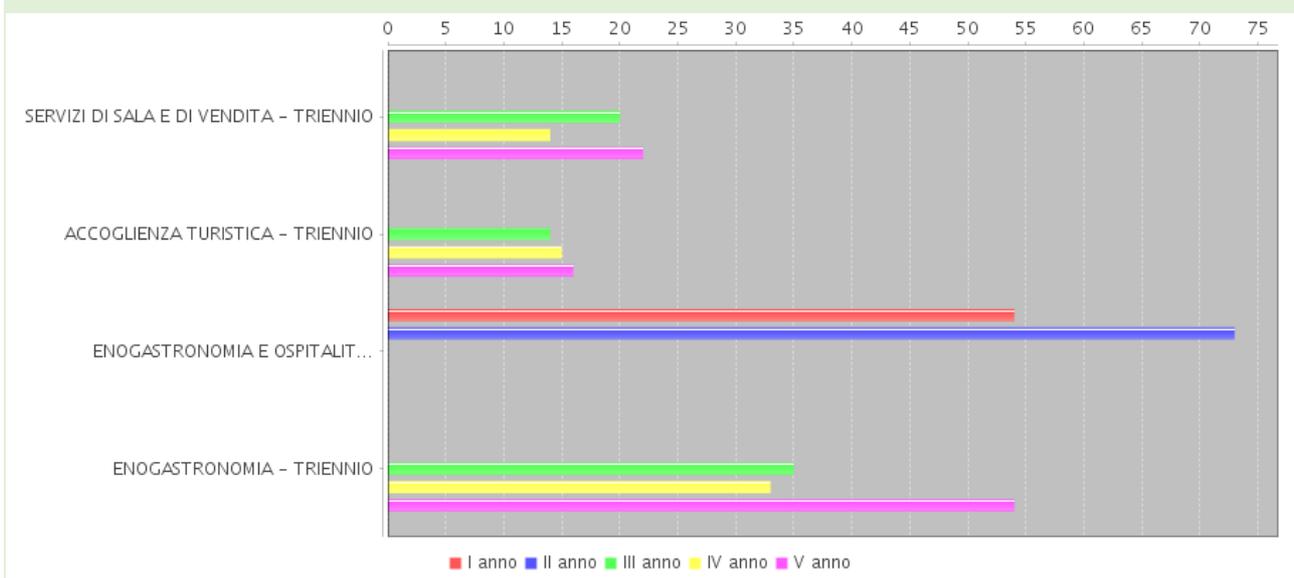
Edifici • Via Salceto - ITG-IPSC e Alberghiero snc - 03039 SORA FR

Indirizzi di Studio

- SERVIZI DI SALA E DI VENDITA - TRIENNIO
- ACCOGLIENZA TURISTICA - TRIENNIO
- ENOGASTRONOMIA E OSPITALITA' ALBERGHIERA
- ENOGASTRONOMIA - TRIENNIO

Totale Alunni 350

Numero studenti per indirizzo di studio e anno di corso



❖ **I.T. COMMERCIALE E GEOMETRA (PLESSO)**

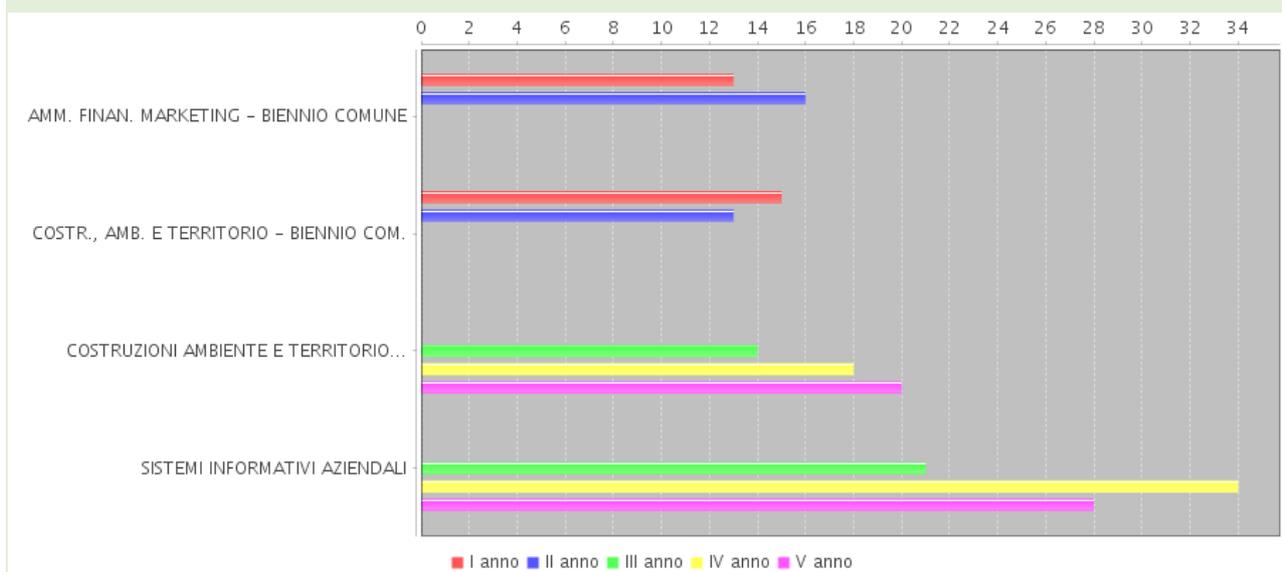
Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA II GRADO
Tipologia scuola	ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE
Codice	FRTD02701G
Indirizzo	VIA LUDOVICO ARIOSTO, 1 SORA 03039 SORA

- Edifici**
- Via ARIOSTO 1 - 03039 SORA FR
 - Via ARIOSTO 1 - 03039 SORA FR

- Indirizzi di Studio**
- AMM. FINAN. MARKETING - BIENNIO COMUNE
 - COSTR., AMB. E TERRITORIO - BIENNIO COM.
 - COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO - TRIENNIO
 - SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

Totale Alunni 192

Numero studenti per indirizzo di studio e anno di corso



❖ **VIA LUDOVICO ARIOSTO, 1 (PLESSO)**

Ordine scuola SCUOLA SECONDARIA II GRADO

Tipologia scuola	ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE
Codice	FRTD027511
Indirizzo	VIA LUDOVICO ARIOSTO, 1 SORA 03039 SORA

Approfondimento

L'Istituto di Istruzione Superiore "Cesare Baronio" si qualifica come uno degli istituti scolastici di più antica tradizione per il territorio di Sora. In particolare, l'indirizzo Economico ha da sempre caratterizzato l'offerta formativa dell'Istituto ed ha a lungo costituito un punto di riferimento tecnico e culturale per l'intero tessuto cittadino. In seguito si è aggiunto l'indirizzo Tecnologico e, negli ultimi anni, con la creazione dell'Istituto di Istruzione Superiore "Cesare Baronio" la scuola è divenuta un polo tecnico-professionale, sommando ai preesistenti indirizzi tecnici i due indirizzi professionali, e precisamente quello per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera e quello per i Servizi Sociali, originariamente aggregati nell'IIS "Luigi Einaudi".

L'Istituto è caratterizzato da un'utenza pendolare, proveniente in buona parte dai Comuni limitrofi situati nella zona orientale della provincia di Frosinone e anche della provincia dell'Aquila. Questa situazione impone alla scuola di ripensare ed organizzare tempi e modi della didattica in funzione delle necessità logistiche dell'utenza, che spesso è costretta a lunghi spostamenti a bordo dei mezzi pubblici.

Il contesto socio-ambientale ed economico di riferimento su cui insiste l'IIS "Baronio" è caratterizzato da famiglie operaie o dedite alla piccola impresa familiare, generalmente in possesso di diploma di scuola secondaria di primo grado, anche se non mancano imprenditori e professionisti con titoli di studio che nella maggioranza dei casi si attestano al diploma di scuola secondaria di secondo grado. La presenza di studenti di madrelingua non italiana, comunitari ed extracomunitari, si attesta su livelli piuttosto bassi rispetto all'utenza complessiva e risulta bene integrata con la restante comunità

scolastica. Allo stesso modo l'Istituto si qualifica per un alto grado di inclusione nei confronti degli alunni diversamente abili, che costituiscono una presenza consistente, soprattutto nell'indirizzo professionale. Inoltre, è da prendere in considerazione la presenza di alunni provenienti da contesti di svantaggio socio-ambientale, spesso esposti a possibilità di insuccesso scolastico e quindi a rischio di abbandono.

Sulla base di queste premesse si evidenzia, quindi, l'esigenza formativa da parte dell'utenza di riferimento di innalzare il proprio successo scolastico e di usufruire di un orientamento consapevole per la prosecuzione degli studi e/o per le scelte lavorative. In particolare, la scuola ritiene prioritario rinforzare le competenze di base nelle discipline di area comune, in particolare Italiano e Matematica, incoraggiare l'apprendimento delle lingue straniere, in particolare dell'inglese, e l'alfabetizzazione informatica. Inoltre, allo scopo di rendere concreta la mission educativa della scuola, l'Istituto ritiene necessario perseguire l'acquisizione delle competenze chiave di cittadinanza, anche nella prospettiva dell'apprendimento permanente.

Attualmente l'IIS "Baronio", sistemato unitariamente con tutti i suoi indirizzi di studio nell'edificio scolastico di Via Ariosto 1 - Sora, offre all'utenza e al territorio quattro indirizzi:

- Istituto Tecnico Costruzioni, Ambiente e Territorio (CAT);
- Istituto Tecnico Amministrazione Finanza e Marketing (AFM) e Sistemi Informatici Aziendali (SIA);
- Istituto Professionale per i Servizi Socio-sanitari (IPSS);
- Istituto Professionale per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera (IPSEOA).

Per quanto riguarda le opportunità offerte dal territorio di riferimento, occorre sottolineare che il tessuto economico-produttivo della città di Sora e dei comuni limitrofi si presenta notevolmente frammentato. La presenza sul territorio comunale e nei dintorni di numerose piccole e medie imprese manifatturiere, congiuntamente alle attività di ristorazione e all'edilizia ha costituito a lungo un naturale sbocco per l'occupazione. Negli ultimi anni, la

lunga e persistente crisi economica che ha duramente colpito le realtà produttive del territorio ha ridotto considerevolmente le opportunità di impiego e di imprenditorialità autonoma. Non mancano comunque alcuni segnali positivi, che mirano alla valorizzazione del territorio, ad esempio attraverso la proposizione sul mercato di prodotti Dop/Igp e la riqualificazione dell'offerta enogastronomica e dell'accoglienza turistica, e alla formulazione di nuove proposte in tema di servizi alla persona, grazie all'azione sul territorio di cooperative sociali e di strutture ed organizzazioni operanti nel settore dei servizi socio-assistenziali.

I dati raccolti dal Centro per l'Impiego di Sora evidenziano chiaramente come il settore dei servizi alle imprese rappresenti la seconda attività in termini di numero di avviamenti al lavoro. In tale contesto, risulta indispensabile comprendere le reali esigenze professionali richieste dagli Enti e dalle aziende/imprese per attuare politiche di orientamento della formazione degli studenti coerente con le effettive necessità del mondo del lavoro. A tale scopo l'Istituto ritiene opportuno potenziare la formazione dei propri studenti attraverso attività di simulazione di impresa, di alternanza scuola-lavoro e attraverso il progetto "Azienda Speciale - Baronio Digital Service".

Dall'A.S. 2018-2019 l'Istituto si è riunito nell'unico edificio scolastico sito in Via Ariosto 1, edificio costruito negli anni Ottanta del secolo scorso nel rispetto dei parametri previsti per legge per l'edilizia scolastica.

Il Laboratorio di enogastronomia, sala e vendita e accoglienza turistica, per gli Studenti del Triennio indirizzo Alberghiero, è ubicato nei Locali dell'Hotel Valentino di Sora; mentre i laboratori simulati per il primo biennio dell'indirizzo Alberghiero sono sistemati in ambienti accoglienti e a norma nella sede scolastica di Via Ariosto.

Con la Delibera di Giunta Regionale Lazio per il dimensionamento scolastico A. S. 2020-2021 all'IIS Baronio sono stati concessi altri indirizzi di studio: ***Grafica e telecomunicazioni e Moda articolazione tessile e Abbigliamento***

Le attività didattiche, culturali ed anche ricreative dell'IIS Baronio possono essere attraverso il sito web dell'Istituto: www.iisbaronio.edu.it e nelle

pagine facebook ancorate al sito e relative ai suoi indirizzi di studio:

<https://www.facebook.com/IIS-Baronio-Servizi-Socio-Sanitari-367222530323529/>

<https://www.facebook.com/Servizi-Per-Lenogastronomia-E-Ospitalita-Alberghiera-IIS-Cesare->

[Baronio-1658731151091423/](https://www.facebook.com/Baronio-1658731151091423/)

<https://www.facebook.com/iiscesarebaroniogeometri/>

<https://www.facebook.com/iiscesarebaronio/>

RICOGNIZIONE ATTREZZATURE E INFRASTRUTTURE MATERIALI

Laboratori	Con collegamento ad Internet	4
	Chimica	1
	Disegno	1
	Fisica	1
	Informatica	1
	Lingue	1
	Multimediale	1
	Laboratorio simulato per biennio alberghiero	1
	Laboratorio per triennio alberghiero	1
Biblioteche	Classica	1
	Informatizzata	1
Aule	Magna	1

	Proiezioni	1
	auditorium	1
Strutture sportive	Campo Basket-Pallavolo all'aperto	1
	Palestra	2
Servizi	Mensa	
Attrezzature multimediali	PC e Tablet presenti nei Laboratori	80
	LIM e SmartTV (dotazioni multimediali) presenti nei laboratori	6
	PC e Tablet presenti nelle Biblioteche	8
	LIM e SmartTV (dotazioni multimediali) presenti nelle Biblioteche	1

Approfondimento

L'IIS "Baronio" nell'ultimo triennio ha potenziato le sue strutture laboratoriali per adeguare la didattica alle nuove metodologie di studio e alle nuove sfide della didattica.

Ha potenziato maggiormente la Biblioteca, sistemando i locali nel rispetto delle norme di sicurezza; ha dato maggiore visibilità al suo patrimonio librario, che nasce, in conseguenza dei dimensionamenti scolastici ai quali è stato sottoposto l'Istituto, dalla fusione della Biblioteca storica dell'ITC "Baronio", del Tecnico Geometri e dell'IIS "Einaudi". Inoltre è stata dotata di una smart TV e diverse postazioni informatiche per favorire la fruizione digitale della Biblioteca e per rendere la struttura bibliotecaria come un open space, un luogo aperto a metodologie e didattiche trasversali e

innovative. La Biblioteca, quindi, può essere fruita dagli Studenti e Docenti di tutti gli indirizzi di studio e non solo per attività connesse alla lettura.

Ruotano intorno alla Biblioteca diverse attività, tra le quali conviene ricordare il Progetto Lettura, il Progetto Libriamoci e le Attività di studio e di ricerca dell'Azienda Speciale "Baronio Digital Service" (BDS).

L'Istituto a partire dall'A. S. 2016-2017 si è dotato di ampi spazi per il Laboratorio Simulato, ossia quello spazio laboratoriale al quale attingono gli Studenti del primo biennio dell'Indirizzo Alberghiero: tale laboratorio simulato è sistemato a piano terra dell'edificio scolastico e dispone di un Laboratorio per le attività pratiche di Cucina (tale laboratorio è costituito da due aule didattiche con postazione informatica, Smart TV e LIM e gli arredi necessari per le esercitazioni di Cucina), di un laboratorio di bar, anch'esso dotato di postazione informatica e smart TV, di un'ampia sala ristorante, anch'essa dotata di smart TV e LIM, di un laboratorio di ricevimento e accoglienza turistica (front office e back office) dotato di numerose postazioni informatiche. Per gli Studenti del Triennio indirizzo Alberghiero il Laboratorio è ubicato nei Locali dell'Hotel Valentino di Sora., in ambienti accoglienti e spaziosi.

Dall' A. S. 2018-2019 l'Istituto si è dotato di due strutture laboratoriali di eccellenza: l'Azienda Speciale "Baronio Digital Service" e il Ristorante Didattico.

L'Azienda Speciale funziona come azienda reale con propri bilancio e contabilità. Gli allievi apprendono attraverso esperienze reali di produzione e vendita di servizi, realizzando il percorso di formazione in alternanza scuola-lavoro. L'attività dell'azienda è strumentale al perseguimento degli obiettivi didattici e educativi; è lo strumento attraverso il quale la scuola si apre all'esterno nell'attuazione dei laboratori territoriali per l'occupabilità che rappresentano i luoghi di incontro, di sperimentazione, tra vecchie e nuove professioni e di pratica dell'innovazione tecnologica, sociale e individuale. L'azienda speciale costruisce rapporti con il mondo delle attività produttive, degli enti, delle istituzioni locali e dei privati cittadini al fine di favorire commesse da sviluppare all'interno del laboratorio dell'indirizzo economico dell'Istituto, con il coinvolgimento diretto degli studenti nell'attuazione delle

indicazioni relative all'alternanza scuola-lavoro previste per gli istituti tecnici.

I Locali in cui è ospitata l'Azienda Speciale BDS sono: la Biblioteca, il Laboratorio di Accoglienza Turistica e ricevimento; I locali del Ristorante Didattico sono ubicati all'interno del Laboratorio Simulato di cucina, e sala e vendita.

Con la Delibera di Giunta Regionale Lazio per il dimensionamento scolastico 2020-2021 all'IIS Baronio sono stati concessi altri indirizzi di studio: **Grafica e telecomunicazioni** e **Moda articolazione tessile e Abbigliamento**. La ricca dotazione dei laboratori multimediali e informatici potrà accogliere comodamente le attività dei due nuovi indirizzi di studio.

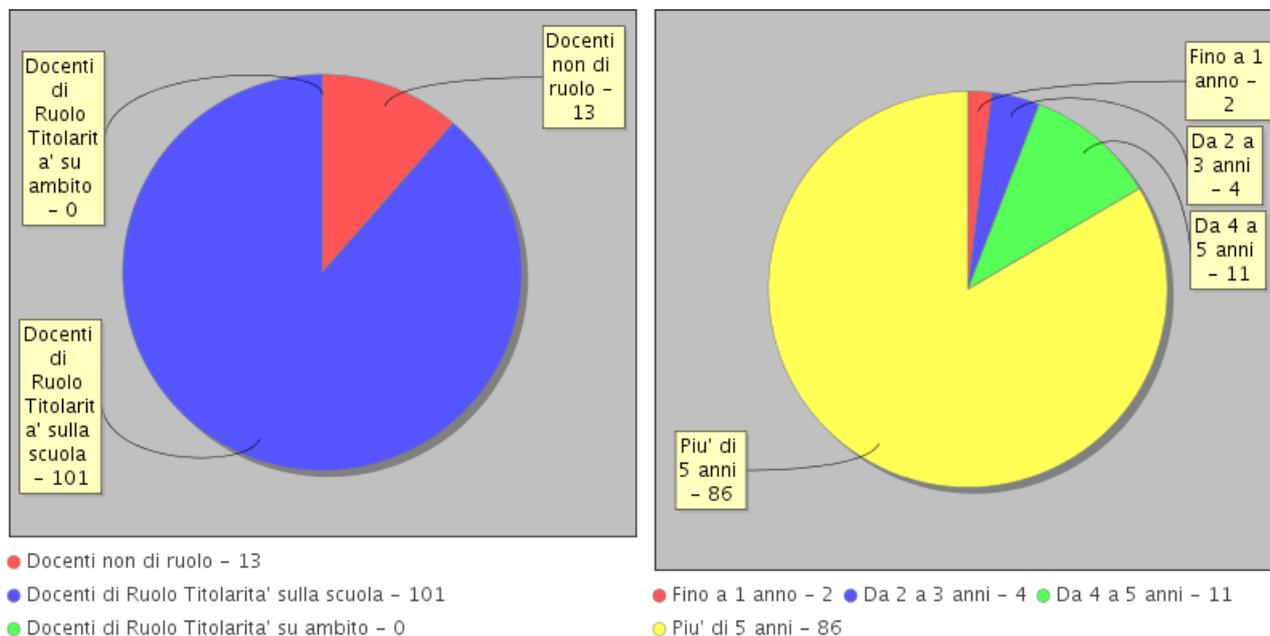
RISORSE PROFESSIONALI

Docenti	74
Personale ATA	24

❖ Distribuzione dei docenti

Distribuzione dei docenti per tipologia di contratto

Distribuzione dei docenti a T.I. per anzianità nel ruolo di appartenenza (riferita all'ultimo ruolo)



Approfondimento

L'organico, nonostante la sofferenza nelle iscrizioni verificatasi nell'Indirizzo Tecnico (ITE e Tecnologico - CAT), è stabile.

La scuola non è in reggenza.

Con la Delibera di Giunta Regionale Lazio per il dimensionamento scolastico 2020-2021 all'IIS Baronio sono stati concessi altri indirizzi di studio: **Grafica e telecomunicazioni** e **Moda articolazione tessile e Abbigliamento**.

LE SCELTE STRATEGICHE

PRIORITÀ DESUNTE DAL RAV

Aspetti Generali

L'Istituto, ubicato nel Comune di Sora, è articolato su due plessi: la sede centrale ed il Laboratorio dell'indirizzo Alberghiero, situato a poca distanza presso l'Hotel Valentino e dedicato alle classi del triennio. La sede presenta una struttura di qualità, è stata di recente adeguata alla normativa antincendio ed è ben servita dai mezzi di trasporto. E' collegata alla fibra ottica dell'Università di Cassino (Rete GARR) che fornisce buona qualità del segnale in tutto l'Istituto e velocità di connessione e traffico dati; è dotata di buone strumentazioni informatiche e di un numero elevato di PC. Vi sono quattro laboratori informatici che garantiscono agli studenti dell'indirizzo SIA la fruizione individuale delle postazioni durante le ore di laboratorio. Per l'indirizzo sociosanitario è attivo un laboratorio di Primo Soccorso, uno di metodologie operative ed un laboratorio di creatività. Per l'indirizzo Alberghiero è funzionante, in sede centrale, un laboratorio simulato per le esercitazioni di Cucina, Sala e Vendita e Accoglienza Turistica dedicato alle classi del Biennio.

Per gli studenti di tutti gli indirizzi è operativo il Laboratorio linguistico. Inoltre, grazie ai progetti PON Per la scuola la scuola ha avuto accesso ai fondi per potenziare i laboratori L'Istituto dispone di due palestre attrezzate e di spazi esterni per attività sportive e per lo svolgimento di progetti extracurricolari

Nel PTOF è inserito il Progetto di Educazione alla Legalità e alla Cittadinanza consapevole. Durante l'a.s. 2018/2019 sono stati attivati i progetti PON-FSE "Cittadinanza Europea" e "Cittadinanza globale". La creazione dell'Azienda speciale "Baronio Digital Service" e il Ristorante Didattico hanno contribuito a rafforzare lo spirito di imprenditorialità e di iniziativa tra gli studenti dei



diversi indirizzi. Le attività di PCTO condotte in stage consentono agli studenti di fare esperienze all'interno di imprese del settore e di sperimentare ruoli e responsabilità. Sono promosse anche attività di formazione in concorso con Università ed Enti pubblici e privati del territorio, anche relativamente alle tematiche della sicurezza in rete.

La scuola adotta criteri comuni nella valutazione del comportamento. Nel corso dell'a.s. le convocazioni di Consigli di Classe straordinari inerenti problemi disciplinari sono state drasticamente ridotte rispetto all'a.s. precedente.

PRIORITÀ E TRAGUARDI

Risultati Scolastici

Priorità

Migliorare gli esiti degli studenti innalzandoli tendenzialmente del 5%.

Traguardi

Innalzare gli esiti degli studenti tendenzialmente del 5%.

Priorità

Secondo biennio e quinto anno: miglioramento dei risultati nelle discipline comuni e di indirizzo

Traguardi

Secondo biennio e monoennio: attività di simulazione a regime con docente animatore

Risultati Nelle Prove Standardizzate Nazionali

Priorità

1. somministrare prove comuni di Italiano, Matematica e Inglese per il primo biennio
2. somministrare prove comuni anche di Italiano e Inglese nel triennio L'effetto scuola, sui risultati delle prove INVALSI, è sostanzialmente pari alla media regionale. Nell'Istituto vengono somministrate prove comuni di Italiano, Matematica e Inglese per il primo biennio; nel secondo biennio e ultimo anno le prove comuni sono calibrate sulle discipline di indirizzo oggetto della prova d'esame di stato ed anche



Italiano, Matematica e Inglese. I punteggi delle prove INVALSI di Italiano e Matematica, per l'a.s. 2017/2018, si attestano ad un livello sotto la media dei punteggi regionali e nazionali relativi allo stesso tipo di scuola. La differenza negativa rispetto a scuole con contesto socio-economico e culturale simile è significativa per la prova di Matematica nell'indirizzo tecnico e in alcune classi dell'indirizzo professionale.

Traguardi

Somministrare prove comuni di Italiano, Matematica e Inglese per il primo biennio; nel secondo biennio e ultimo anno calibrare le prove comuni sulle discipline di indirizzo oggetto della prova d'esame di stato ed anche Italiano, Matematica e Inglese. Migliorare i risultati per la prova di Matematica nell'indirizzo tecnico e in alcune classi dell'indirizzo professionale.

Competenze Chiave Europee

Priorità

Miglioramento della media del voto di comportamento. Aumento del numero dei feedback positivi da parte dei tutor aziendali per gli studenti coinvolti nei PCTO

Traguardi

Migliorare gli esiti degli studenti innalzandoli tendenzialmente del 5%. Tendere ad azzerare i fenomeni di dispersione e di abbandono scolastico Affrontare le attività di PCTO in modo responsabile e consapevole, rispettando regole e individualità

Priorità

Primo biennio: consolidare le abilità in tutte le aree disciplinari sviluppando competenze relative al metodo e all'approccio allo studio.

Traguardi

Migliorare gli esiti degli studenti avvicinandosi tendenzialmente al 5%. Ridurre la dispersione e l'abbandono scolastico.

Priorità

Secondo biennio e quinto anno: promuovere le competenze per realizzare progetti di sviluppo delle proprie attività di studio e di lavoro

Traguardi

Affrontare le attività di Alternanza scuola-lavoro in modo responsabile e consapevole, nel pieno rispetto delle regole e delle individualità.

Risultati A Distanza

Priorità

Il numero dei diplomati dell'Istituto che si iscrivono ad una facoltà universitaria è in aumento, soprattutto per Economia e Statistica, Ingegneria, Lingue straniere. Al termine del primo anno, gli iscritti alle aree scientifica, umanistica e sociale che hanno conseguito in media più della metà dei CFU è superiore o in media con il dato regionale e nazionale. La percentuale di diplomati che trova un lavoro nel primo anno dal diploma è in linea con i dati nazionali e superiore al dato regionale, mentre la tipologia contrattuale prevalente è l'apprendistato

Traguardi

Rientrare nella media di abbandoni regionali, e portare gli abbandoni della scuola al di sotto del 4% inteso come limite tendenziale

OBIETTIVI FORMATIVI PRIORITARI (ART. 1, COMMA 7 L. 107/15)

ASPETTI GENERALI

Partendo dall'analisi del RAV si fissano per il triennio 2019-2022 le seguenti **priorità** relative al miglioramento degli esiti degli studenti:

1) Risultati scolastici

- Primo biennio: maggiore omogeneità di risultati tra classi parallele in Italiano, Inglese e Matematica con innalzamento del livello di apprendimento di almeno il 5%. La padronanza delle discipline su indicate costituisce competenza trasversale ai fini del miglioramento del profitto in tutte le discipline del curriculum;
- Secondo biennio e quinto anno: ulteriore miglioramento dei risultati nelle discipline comuni e potenziamento dei risultati nelle discipline dell'area di indirizzo anche attraverso le attività di ampliamento dell'Offerta Formativa e di sviluppo dell'Alternanza Scuola-Lavoro con innalzamento del profitto di almeno il 5%;

2) Risultati nelle prove standardizzate nazionali -

- Prove comuni nelle discipline dell'area comune (I biennio) e per le discipline di indirizzo (II biennio e ultimo anno). Le attività



saranno finalizzate sia alla verifica degli apprendimenti curricolari che al raggiungimento di una maggiore e più serena consapevolezza degli alunni nell'affrontare le prove INVALSI;

3) Competenze chiave di cittadinanza –

- Primo biennio: promuovere la conoscenza delle proprie e le altrui capacità di cittadinanza attiva riconoscendo opportunità comuni, limiti, regole e responsabilità;
- Secondo biennio e quinto anno: promuovere le competenze per realizzare progetti di sviluppo delle proprie attività di studio e di lavoro;
- Promuovere l'insegnamento di Cittadinanza e Costituzione

4) Risultati a distanza –

- Seguire i diplomati nei cinque anni successivi al conseguimento del diploma per verificare la coerenza tra il titolo di studio e gli sbocchi professionali e/o universitari.

I **traguardi** che l'Istituto si è assegnato in relazione alle priorità sono:

- 1) Primo biennio: programmi omogenei per tempi, contenuti e criteri di valutazione;
Secondo biennio e ultimo anno: attività di simulazione con docente animatore;
- 2) Studenti delle classi seconde e delle classi quinte in grado di affrontare con serenità e competenza le prove INVALSI;
- 3) Fare dello studente un cittadino consapevole in ogni ambito di attività e nell'esercizio di diritti e doveri;
- 4) Data base di ritorno.

Gli **obiettivi di processo**, che l'Istituto ha scelto di adottare in vista del raggiungimento dei traguardi sono sette: i primi quattro riconducibili all'area della didattica e gli ultimi tre all'area organizzativa. Essi costituiscono la struttura della programmazione triennale, ai fini del raggiungimento dei traguardi sopra indicati.

(Per la descrizione e la scansione degli obiettivi di processo si fa riferimento al RAV).



Sono previste, inoltre, attività curricolari e di ampliamento per sviluppare i seguenti obiettivi formativi ritenuti prioritari:

- 1) Educazione alla salute
- 2) Educazione alla legalità e alla sicurezza;
- 3) Alfabetizzazione informatica e contrasto al cyberbullismo
- 4) Educazione alla lettura
- 5) Educazione alle pari opportunità e all'inclusione

- 6) Competenze digitali

OBIETTIVI FORMATIVI INDIVIDUATI DALLA SCUOLA

- 1) valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning

- 2) potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche

- 3) sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità

- 4) sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali

- 5) potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica

- 6) sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro



- 7) potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio
- 8) prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014
- 9) incremento dell'alternanza scuola-lavoro nel secondo ciclo di istruzione
- 10) individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni e degli studenti
- 11) definizione di un sistema di orientamento

PIANO DI MIGLIORAMENTO

❖ MIGLIORARE LA SCUOLA MIGLIORARE LA VITA

Descrizione Percorso

Qui di seguito si richiamano le priorità emerse da RAV, le criticità e le Aree di riferimento, i traguardi e gli obiettivi operativi.

- Area degli Esiti delle Prove Invalsi.

Il punteggio delle prove INVALSI di Italiano è generalmente in linea con i punteggi regionali e nazionali dello stesso tipo di scuola. Il punteggio di Matematica della scuola nelle prove INVALSI è inferiore rispetto a quello di scuole con background socioeconomico e culturale simile. In conseguenza di ciò, la scuola ha deciso di integrare le priorità / i traguardi / gli obiettivi del RAV con i seguenti:

- 1) attuazione del Progetto Classi Aperte e Prove Comuni per consolidare e potenziare l'uniformità tra le varie classi;
- 2) miglioramento delle competenze grammaticali e matematiche attraverso utilizzo

TIC e Piattaforma e-learning e progetti di potenziamento dell'Offerta Formativa;

- 3) studio laboratoriale;
- 4) acquisizione di competenze solide e per la vita.

- Le priorità che l'Istituto si è assegnato per il prossimo triennio sono:

- 1) miglioramento del profitto degli Studenti;
- 2) miglioramento del metodo di studio degli Studenti;
- 3) miglioramento delle pratiche didattiche;

Per i gruppi di studenti in difficoltà vengono realizzati corsi di recupero per classi parallele e per livelli di profitto e competenze con valutazione conclusiva.

Le materie interessate sono soprattutto italiano - matematica - lingua straniera per assicurare le competenze e i saperi trasversali. Per i gruppi di alunni di eccellenza vengono programmati corsi di potenziamento, al fine di consentire il miglioramento della loro performance e il progresso nell'apprendimento, la partecipazione a gare e concorsi di settore sia a livello locale che a livello nazionale.

- I traguardi che l'Istituto si è assegnato in relazione alle priorità sono:

- 1) innovazione della didattica e della metodologia amplificando la portata della flessibilità;
- 2) attività di studio assistito, tutoring, doposcuola, peer education;
- 3) attività di formazione per i Docenti a livello di metodologie di insegnamento e di valutazione.

- Gli obiettivi di processo che l'Istituto ha scelto di adottare in vista del raggiungimento dei traguardi sono:

- 1) Promuovere una figura di docente tutor per supportare gli studenti in difficoltà;
- 2) Utilizzare criteri di valutazione omogenei e condivisi, ma specialmente applicati da ogni docente;
- 3) Promuovere la collegialità considerata come sviluppo di progettazione per

compensazione di discipline e omogeneità di metodi;

- 4) Migliorare, potenziare e ammodernare i laboratori presenti nell'Istituto.

"OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO"

"OBIETTIVI DI PROCESSO" CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE

"Obiettivo:" Prove comuni per classi parallele e per livelli di competenza

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Migliorare gli esiti degli studenti innalzandoli tendenzialmente del 5%.

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Secondo biennio e quinto anno: miglioramento dei risultati nelle discipline comuni e di indirizzo

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

1. somministrare prove comuni di Italiano, Matematica e Inglese per il primo biennio 2. somministrare prove comuni anche di Italiano e Inglese nel triennio L'effetto scuola, sui risultati delle prove INVALSI, è sostanzialmente pari alla media regionale. Nell'Istituto vengono somministrate prove comuni di Italiano, Matematica e Inglese per il primo biennio; nel secondo biennio e ultimo anno le prove comuni sono calibrate sulle discipline di indirizzo oggetto della prova d'esame di stato ed anche Italiano, Matematica e Inglese. I punteggi delle prove INVALSI di Italiano e Matematica, per l'a.s. 2017/2018, si attestano ad un livello sotto la media dei punteggi regionali e nazionali relativi allo stesso tipo di scuola. La differenza negativa rispetto a scuole con contesto socio-economico e culturale simile è significativa per la prova di Matematica nell'indirizzo tecnico e in alcune classi dell'indirizzo professionale.

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Miglioramento della media del voto di comportamento. Aumento del numero dei feedback positivi da parte dei tutor aziendali per gli studenti coinvolti nei PCTO

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Primo biennio: consolidare le abilità in tutte le aree disciplinari sviluppando competenze relative al metodo e all'approccio allo studio.

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Secondo biennio e quinto anno: promuovere le competenze per realizzare progetti di sviluppo delle proprie attività di studio e di lavoro

» **"Priorità" [Risultati a distanza]**

Il numero dei diplomati dell'Istituto che si iscrivono ad una facoltà universitaria è in aumento, soprattutto per Economia e Statistica, Ingegneria, Lingue straniere. Al termine del primo anno, gli iscritti alle aree scientifica, umanistica e sociale che hanno conseguito in media più della metà dei CFU è superiore o in media con il dato regionale e nazionale. La percentuale di diplomati che trova un lavoro nel primo anno dal diploma è in linea con i dati nazionali e superiore al dato regionale, mentre la tipologia contrattuale prevalente è l'apprendistato

"OBIETTIVI DI PROCESSO" AMBIENTE DI APPRENDIMENTO

"Obiettivo:" Adattamento dell'orario scolastico in funzione delle necessità logistiche degli alunni. Intensificazione della didattica laboratoriale per tutte le a

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Migliorare gli esiti degli studenti innalzandoli tendenzialmente del 5%.



» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Secondo biennio e quinto anno: miglioramento dei risultati nelle discipline comuni e di indirizzo

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

1. somministrare prove comuni di Italiano, Matematica e Inglese per il primo biennio 2. somministrare prove comuni anche di Italiano e Inglese nel triennio L'effetto scuola, sui risultati delle prove INVALSI, è sostanzialmente pari alla media regionale. Nell'Istituto vengono somministrate prove comuni di Italiano, Matematica e Inglese per il primo biennio; nel secondo biennio e ultimo anno le prove comuni sono calibrate sulle discipline di indirizzo oggetto della prova d'esame di stato ed anche Italiano, Matematica e Inglese. I punteggi delle prove INVALSI di Italiano e Matematica, per l'a.s. 2017/2018, si attestano ad un livello sotto la media dei punteggi regionali e nazionali relativi allo stesso tipo di scuola. La differenza negativa rispetto a scuole con contesto socio-economico e culturale simile è significativa per la prova di Matematica nell'indirizzo tecnico e in alcune classi dell'indirizzo professionale.

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Miglioramento della media del voto di comportamento. Aumento del numero dei feedback positivi da parte dei tutor aziendali per gli studenti coinvolti nei PCTO

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Primo biennio: consolidare le abilità in tutte le aree disciplinari sviluppando competenze relative al metodo e all'approccio allo studio.

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Secondo biennio e quinto anno: promuovere le competenze per realizzare progetti di sviluppo delle proprie attività di studio e di

lavoro

» **"Priorità" [Risultati a distanza]**

Il numero dei diplomati dell'Istituto che si iscrivono ad una facoltà universitaria è in aumento, soprattutto per Economia e Statistica, Ingegneria, Lingue straniere. Al termine del primo anno, gli iscritti alle aree scientifica, umanistica e sociale che hanno conseguito in media più della metà dei CFU è superiore o in media con il dato regionale e nazionale. La percentuale di diplomati che trova un lavoro nel primo anno dal diploma è in linea con i dati nazionali e superiore al dato regionale, mentre la tipologia contrattuale prevalente è l'apprendistato

"OBIETTIVI DI PROCESSO" INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE

"Obiettivo:" Sistematica progettazione e realizzazione di attività a prevalente contenuto laboratoriale volte a stimolare la motivazione degli studenti e ridurre l

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Migliorare gli esiti degli studenti innalzandoli tendenzialmente del 5%.

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Secondo biennio e quinto anno: miglioramento dei risultati nelle discipline comuni e di indirizzo

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

1. somministrare prove comuni di Italiano, Matematica e Inglese per il primo biennio 2. somministrare prove comuni anche di Italiano e Inglese nel triennio L'effetto scuola, sui risultati delle prove INVALSI, è sostanzialmente pari alla media regionale. Nell'Istituto vengono somministrate prove comuni di Italiano, Matematica e Inglese per il primo biennio; nel secondo biennio e ultimo anno le prove comuni sono calibrate sulle discipline di

indirizzo oggetto della prova d'esame di stato ed anche Italiano, Matematica e Inglese. I punteggi delle prove INVALSI di Italiano e Matematica, per l'a.s. 2017/2018, si attestano ad un livello sotto la media dei punteggi regionali e nazionali relativi allo stesso tipo di scuola. La differenza negativa rispetto a scuole con contesto socio-economico e culturale simile è significativa per la prova di Matematica nell'indirizzo tecnico e in alcune classi dell'indirizzo professionale.

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Miglioramento della media del voto di comportamento. Aumento del numero dei feedback positivi da parte dei tutor aziendali per gli studenti coinvolti nei PCTO

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Primo biennio: consolidare le abilità in tutte le aree disciplinari sviluppando competenze relative al metodo e all'approccio allo studio.

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Secondo biennio e quinto anno: promuovere le competenze per realizzare progetti di sviluppo delle proprie attività di studio e di lavoro

» **"Priorità" [Risultati a distanza]**

Il numero dei diplomati dell'Istituto che si iscrivono ad una facoltà universitaria è in aumento, soprattutto per Economia e Statistica, Ingegneria, Lingue straniere. Al termine del primo anno, gli iscritti alle aree scientifica, umanistica e sociale che hanno conseguito in media più della metà dei CFU è superiore o in media con il dato regionale e nazionale. La percentuale di diplomati che trova un lavoro nel primo anno dal diploma è in linea con i dati nazionali e superiore al dato regionale, mentre la tipologia contrattuale prevalente è l'apprendistato

"OBIETTIVI DI PROCESSO" CONTINUITA' E ORIENTAMENTO

"Obiettivo:" L'attività di orientamento sarà in ingresso, in itinere e in uscita. Il progetto orientamento sarà trasversale e coinvolgerà tutti i Docenti

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» "Priorità" [Risultati scolastici]

Migliorare gli esiti degli studenti innalzandoli tendenzialmente del 5%.

» "Priorità" [Risultati scolastici]

Secondo biennio e quinto anno: miglioramento dei risultati nelle discipline comuni e di indirizzo

» "Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]

1. somministrare prove comuni di Italiano, Matematica e Inglese per il primo biennio 2. somministrare prove comuni anche di Italiano e Inglese nel triennio L'effetto scuola, sui risultati delle prove INVALSI, è sostanzialmente pari alla media regionale. Nell'Istituto vengono somministrate prove comuni di Italiano, Matematica e Inglese per il primo biennio; nel secondo biennio e ultimo anno le prove comuni sono calibrate sulle discipline di indirizzo oggetto della prova d'esame di stato ed anche Italiano, Matematica e Inglese. I punteggi delle prove INVALSI di Italiano e Matematica, per l'a.s. 2017/2018, si attestano ad un livello sotto la media dei punteggi regionali e nazionali relativi allo stesso tipo di scuola. La differenza negativa rispetto a scuole con contesto socio-economico e culturale simile è significativa per la prova di Matematica nell'indirizzo tecnico e in alcune classi dell'indirizzo professionale.

» "Priorità" [Competenze chiave europee]

Miglioramento della media del voto di comportamento. Aumento del numero dei feedback positivi da parte dei tutor aziendali per gli studenti coinvolti nei PCTO



» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Primo biennio: consolidare le abilità in tutte le aree disciplinari sviluppando competenze relative al metodo e all'approccio allo studio.

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Secondo biennio e quinto anno: promuovere le competenze per realizzare progetti di sviluppo delle proprie attività di studio e di lavoro

» **"Priorità" [Risultati a distanza]**

Il numero dei diplomati dell'Istituto che si iscrivono ad una facoltà universitaria è in aumento, soprattutto per Economia e Statistica, Ingegneria, Lingue straniere. Al termine del primo anno, gli iscritti alle aree scientifica, umanistica e sociale che hanno conseguito in media più della metà dei CFU è superiore o in media con il dato regionale e nazionale. La percentuale di diplomati che trova un lavoro nel primo anno dal diploma è in linea con i dati nazionali e superiore al dato regionale, mentre la tipologia contrattuale prevalente è l'apprendistato

"OBIETTIVI DI PROCESSO" ORIENTAMENTO STRATEGICO E ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA

"Obiettivo:" Perfezionamento dei servizi offerti dalla Scuola

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Migliorare gli esiti degli studenti innalzandoli tendenzialmente del 5%.

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Secondo biennio e quinto anno: miglioramento dei risultati nelle discipline comuni e di indirizzo



» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

1. somministrare prove comuni di Italiano, Matematica e Inglese per il primo biennio 2. somministrare prove comuni anche di Italiano e Inglese nel triennio L'effetto scuola, sui risultati delle prove INVALSI, è sostanzialmente pari alla media regionale. Nell'Istituto vengono somministrate prove comuni di Italiano, Matematica e Inglese per il primo biennio; nel secondo biennio e ultimo anno le prove comuni sono calibrate sulle discipline di indirizzo oggetto della prova d'esame di stato ed anche Italiano, Matematica e Inglese. I punteggi delle prove INVALSI di Italiano e Matematica, per l'a.s. 2017/2018, si attestano ad un livello sotto la media dei punteggi regionali e nazionali relativi allo stesso tipo di scuola. La differenza negativa rispetto a scuole con contesto socio-economico e culturale simile è significativa per la prova di Matematica nell'indirizzo tecnico e in alcune classi dell'indirizzo professionale.

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Miglioramento della media del voto di comportamento. Aumento del numero dei feedback positivi da parte dei tutor aziendali per gli studenti coinvolti nei PCTO

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Primo biennio: consolidare le abilità in tutte le aree disciplinari sviluppando competenze relative al metodo e all'approccio allo studio.

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Secondo biennio e quinto anno: promuovere le competenze per realizzare progetti di sviluppo delle proprie attività di studio e di lavoro

» **"Priorità" [Risultati a distanza]**

Il numero dei diplomati dell'Istituto che si iscrivono ad una facoltà universitaria è in aumento, soprattutto per Economia e Statistica,

Ingegneria, Lingue straniere. Al termine del primo anno, gli iscritti alle aree scientifica, umanistica e sociale che hanno conseguito in media più della metà dei CFU è superiore o in media con il dato regionale e nazionale. La percentuale di diplomati che trova un lavoro nel primo anno dal diploma è in linea con i dati nazionali e superiore al dato regionale, mentre la tipologia contrattuale prevalente è l'apprendistato

"Obiettivo:" Miglioramento della modulistica di Istituto

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Migliorare gli esiti degli studenti innalzandoli tendenzialmente del 5%.

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Secondo biennio e quinto anno: miglioramento dei risultati nelle discipline comuni e di indirizzo

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

1. somministrare prove comuni di Italiano, Matematica e Inglese per il primo biennio 2. somministrare prove comuni anche di Italiano e Inglese nel triennio L'effetto scuola, sui risultati delle prove INVALSI, è sostanzialmente pari alla media regionale. Nell'Istituto vengono somministrate prove comuni di Italiano, Matematica e Inglese per il primo biennio; nel secondo biennio e ultimo anno le prove comuni sono calibrate sulle discipline di indirizzo oggetto della prova d'esame di stato ed anche Italiano, Matematica e Inglese. I punteggi delle prove INVALSI di Italiano e Matematica, per l'a.s. 2017/2018, si attestano ad un livello sotto la media dei punteggi regionali e nazionali relativi allo stesso tipo di scuola. La differenza negativa rispetto a scuole con contesto socio-economico e culturale simile è significativa per la prova di Matematica nell'indirizzo tecnico e in alcune classi dell'indirizzo professionale.



» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Miglioramento della media del voto di comportamento. Aumento del numero dei feedback positivi da parte dei tutor aziendali per gli studenti coinvolti nei PCTO

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Primo biennio: consolidare le abilità in tutte le aree disciplinari sviluppando competenze relative al metodo e all'approccio allo studio.

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Secondo biennio e quinto anno: promuovere le competenze per realizzare progetti di sviluppo delle proprie attività di studio e di lavoro

» **"Priorità" [Risultati a distanza]**

Il numero dei diplomati dell'Istituto che si iscrivono ad una facoltà universitaria è in aumento, soprattutto per Economia e Statistica, Ingegneria, Lingue straniere. Al termine del primo anno, gli iscritti alle aree scientifica, umanistica e sociale che hanno conseguito in media più della metà dei CFU è superiore o in media con il dato regionale e nazionale. La percentuale di diplomati che trova un lavoro nel primo anno dal diploma è in linea con i dati nazionali e superiore al dato regionale, mentre la tipologia contrattuale prevalente è l'apprendistato

"Obiettivo:" Sistema organico di comunicazione interna attraverso l'utilizzazione del Sito e del Registro Elettronico

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Migliorare gli esiti degli studenti innalzandoli tendenzialmente del 5%.

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Primo biennio: consolidare le abilità in tutte le aree disciplinari sviluppando competenze relative al metodo e all'approccio allo studio.

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Secondo biennio e quinto anno: promuovere le competenze per realizzare progetti di sviluppo delle proprie attività di studio e di lavoro

"OBIETTIVI DI PROCESSO" SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE

"Obiettivo:" Organizzazione di corsi di formazione per migliorare le performance didattiche e metodologiche dei Docenti e le attività amministrative degli ATA.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Migliorare gli esiti degli studenti innalzandoli tendenzialmente del 5%.

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Secondo biennio e quinto anno: miglioramento dei risultati nelle discipline comuni e di indirizzo

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

1. somministrare prove comuni di Italiano, Matematica e Inglese per il primo biennio 2. somministrare prove comuni anche di Italiano e Inglese nel triennio L'effetto scuola, sui risultati delle prove INVALSI, è sostanzialmente pari alla media regionale. Nell'Istituto vengono somministrate prove comuni di Italiano, Matematica e Inglese per il primo biennio; nel secondo biennio e ultimo anno le prove comuni sono calibrate sulle discipline di indirizzo oggetto della prova d'esame di stato ed anche Italiano, Matematica e Inglese. I punteggi delle prove INVALSI di Italiano e

Matematica, per l'a.s. 2017/2018, si attestano ad un livello sotto la media dei punteggi regionali e nazionali relativi allo stesso tipo di scuola. La differenza negativa rispetto a scuole con contesto socio-economico e culturale simile è significativa per la prova di Matematica nell'indirizzo tecnico e in alcune classi dell'indirizzo professionale.

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Miglioramento della media del voto di comportamento. Aumento del numero dei feedback positivi da parte dei tutor aziendali per gli studenti coinvolti nei PCTO

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Primo biennio: consolidare le abilità in tutte le aree disciplinari sviluppando competenze relative al metodo e all'approccio allo studio.

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Secondo biennio e quinto anno: promuovere le competenze per realizzare progetti di sviluppo delle proprie attività di studio e di lavoro

» **"Priorità" [Risultati a distanza]**

Il numero dei diplomati dell'Istituto che si iscrivono ad una facoltà universitaria è in aumento, soprattutto per Economia e Statistica, Ingegneria, Lingue straniere. Al termine del primo anno, gli iscritti alle aree scientifica, umanistica e sociale che hanno conseguito in media più della metà dei CFU è superiore o in media con il dato regionale e nazionale. La percentuale di diplomati che trova un lavoro nel primo anno dal diploma è in linea con i dati nazionali e superiore al dato regionale, mentre la tipologia contrattuale prevalente è l'apprendistato

"Obiettivo:" Metodica attività di rilevazione dei fabbisogni formativi del

personale docente e ATA

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Migliorare gli esiti degli studenti innalzandoli tendenzialmente del 5%.

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Miglioramento della media del voto di comportamento. Aumento del numero dei feedback positivi da parte dei tutor aziendali per gli studenti coinvolti nei PCTO

» **"Priorità" [Risultati a distanza]**

Il numero dei diplomati dell'Istituto che si iscrivono ad una facoltà universitaria è in aumento, soprattutto per Economia e Statistica, Ingegneria, Lingue straniere. Al termine del primo anno, gli iscritti alle aree scientifica, umanistica e sociale che hanno conseguito in media più della metà dei CFU è superiore o in media con il dato regionale e nazionale. La percentuale di diplomati che trova un lavoro nel primo anno dal diploma è in linea con i dati nazionali e superiore al dato regionale, mentre la tipologia contrattuale prevalente è l'apprendistato

"Obiettivo:" I corsi di formazione si svolgeranno di concerto con la Scuola Capofila d'Ambito per la formazione

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Migliorare gli esiti degli studenti innalzandoli tendenzialmente del 5%.

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Primo biennio: consolidare le abilità in tutte le aree disciplinari sviluppando competenze relative al metodo e all'approccio allo studio.

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Secondo biennio e quinto anno: promuovere le competenze per realizzare progetti di sviluppo delle proprie attività di studio e di lavoro

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E RAPPORTI
CON LE FAMIGLIE**

"Obiettivo:" Coinvolgimento degli Enti locali nelle attività dell'Istituto attraverso manifestazioni e concorsi.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Migliorare gli esiti degli studenti innalzandoli tendenzialmente del 5%.

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Miglioramento della media del voto di comportamento. Aumento del numero dei feedback positivi da parte dei tutor aziendali per gli studenti coinvolti nei PCTO

» **"Priorità" [Risultati a distanza]**

Il numero dei diplomati dell'Istituto che si iscrivono ad una facoltà universitaria è in aumento, soprattutto per Economia e Statistica, Ingegneria, Lingue straniere. Al termine del primo anno, gli iscritti alle aree scientifica, umanistica e sociale che hanno conseguito in media più della metà dei CFU è superiore o in media con il dato regionale e nazionale. La percentuale di diplomati che trova un lavoro nel primo anno dal diploma è in linea con i dati nazionali e superiore al dato regionale, mentre la tipologia contrattuale prevalente è l'apprendistato

ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: MIGLIORAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/04/2020	Docenti	Docenti
	Studenti	Genitori
	Genitori	Consulenti esterni
		Associazioni

Responsabile

- 1) Promuovere una figura di docente tutor per supportare gli studenti in difficoltà;
- 2) Utilizzare criteri di valutazione omogenei e condivisi, ma specialmente applicati da ogni docente;
- 3) Utilizzare la flessibilità come strategia per aiutare l'apprendimento degli Studenti e per organizzare più efficacemente il tempo scuola;
- 4) Articolare le attività di recupero, potenziamento, ampliamento del curriculum utilizzando anche la modalità delle "classi aperte" articolate per classi parallele e per livelli di competenze e profitto;
- 5) Promuovere la collegialità considerata come sviluppo di progettazione per compensazione di discipline e omogeneità di metodi;
- 6) Migliorare, potenziare e ammodernare i laboratori presenti nell'Istituto.

Risultati Attesi

Progresso e miglioramento dell'Offerta Formativa attraverso l'interscambio di suggerimenti con il Territorio e dal Territorio.

Maggiore visibilità della Scuola nel Territorio.

❖ INTENSIFICAZIONE DELLA DIDATTICA LABORATORIALE

Descrizione Percorso

Nell'IIS "Baronio" sono stati ristrutturati, migliorati, potenziati gli spazi laboratoriali, affinché vicino alle aule per le lezioni teoriche si trovassero aule speciali dove



laboratorialmente gli Studenti apprendono e verificano le conoscenze acquisite a livello teorico. Ogni Laboratorio è dotato di LIM e di smart TV.

Tutte le classi dell'Istituto possono giovare dell'utilizzo di laboratori comuni:

1. multimediale;
2. linguistico;
3. biblioteca: negli spazi dedicati alla lettura e alla consultazione e negli spazi informatizzati;
4. auditorium.

Ogni Indirizzo di studio presente nell'IIS "Baronio" è dotato di laboratorio didattico specifico:

INDIRIZZO TECNICO - Settore Servizi: Laboratorio di informatica;

Azienda Speciale: Baronio Digital Service
(BDS)

INDIRIZZO TECNICO - Settore Tecnologico: Laboratorio CAD; drone;

INDIRIZZO PROFESSIONALE:

a. sociosanitario: laboratorio "primo soccorso";

b. alberghiero

- Azienda Speciale: ristorante didattico
- primo biennio: nell'edificio scolastico: laboratorio simulato di sala; cucina; bar;
- secondo biennio ultimo anno: nell'Hotel Valentino (Sora): laboratorio di sala; cucina; bar

"OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO"

"OBIETTIVI DI PROCESSO" CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE

"Obiettivo:" Prove comuni per classi parallele e per livelli di competenza

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» "Priorità" [Risultati scolastici]

Migliorare gli esiti degli studenti innalzandoli tendenzialmente del 5%.

» "Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]

1. somministrare prove comuni di Italiano, Matematica e Inglese per il primo biennio 2. somministrare prove comuni anche di Italiano e Inglese nel triennio L'effetto scuola, sui risultati delle prove INVALSI, è sostanzialmente pari alla media regionale. Nell'Istituto vengono somministrate prove comuni di Italiano, Matematica e Inglese per il primo biennio; nel secondo biennio e ultimo anno le prove comuni sono calibrate sulle discipline di indirizzo oggetto della prova d'esame di stato ed anche Italiano, Matematica e Inglese. I punteggi delle prove INVALSI di Italiano e Matematica, per l'a.s. 2017/2018, si attestano ad un livello sotto la media dei punteggi regionali e nazionali relativi allo stesso tipo di scuola. La differenza negativa rispetto a scuole con contesto socio-economico e culturale simile è significativa per la prova di Matematica nell'indirizzo tecnico e in alcune classi dell'indirizzo professionale.

» "Priorità" [Competenze chiave europee]

Miglioramento della media del voto di comportamento. Aumento del numero dei feedback positivi da parte dei tutor aziendali per gli studenti coinvolti nei PCTO

» "Priorità" [Competenze chiave europee]

Primo biennio: consolidare le abilità in tutte le aree disciplinari sviluppando competenze relative al metodo e all'approccio allo studio.

» "Priorità" [Competenze chiave europee]

Secondo biennio e quinto anno: promuovere le competenze per realizzare progetti di sviluppo delle proprie attività di studio e di lavoro

"OBIETTIVI DI PROCESSO" AMBIENTE DI APPRENDIMENTO

"Obiettivo:" Adattamento dell'orario scolastico in funzione delle necessita' logistiche degli alunni. Intensificazione della didattica laboratoriale per tutte le a

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» "Priorità" [Risultati scolastici]

Migliorare gli esiti degli studenti innalzandoli tendenzialmente del 5%.

» "Priorità" [Risultati scolastici]

Secondo biennio e quinto anno: miglioramento dei risultati nelle discipline comuni e di indirizzo

» "Priorità" [Competenze chiave europee]

Miglioramento della media del voto di comportamento. Aumento del numero dei feedback positivi da parte dei tutor aziendali per gli studenti coinvolti nei PCTO

» "Priorità" [Competenze chiave europee]

Primo biennio: consolidare le abilita' in tutte le aree disciplinari sviluppando competenze relative al metodo e all'approccio allo studio.

» "Priorità" [Risultati a distanza]

Il numero dei diplomati dell'Istituto che si iscrivono ad una facoltà universitaria è in aumento, soprattutto per Economia e Statistica, Ingegneria, Lingue straniere. Al termine del primo anno, gli iscritti alle aree scientifica, umanistica e sociale che hanno conseguito in media più della metà dei CFU è superiore o in media con il dato regionale e nazionale. La percentuale di diplomati che trova un lavoro nel primo anno dal diploma è in linea con i dati nazionali e superiore al dato regionale, mentre la tipologia contrattuale prevalente è l'apprendistato

ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: PNSD AL BARONIO

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/04/2020	Studenti	Docenti

Responsabile

animatore digitale

Risultati Attesi

miglioramento delle competenze digitali

sviluppo e promozione della digitalizzazione "per la vita"

ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: CODING

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/12/2019	Docenti	Docenti
	Studenti	

Responsabile

animatore digitale e team digitale

Risultati Attesi

migliorare la conoscenza del pensiero computazionale

rinvenire l'utilità del pensiero computazionale in qualsiasi attività umana



❖ **INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE**

Descrizione Percorso

L'Istituto garantisce pari opportunità educative e di istruzione a tutti gli alunni, compresi coloro che sono portatori di Bisogni Educativi Speciali e contempla per tali studenti una vera e propria inclusione, predisponendo gli adeguati strumenti compensativi e/o metodi dispensativi previsti dalla normativa vigente in materia. A tale scopo, il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione, presieduto dal Dirigente Scolastico, elabora il PAI (Piano Annuale dell'Inclusività), che pianifica gli interventi rivolti sia agli alunni certificati sia agli alunni portatori di Bisogni Educativi Speciali, che, approvato dai competenti OO.CC., diviene parte integrante del presente Piano Triennale.

Nelle attività didattiche con il gruppo classe viene privilegiata un'azione di insegnamento che permetta di agire sui punti di forza e di debolezza di ciascun alunno personalizzando così l'insegnamento disciplinare.

Le attività di ASL coinvolgono a pieno titolo anche gli studenti diversamente abili, che possono usufruire di un percorso di alternanza personalizzato, nel rispetto dei principi di inclusione e differenziazione delle pratiche didattico-formative. Le attività vengono progettate dal **Dipartimento del Sostegno** e messe in pratica attraverso il **relativo CTS appositamente costituito**.

Strutturazione di Percorsi per allievi in difficoltà (BSE, DSA, Handicap ...)	Il Tutor e i Consigli di classe, con i docenti di sostegno, procedono alla destrutturazione delle competenze-guida riportate nel presente progetto di Istituto, definendole per il singolo allievo
---	--

ELENCO PROGETTI ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI

Per gli alunni che seguono la programmazione di classe per obiettivi minimi/semplificata/equipollente tutti i progetti programmati dal Consiglio di



Classe

Per gli alunni che seguono la programmazione differenziata come da scheda:

<i>PROGETTI DELL'ASSISTENZA SPECIALISTICA COOPERATIVA</i>	<i>PROGETTI DELL'ISTITUTO</i>
<ul style="list-style-type: none">- Integrazione CDD/Libri di Testo- Arte Terapia- Tematica drammatizzazione e terapia	<ul style="list-style-type: none">- Alternanza Scuola LavoroProgetti svolti in collaborazione con l'Assistenza Specialistica:<ul style="list-style-type: none">- Laboratorio Informatico per la realizzazione di video curricula- La locanda del Baronio

"OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO"

"OBIETTIVI DI PROCESSO" CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE

"Obiettivo:" Metodica rilevazione di gradimento per docenti e famiglie e studenti

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Migliorare gli esiti degli studenti innalzandoli tendenzialmente del 5%.

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Miglioramento della media del voto di comportamento. Aumento del numero dei feedback positivi da parte dei tutor aziendali per gli studenti coinvolti nei PCTO

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Primo biennio: consolidare le abilità in tutte le aree disciplinari sviluppando competenze relative al metodo e all'approccio allo studio.

» "Priorità" [Competenze chiave europee]

Secondo biennio e quinto anno: promuovere le competenze per realizzare progetti di sviluppo delle proprie attività di studio e di lavoro

"OBIETTIVI DI PROCESSO" INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE

"Obiettivo:" Sistematica progettazione e realizzazione di attività a prevalente contenuto laboratoriale volte a stimolare la motivazione degli studenti e ridurre l

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» "Priorità" [Risultati scolastici]

Migliorare gli esiti degli studenti innalzandoli tendenzialmente del 5%.

» "Priorità" [Competenze chiave europee]

Miglioramento della media del voto di comportamento. Aumento del numero dei feedback positivi da parte dei tutor aziendali per gli studenti coinvolti nei PCTO

ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: PIANO ANNUALE PER L'INCLUSIONE (PAI)

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/04/2020	Docenti	Docenti
	Studenti	ATA
	Genitori	Studenti
		Genitori
		Associazioni

Responsabile

Referenti del Dipartimento Sostegno/BES/DSA

Risultati Attesi

Inclusione nell'IIS "Baronio" scuola di per sé inclusiva

PRINCIPALI ELEMENTI DI INNOVAZIONE**SINTESI DELLE PRINCIPALI CARATTERISTICHE INNOVATIVE**

L'Istituto è articolato in Dipartimenti che si occupano di progettazione didattica per ambiti disciplinari e classi parallele. Nell'Istituto funziona inoltre una Commissione Autovalutazione con l'incarico di gestire l'organizzazione dei momenti di verifica della progettazione didattica, sia con le prove comuni che in occasione delle prove INVALSI. Nel corrente a.s. 2018/2019 la pratica didattica dell'effettuazione di prove comuni per classi parallele si è svolta regolarmente in due somministrazioni: la prima al termine del I trimestre e la seconda durante il III trimestre. La programmazione delle prove comuni è stata organizzata per ambiti disciplinari e per indirizzi di studio. L'analisi delle scelte adottate avviene all'interno degli scrutini trimestrali. Per il primo biennio sono state valutate le discipline oggetto delle prove Invalsi (Italiano e Matematica) più l'Inglese. Per le classi del triennio le discipline professionalizzanti e di indirizzo, compreso l'Inglese.

La Giunta regionale del Lazio ha approvato il Piano di dimensionamento delle istituzioni scolastiche per l'anno 2020/2021. Dal prossimo A. S. 2020-2021 al Baronio saranno attivi oltre all'opzione Pasticceria per l'Indirizzo Alberghiero anche gli indirizzi di Grafica e telecomunicazioni e Moda



articolazione tessile e Abbigliamento moda nell'indirizzo Tecnico tecnologico.

❖ **AREE DI INNOVAZIONE**

LEADERSHIP E GESTIONE DELLA SCUOLA

La scuola viene articolata con il criterio della managerialità diffusa per promuovere e valorizzare la professionalità docente e le abilità di ciascuno. L'obiettivo è raggiungere una maggiore consapevolezza dell'autonomia gestionale e un più consapevole coinvolgimento del Personale Docente e ATA nel servizio all'Utenza. Pertanto la struttura organizzativa è la seguente.

	COMPETENZE E FUNZIONI
COLLABORATORI DEL DS	Composto da Docenti individuati dal Dirigente Scolastico in modo da assicurare la
COMITATO DI VALUTAZIONE	Ha le competenze previste dalla L.107/2015 per quanto riguarda l'anno di formazione dei docenti e la valutazione dei Docenti.
FUNZIONI STRUMENTALI	Le funzioni strumentali rispondono all'esigenza di dedicare specifiche risorse umane al rinforzo di alcuni punti critici del funzionamento della scuola. Ai fini dell'efficacia dell'organizzazione delle sezioni, in cui è strutturato l'Istituto, si individuano le seguenti funzioni strumentali all'interno delle aree previste dal CCNL.
AREA	<p style="text-align: center;">Ambiti di competenza</p> <p>Coordinamento delle attività didattiche a livello d'Istituto (prove comuni).</p>



<p>Area 1</p> <p>GESTIONE PTOF</p>	<p>Valutazione e autovalutazione</p> <p>Studio e pianificazione di progettazione e sperimentazione didattica.</p>
<p>Area 2</p> <p>SOSTEGNO AL LAVORO DEI DOCENTI</p>	<p>Coordinamento delle modifiche-orario per la flessibilità finalizzata alle attività di recupero e di approfondimento.</p> <p>Organizzazione delle azioni di recupero, di sostegno, di approfondimento e potenziamento.</p>
<p>Area 3</p> <p>SERVIZI AGLI STUDENTI ED ORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI AD ESSI RIFERITI</p>	<p>Coordinamento docenti referenti dei vari progetti.</p> <p>Coordinamento attività aggiuntive ed extracurricolari.</p>
<p>Area 4</p> <p>REALIZZAZIONE DI PROGETTI D'INTESA CON ENTI ED ISTITUZIONI ESTERNI ALLA SCUOLA</p>	<p>Monitoraggi periodici sulla frequenza ai corsi e su motivazione degli studenti.</p> <p>Produzione e cura di materiali didattici</p> <p>Progettazione, innovazione e servizi formativi per la Scuola e il Territorio</p> <p>Rapporti con Enti ed istituzioni del Territorio.</p>



	<p>Progetti europei.</p> <p>Progettazione e pianificazione delle attività di orientamento.</p> <p>Coordinamento attività extracurricolari.</p>
--	--

FIGURE GESTIONALI INTERMEDIE

(individuata dal Dirigente Scolastico e proposte agli OO. CC.)

LIVELLI DI AUTONOMIA DECISIONALE	RESPONSABILE/REFERENTE DI COMMISSIONE
<p>Convoca le riunioni della Commissione e le presiede</p> <p>Collabora con le FF. SS. di riferimento</p>	<p>È eletto dai componenti della Commissione (a sua volta designata dal Collegio dei Docenti).</p> <p>Riferisce sulle proposte formulate dalla Commissione al Dirigente Scolastico e al Collegio.</p>
<p>Convoca le riunioni della Commissione e le presiede.</p> <p>Collabora con le FF. SS. di riferimento</p>	<p>Cura l'inventario;</p> <p>organizza il funzionamento del laboratorio;</p> <p>è il consegnatario del materiale per il funzionamento del Laboratorio.</p>
	GRUPPO DI LAVORO PER L'INCLUSIONE
<p>Convoca conferenze di servizio</p>	<p>Elabora e concorda gli strumenti per procedere all'analisi dei bisogni individuali per Studenti H e/o con DSA e/o BES.</p> <p>Formula proposte per favorire/migliorare</p>



	<p>l'integrazione degli alunni in disagio.</p> <p>Verifica e valuta periodicamente i risultati degli interventi e elabora strategie per migliorarle.</p> <p>Cura i rapporti con le strutture socio-sanitarie e contribuisce alla compilazione della modulistica prevista dalla normativa.</p>
	<p>COORDINATORE DEL CONSIGLIO DI CLASSE</p>
	<p>Coordina i lavori del Consiglio di classe in assenza del Dirigente Scolastico;</p> <p>cura la verbalizzazione dei consigli di classe;</p> <p>cura, quando se ne presenti la necessità, i rapporti docenti/genitori.</p>
	<p>COORDINATORE DI DIPARTIMENTO DISCIPLINARE</p>
	<p>Coordina i lavori del Dipartimento;</p> <p>Cura la verbalizzazione delle riunioni del Dipartimento;</p> <p>Predisporre le indicazioni per la programmazione disciplinare per classi parallele.</p>
	<p>COMMISSIONI PERMANENTI</p>
<p><i>Standard di Qualità</i></p> <p><i>Valutazione di Istituto</i></p>	<p>Collabora con la FS area 1</p> <p>Coordina le procedure per la realizzazione di Progetti di qualità e della gestione delle Prove INVALSI.</p>



	<p>Coordina le procedure per il sistema di autoanalisi d'Istituto.</p> <p>Collabora al riallineamento periodico dei documenti fondanti della scuola (PTOF, RAV).</p> <p>Stabilisce i criteri di svolgimento delle prove comuni</p>
<p><i>Gestione Flessibilità e corsi di recupero, Gestione sostituzioni</i></p>	<p>Cura:</p> <p>1. l'articolazione modulare del monte ore annuale di ciascuna disciplina e attività;</p> <p>2. la definizione di unità di insegnamento non coincidenti con l'unità oraria della lezione e l'utilizzazione, nell'ambito del curriculum obbligatorio di cui all'articolo 8, degli spazi orari residui;</p> <p>3. l'attivazione di percorsi didattici individualizzati, nel rispetto del principio generale dell'integrazione degli alunni nella classe e nel gruppo, anche in relazione agli alunni in situazione di disagio secondo quanto previsto dalla legge 5 febbraio 1992, n. 104;</p> <p>4. l'articolazione modulare di gruppi di alunni provenienti dalla stessa o da diverse classi o da diversi anni di corso;</p> <p>5. l'organizzazione dei corsi di recupero;</p> <p>6. collabora con il D. S. nella gestione delle sostituzioni dei Docenti assenti.</p>
<p><i>Innovazione Tecnologica</i></p>	<p>Coordina le procedure per l'innovazione metodologica/didattica e la sperimentazione.</p>
	<p>Raccoglie e coordina le proposte formulate dai C.d.C. (nell'osservanza dei criteri generali</p>



Visite e Viaggi di istruzione Visite Aziendali	deliberati dal Consiglio d'Istituto);Cura la calendarizzazione, gestione, funzionalità, autorizzazioni, controlli automezzi.
Progetti	Coordina e pianifica le attività connesse allo svolgimento dei Progetti ampliativi dell'Offerta Formativa.
Benessere organizzativo (Educazione alla Salute Educazione alla Legalità)	Formula proposte per favorire la Cultura della Legalità. Cura la progettazione e realizzazione di interventi formativi per favorire negli Studenti la Cultura della Legalità. Cura i rapporti con le strutture preposte a favorire la formazione della Cultura della Legalità.
Sostegno agli Studenti con Bisogni Educativi Speciali	Formula proposte per favorire/migliorare l'integrazione degli alunni in disagio. Cura l'attività di Inclusione e Integrazione (Studenti H, DSA e BES) Offre supporto agli Insegnanti e Consigli di Classe con Studenti H. DSA e BES Cura i rapporti con le strutture socio-sanitarie e contribuisce alla compilazione della modulistica prevista dalla normativa.
Accoglienza, Continuità, Orientamento	Studia le iniziative volte a realizzare progetti di orientamento in entrata e in uscita; Elabora programmi di continuità con la Scuola di base in relazione a prerequisiti, competenze e conoscenze.
Elettorale	Studia le iniziative volte a realizzare progetti di



	orientamento in entrata e in uscita; Elabora programmi di continuità con la Scuola di base in relazione a prerequisiti, competenze e conoscenze.
--	---

A tale struttura che viene declinata, articolata e riallineata annualmente secondo le esigenze della Scuola e secondo le indicazioni che il Collegio Docenti enuclea dal RAV e dal PDM annuale, deve aggiungersi:

il COMITATO TECNICO SCIENTIFICO per il PCTO

l'Azienda Speciale: Baronio Digital Service (BDS) e il Ristorante Didattico.

PRATICHE DI VALUTAZIONE

La valutazione non ha uno scopo censorio, ma è uno strumento fondamentale finalizzato ad evidenziare le condizioni del contesto scolastico, attraverso la individuazione di una serie di indicatori rivolti a rilevare la validità del sistema e la sua efficacia. La valutazione è finalizzata a stabilire l'efficacia in funzione degli obiettivi, la funzionalità delle risorse impiegate e mettere in luce i punti di forza e di debolezza per consolidare i primi e proporre soluzione per i secondi. Per tali motivi la valutazione deve essere: trasparente, oggettiva, condivisa.

Nella Scuola si tengono in debito conto le risultanze delle Prove INVALSI e delle Prove Comuni per classi parallele.

Di seguito la tabella di riferimento per la valutazione del comportamento e dell'apprendimento.

TABELLA DI RIFERIMENTO PER LA MOTIVAZIONE DEL VOTO DI COMPORAMENTO

Voto	Giudizio
-------------	-----------------



10	Interesse e partecipazione attiva alle lezioni Regolare e responsabile svolgimento delle consegne scolastiche Rispetto degli altri e dell'istituzione scolastica Ruolo propositivo all'interno della classe Rispetto del Regolamento di Istituto Ottima socializzazione
9	Partecipazione responsabile alle lezioni Costante adempimento dei doveri scolastici Equilibrio nei rapporti interpersonali Rispetto del Regolamento d'Istituto Ruolo positivo e collaborazione nel gruppo classe
8	Modesta attenzione e partecipazione alle attività scolastiche Svolgimento non sempre puntuale dei compiti assegnati Osservazione non regolare delle norme relative alla vita scolastica Partecipazione poco collaborativa al funzionamento del gruppo classe
7	Disinteresse per le varie discipline Saltuario svolgimento dei compiti Frequente disturbo dell'attività didattica Episodi di mancata applicazione del regolamento scolastico (es.: falsificazione della firma dei Genitori, frequenti ritardi e/o uscite anticipate, ecc...)
6	Disinteresse per le attività didattiche Comportamento connotato da azioni sconvenienti nei confronti dei docenti, dei compagni e del personale della scuola Assiduo disturbo delle lezioni Funzione negativa nel gruppo classe Danni arrecati alle attrezzature e all'ambiente
5	Completo disinteresse per le attività didattiche Comportamento connotato da azioni gravemente scorrette nei confronti dei docenti, dei compagni e del personale della scuola Assiduo disturbo delle lezioni Funzione negativa nel gruppo classe Danni arrecati alle attrezzature e all'ambiente Violenza fisica e/o psicologica nei confronti dei compagni e del personale della scuola



TABELLA DI RIFERIMENTO PER LA MOTIVAZIONE ATTRIBUZIONE VOTI
OBIETTIVI COGNITIVI

Conoscenze	Competenze	Abilità	Livello / Voto
A = Complete, approfondite, ampliate e personalizzate	A = Esegue compiti complessi; sa applicare con la massima precisione contenuti e procedure in qualsiasi nuovo contesto	A = Sa cogliere e stabilire relazioni anche in problematiche complesse, esprimendo valutazioni critiche, originali e personali	Eccellente 9 / 10
B = Complete, approfondite e ampliate	B = Esegue compiti complessi; sa applicare contenuti e procedure anche in contesti non usuali	B = Sa cogliere e stabilire relazioni nelle varie problematiche; effettua analisi e sintesi complete, coerenti ed approfondite	Ottimo 8
C = Complete ed	C = Esegue compiti di	C = Sa cogliere e stabilire	Buono



approfondite	una certa complessità, applicando con coerenza le giuste procedure	relazioni nelle problematiche note; effettua analisi e sintesi complete e coerenti	7
D = Esaurienti	D = Esegue semplici compiti, applicando le conoscenze acquisite negli usuali contesti	D = Sa cogliere e stabilire relazioni in problematiche semplici ed effettua analisi e sintesi con una certa coerenza	Sufficiente 6
E = Superficiali	E = Esegue semplici compiti ma commette qualche errore; ha difficoltà ad applicare le conoscenze acquisite	E = Sa effettuare analisi e sintesi parziali; tuttavia, opportunamente guidato/a, riesce ad organizzare le conoscenze	Mediocre 5
F = Frammentarie	F = Esegue solo compiti piuttosto semplici e commette errori nell'applicazione delle procedure	F = Sa effettuare analisi solo parziali; ha difficoltà di sintesi e, solo se opportunamente guidato/a riesce a organizzare qualche conoscenza	Insufficiente 4
G = Pochissime o nessuna	G = Non riesce ad applicare neanche le poche conoscenze di cui è in possesso	G = Manca di capacità di analisi e sintesi e non riesce ad organizzare le poche conoscenze, neanche se opportunamente guidato/a	Scarso 1 / 3

SITUAZIONE DI PARTENZA	PROGRESSI CURRICULARI
A = Solida	A = Brillanti



B = Consistente	B = Consistenti
C = Adeguata	C = Positivi
D = Incerta	D = Incerti
E = Lacunosa	E = Irrilevanti

OBIETTIVI EDUCATIVI

COMPORAMENTO	IMPEGNO	INTERESSE	PARTECIPAZIONE	METODO DI STUDIO
A = Corretto e responsabile	A = Continuo e tenace	A = Profondo	A = Attiva, costruttiva,	A = Organico, elaborativo,
B = Corretto e controllato	B = Continuo	B = Significativo	proficua	critico
C = Corretto e vivace	C = Adeguato	C = Adeguato	B = Attiva e propositiva	B = Organico e riflessivo
D = Eccessivamente vivace	D = Saltuario	D = Superficiale	C = Attiva	C = Organico per le fasi essenziali
E = Scorretto e poco responsabile	E = Scarso	E = Assente	D = Sollecitata	D = Poco organico
			E = Passiva	E = Disorganico

Valutazione del servizio scolastico: la valutazione del gradimento del servizio offerto dalla scuola, viene effettuata mediante un questionario sull'organizzazione della scuola, la qualità del servizio erogato e le attività svolte da: Alunni, Genitori, Docenti, Personale ATA

Gli **obiettivi** che con la valutazione si intendono perseguire sono i seguenti:

Valorizzare il processo formativo: porre attenzione alla qualità dell'attività educativa e didattica

Consentire un controllo sistematico dei risultati: dotarsi di strumenti di



controllo dei risultati è espressione di competenza professionale

Valorizzare l'identità della scuola: riconoscere, come scuola, le proprie peculiarità, i punti di forza e di debolezza

Legittimare l'autonomia della scuola nei confronti dell'utenza: assumersi le responsabilità in merito alla qualità dei processi erogati

Promuovere un'azione di miglioramento: valutare criticamente il proprio operato per apprendere dall'esperienza e regolamentare, attraverso la valutazione, il proprio il operato.

I risultati monitorati verranno illustrati in Collegio dei Docenti e in Consiglio d'Istituto per trarne indicazioni ed osservazioni.

Tempi e modalità

All'inizio dell'anno scolastico	Viene analizzato il contesto esterno ed interno, vengono valutate le risorse umane, materiali e finanziarie della scuola, i bisogni degli alunni, i bisogni del personale docente ed ATA. Tale valutazione, finalizzata all'elaborazione del piano dell'offerta formativa, è effettuata dal Collegio dei Docenti nel periodo che precede l'avvio dell'anno scolastico.
Durante l'anno scolastico	Monitoraggio delle varie attività e dei progetti. In questa fase (febbraio-marzo) si osserva il rapporto tra il dichiarato e l'agito ed è finalizzata a stimolare la fase realizzativa e a individuare, per eliminarle, eventuali difficoltà.
A fine anno scolastico	L'autovalutazione, permette un bilancio consuntivo dell'attività formativa, dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione della scuola.



Indicatori

<i>per valutare l'efficienza delle procedure e degli strumenti attivati</i>	livello di partecipazione rispetto delle scadenze tempestività delle comunicazioni funzionalità dell'orario funzionalità delle attrezzature
<i>per valutare l'efficacia delle iniziative ed il raggiungimento degli obiettivi</i>	livello di dispersione risultati dell'apprendimento clima interno dell'istituto modifiche del rapporto con l'esterno
<i>strumenti della valutazione</i>	Test, questionari e loro elaborazione Protocolli d'osservazione Discussione (tra insegnanti, tra insegnanti e studenti, tra insegnanti e genitori)

Flessibilità

FLESSIBILITÀ

L'IIS "Cesare Baronio" di Sora ha adottato all'interno della sua offerta formativa varie forme di flessibilità in particolare:

- a)** l'articolazione modulare del monte ore annuale di ciascuna disciplina e attività;



- b)** la definizione di unità di insegnamento non coincidenti con l'unità oraria della lezione e l'utilizzazione, nell'ambito del curriculum obbligatorio di cui all'articolo 8, degli spazi orari residui, solo nei giorni in cui gli studenti abbiano lezioni per sei ore;
- c)** l'attivazione di percorsi didattici individualizzati, nel rispetto del principio generale dell'integrazione degli alunni nella classe e nel gruppo, anche in relazione agli alunni in situazione di disagio secondo quanto previsto dalla legge 5 febbraio 1992, n. 104;
- d)** l'articolazione modulare di gruppi di alunni provenienti dalla stessa o da diverse classi o da diversi anni di corso;
- e)** l'aggregazione delle discipline in aree e ambiti disciplinari.

Il modello organizzativo flessibile è orientato al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- *rendere l'articolazione della scuola più rispondente ai bisogni formativi degli allievi, innalzando il tasso di successo scolastico e la motivazione allo studio;*
- *migliorare l'offerta formativa;*
- *aprire la scuola al territorio, come luogo di formazione permanente.*

La flessibilità è finalizzata prioritariamente a:

<i>Lezioni Aggiuntive</i>	in orario curricolare antimeridiano e/o extracurricolare per l'intera classe	recupero gruppo classe/a classe aperta ; interventi integrativi interventi di sostegno ; rinforzo approfondimento ; potenziamento
--------------------------------------	--	---



<i>Tutoring</i>	in orario curricolare antimeridiano e/o extracurricolare per gruppi di alunni	interventi di sostegno ; rinforzo approfondimento ; potenziamento
<i>Attività aggiuntive nell'ambito del PTOF</i>	in orario curricolare antimeridiano e/o extracurricolare per classi o gruppi di alunni	interventi di approfondimento ; potenziamento ; ampliamento dell'offerta formativa
<i>Visite e Viaggi di istruzione.</i>		ampliamento dell'offerta formativa

Modularizzazione - Compensazione

- t variazione del monte-ore annuo delle discipline, con diverse articolazioni temporali;
- t riformulazione dei programmi per obiettivi formativi e competenze;
- t innovazioni delle metodologie didattiche.

Aumento dell'offerta formativa

- t introduzione di insegnamenti opzionali;
- t introduzione di una seconda lingua straniera;
- t corsi per livello di competenze finalizzati alla certificazione internazionale, in collaborazione con enti certificatori esterni;
- t attivazione di laboratori con la finalità di ampliare l'offerta formativa con interventi in settori e campi non previsti dai curricula;
- t collaborazione con altre scuole, con gli enti locali, con le associazioni culturali e le agenzie formative operanti nei territorio;



t scambi culturali, viaggi e visite d'istruzione;

L'OFFERTA FORMATIVA

TRAGUARDI ATTESI IN USCITA

SECONDARIA II GRADO - TIPOLOGIA: IST PROF PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI

ISTITUTO/PLESSI

CODICE SCUOLA

SOCIO SANITARI CORSO SERALE

FRRC02751N

A. SERVIZI SOCIO-SANITARI

Competenze comuni:

a tutti i percorsi di istruzione professionale

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello b2 quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.

- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

Competenze specifiche:

di indirizzo

- utilizzare metodologie e strumenti operativi per collaborare a rilevare i bisogni socio-sanitari del territorio e concorrere a predisporre ed attuare progetti individuali, di gruppo e di comunità.
- gestire azioni di informazione e di orientamento dell'utente per facilitare l'accessibilità e la fruizione autonoma dei servizi pubblici e privati presenti sul territorio.
- collaborare nella gestione di progetti e attività dell'impresa sociale ed utilizzare strumenti idonei per promuovere reti territoriali formali ed informali.
- contribuire a promuovere stili di vita rispettosi delle norme igieniche, della corretta alimentazione e della sicurezza, a tutela del diritto alla salute e del benessere delle persone.
- utilizzare le principali tecniche di animazione sociale, ludica e culturale.
- realizzare azioni, in collaborazione con altre figure professionali, a sostegno e a tutela della persona con disabilità e della sua famiglia, per favorire l'integrazione e migliorare la qualità della vita.
- facilitare la comunicazione tra persone e gruppi, anche di culture e contesti diversi, attraverso linguaggi e sistemi di relazione adeguati.
- utilizzare strumenti informativi per la registrazione di quanto rilevato sul campo.
- raccogliere, archiviare e trasmettere dati relativi alle attività professionali svolte ai fini del monitoraggio e della valutazione degli interventi e dei servizi.

SECONDARIA II GRADO - TIPOLOGIA: ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE

ISTITUTO/PLESSI	CODICE SCUOLA
I.T. COMMERCIALE E GEOMETRA	FRTD02701G
VIA LUDOVICO ARIOSTO, 1	FRTD027511

A. COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO - TRIENNIO

Competenze comuni:

a tutti i percorsi di istruzione tecnica

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

Competenze specifiche:

di indirizzo

- selezionare i materiali da costruzione in rapporto al loro impiego e alle modalità di lavorazione.
- rilevare il territorio, le aree libere e i manufatti, scegliendo le metodologie e le strumentazioni più adeguate ed elaborare i dati ottenuti.
- applicare le metodologie della progettazione, valutazione e realizzazione di costruzioni e manufatti di modeste entità, in zone non sismiche, intervenendo anche nelle problematiche connesse al risparmio energetico nell'edilizia.
- utilizzare gli strumenti idonei per la restituzione grafica di progetti e di rilievi.
- tutelare, salvaguardare e valorizzare le risorse del territorio e dell'ambiente.

- compiere operazioni di estimo in ambito privato e pubblico, limitatamente all'edilizia e al territorio.
- gestire la manutenzione ordinaria e l'esercizio di organismi edilizi.
- organizzare e condurre i cantieri mobili nel rispetto delle normative sulla sicurezza.

B. SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

Competenze comuni:

a tutti i percorsi di istruzione tecnica

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

Competenze specifiche:

di indirizzo

- riconoscere e interpretare:

- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;
- i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;
- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.
- individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.
- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.
- riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.
- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.
- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.
- applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.
- inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.
- orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.
- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.
- analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

Nell'articolazione "Sistemi informativi aziendali", il profilo si caratterizza per il riferimento sia all'ambito della gestione del sistema informativo aziendale sia alla valutazione, alla scelta e all'adattamento di software applicativi. Tali attività sono tese a migliorare l'efficienza aziendale attraverso la realizzazione di nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, all'organizzazione della comunicazione in rete e alla sicurezza informatica.

ISTITUTO/PLESSI**CODICE SCUOLA**

I.P.S.S.E.O.A.

FRRH02701D

A. SERVIZI DI SALA E DI VENDITA - TRIENNIO**Competenze comuni:**

a tutti i percorsi di istruzione professionale

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello b2 quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

Competenze specifiche:

di indirizzo

- adeguare e organizzare la produzione e la vendita in relazione alla domanda dei mercati, valorizzando i prodotti tipici
- utilizzare tecniche di lavorazione e strumenti gestionali nella produzione di servizi e prodotti enogastronomici, ristorativi e di accoglienza turistico-alberghiera
- predisporre menu coerenti con il contesto e le esigenze della clientela, anche in

relazione a specifiche necessità dietologiche

- agire nel sistema di qualità relativo alla filiera produttiva di interesse
- controllare e utilizzare gli alimenti e le bevande sotto il profilo organolettico, merceologico, chimico-fisico, nutrizionale e gastronomico
- applicare le normative vigenti, nazionali e internazionali, in fatto di sicurezza, trasparenza e tracciabilità dei prodotti
- valorizzare promuovere le tradizioni locali, nazionali e internazionali individuando le nuove tendenze di filiera
- integrare le competenze professionali orientate al cliente con quelle linguistiche, utilizzando le tecniche di comunicazione e relazione per ottimizzare la qualità del servizio e il coordinamento tra i colleghi
- attuare strategie di pianificazione, compensazione, monitoraggio per ottimizzare la produzione di beni e servizi in relazione al contesto

B. ACCOGLIENZA TURISTICA - TRIENNIO

Competenze comuni:

a tutti i percorsi di istruzione professionale

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello b2 quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a

situazioni professionali.

- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

Competenze specifiche:

di indirizzo

- agire nel sistema di qualità relativo alla filiera produttiva di interesse.

- utilizzare tecniche di lavorazione e strumenti gestionali nella produzione di servizi e prodotti enogastronomici, ristorativi e di accoglienza turistico-alberghiera.

- integrare le competenze professionali orientate al cliente con quelle linguistiche, utilizzando le tecniche di comunicazione e relazione per ottimizzare la qualità del servizio e il coordinamento con i colleghi.

- valorizzare e promuovere le tradizioni locali, nazionali e internazionali individuando le nuove tendenze di filiera.

- applicare le normative vigenti, nazionali e internazionali, in fatto di sicurezza, trasparenza e tracciabilità dei prodotti.

- attuare strategie di pianificazione, compensazione, monitoraggio per ottimizzare la produzione di beni e servizi in relazione al contesto.

- utilizzare le tecniche di promozione, vendita, commercializzazione, assistenza, informazione e intermediazione turistico-alberghiera.

- adeguare la produzione e la vendita dei servizi di accoglienza e ospitalità in relazione alle richieste dei mercati e della clientela.

- promuovere e gestire i servizi di accoglienza turistico-alberghiera anche attraverso la progettazione dei servizi turistici per valorizzare le risorse ambientali, storico-artistiche, culturali ed enogastronomiche del territorio.

- sovrintendere all'organizzazione dei servizi di accoglienza e di ospitalità, applicando le tecniche di gestione economica e finanziaria alle aziende turistico-alberghiere.

Nell'articolazione "Accoglienza turistica", il diplomato è in grado di intervenire nei diversi ambiti delle attività di ricevimento, di gestire e organizzare i servizi in relazione alla domanda stagionale e alle esigenze della clientela; di promuovere i servizi di accoglienza turistico-alberghiera anche attraverso la progettazione di prodotti turistici che valorizzino le risorse del territorio.

C. ENOGASTRONOMIA - TRIENNIO

Competenze comuni:

a tutti i percorsi di istruzione professionale

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello b2 quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

Competenze specifiche:

di indirizzo

- agire nel sistema di qualità relativo alla filiera produttiva di interesse
- utilizzare tecniche di lavorazione e strumenti gestionali nella produzione di servizi e prodotti enogastronomici, ristorativi e di accoglienza turistica-alberghiera
- integrare le competenze professionali orientate al cliente con quelle linguistiche, utilizzando le tecniche di comunicazione e relazione per ottimizzare la qualità del servizio e il coordinamento con i colleghi
- valorizzare e promuovere le tradizioni locali, nazionali e internazionali, individuando le nuove tendenze di filiera
- applicare le normative vigenti, nazionali e internazionali in fatto di sicurezza, trasparenza e tracciabilità dei prodotti
- attuare strategie di pianificazione, compensazione, monitoraggio per ottimizzare la

produzione di beni e servizi in relazione al contesto

- controllare e utilizzare gli alimenti e le bevande sotto il profilo organolettico, merceologico, chimico-fisico, nutrizionale e gastronomico
- predisporre menu coerenti con il contesto e le esigenze della clientela, anche in relazione e specifiche necessità dietologiche
- adeguare e organizzare la produzione e la vendita in relazione alla domanda dei mercati, valorizzando i prodotti tipici

SECONDARIA II GRADO - TIPOLOGIA: IST PROF PER I SERVIZI COMMERCIALI

ISTITUTO/PLESSI	CODICE SCUOLA
I.P.S. SOCIO SANITARI	FRRC027018

A. SERVIZI SOCIO-SANITARI

Competenze comuni:

a tutti i percorsi di istruzione professionale

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello b2 quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.

- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

Competenze specifiche:

di indirizzo

- utilizzare metodologie e strumenti operativi per collaborare a rilevare i bisogni socio-sanitari del territorio e concorrere a predisporre ed attuare progetti individuali, di gruppo e di comunità.
- gestire azioni di informazione e di orientamento dell'utente per facilitare l'accessibilità e la fruizione autonoma dei servizi pubblici e privati presenti sul territorio.
- collaborare nella gestione di progetti e attività dell'impresa sociale ed utilizzare strumenti idonei per promuovere reti territoriali formali ed informali.
- contribuire a promuovere stili di vita rispettosi delle norme igieniche, della corretta alimentazione e della sicurezza, a tutela del diritto alla salute e del benessere delle persone.
- utilizzare le principali tecniche di animazione sociale, ludica e culturale.
- realizzare azioni, in collaborazione con altre figure professionali, a sostegno e a tutela della persona con disabilità e della sua famiglia, per favorire l'integrazione e migliorare la qualità della vita.
- facilitare la comunicazione tra persone e gruppi, anche di culture e contesti diversi, attraverso linguaggi e sistemi di relazione adeguati.
- utilizzare strumenti informativi per la registrazione di quanto rilevato sul campo.
- raccogliere, archiviare e trasmettere dati relativi alle attività professionali svolte ai fini del monitoraggio e della valutazione degli interventi e dei servizi.

Approfondimento

Con la Delibera di Giunta Regionale Lazio per il dimensionamento scolastico 2020-2021 all'IIS Baronio sono stati concessi altri indirizzi di studio: **Grafica e telecomunicazioni** e **Moda articolazione tessile e Abbigliamento**.

Con questi altri Indirizzi di Studio si darà maggiore ampiezza all'offerta formativa dell'Indirizzo Tecnologico e si darà all'IIS Baronio l'opportunità di inserirsi a maggior titolo

nel Distretto del Design che caratterizza la Città di Sora a livello di imprenditoria e di imprese.

All'interno della Scuola dallo scorso A.S. 2018-2019 è stata istituita l'Azienda Speciale con le due articolazioni di eccellenza: Baronio Digital Service (BDS) e Ristorante Didattico. Le due articolazioni dell'Azienda lavorano nella direzione dell'esternalizzazione dei servizi che la Scuola con le sue risorse professionali e studentesche può dare al Territorio. Le attività dell'Azienda Speciale rientrano anche nel Progetto del PCTO di Istituto.

INSEGNAMENTI E QUADRI ORARIO

SOCIO SANITARI CORSO SERALE FRRC02751N

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - IST PROF PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI

❖ QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: SERVIZI SOCIO-SANITARI

QO SERVIZI SOCIO-SANITARI SERALE

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	3	3	3	3	3
SCIENZE UMANE E SOCIALI	3	3	0	0	0
LINGUA INGLESE	2	2	2	2	2
FRANCESE	2	2	2	2	2
STORIA	0	3	2	2	2
MATEMATICA	3	3	3	3	3
SCIENZE INTEGRATE (SCIENZE DELLA TERRA E BIOLOGIA)	3	0	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (FISICA)	2	0	0	0	0

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
SCIENZE INTEGRATE (CHIMICA)	0	2	0	0	0
DIRITTO ED ECONOMIA	2	0	0	0	0
ELEMENTI DI STORIA DELL'ARTE ED ESPRESSIONI GRAFICHE	2	0	0	0	0
METODOLOGIE OPERATIVE	0	3	2	0	0
EDUCAZIONE MUSICALE	0	2	0	0	0
DIRITTO E LEGISLAZIONE SOCIO- SANITARIA	0	0	2	2	2
IGIENE E CULTURA MEDICO-SANITARIA	0	0	3	3	3
PSICOLOGIA GENERALE ED APPLICATA	0	0	3	4	3
TECNICA AMMINISTRATIVA ED ECONOMIA SOCIALE	0	0	0	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	1	1	1

I.T. COMMERCIALE E GEOMETRA FRTD02701G

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE

❖ QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: AMM. FINAN. MARKETING - BIENNIO COMUNE
QO AMM. FINAN. MARKETING - BIENNIO COMUNE

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	0	0	0
LINGUA INGLESE	3	3	0	0	0

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
FRANCESE	3	3	0	0	0
STORIA	2	2	0	0	0
GEOGRAFIA	3	3	0	0	0
MATEMATICA	4	4	0	0	0
INFORMATICA	2	2	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (SCIENZE DELLA TERRA E BIOLOGIA)	2	2	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (FISICA)	2	0	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (CHIMICA)	0	2	0	0	0
DIRITTO ED ECONOMIA	2	2	0	0	0
ECONOMIA AZIENDALE	2	2	0	0	0
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	0	0	0
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	0	0	0

I.T. COMMERCIALE E GEOMETRA FRTD02701G

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE

❖ QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI
QO SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	0	0	4	4	4

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA INGLESE	0	0	3	3	3
FRANCESE	0	0	3	0	0
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	0	0	3	3	3
INFORMATICA	0	0	4	5	5
ECONOMIA AZIENDALE	0	0	4	7	7
DIRITTO	0	0	3	3	2
ECONOMIA POLITICA	0	0	3	2	3
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	0	0	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	0	0	1	1	1

I.T. COMMERCIALE E GEOMETRA FRTD02701G

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE

 ❖ **QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: COSTR., AMB. E TERRITORIO - BIENNIO COM.**
QO COSTR., AMB. E TERRITORIO - BIENNIO COM.

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	0	0	0
LINGUA INGLESE	3	3	0	0	0
STORIA	2	2	0	0	0
MATEMATICA	4	4	0	0	0

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
SCIENZE INTEGRATE (SCIENZE DELLA TERRA E BIOLOGIA)	2	2	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (FISICA)	3	3	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (CHIMICA)	3	3	0	0	0
DIRITTO ED ECONOMIA	2	2	0	0	0
TECNOLOGIE E TECNICHE DI RAPPRESENTAZIONE GRAFICA	3	3	0	0	0
TECNOLOGIE INFORMATICHE	3	0	0	0	0
SCIENZE E TECNOLOGIE APPLICATE	0	3	0	0	0
GEOGRAFIA GENERALE ED ECONOMICA	1	0	0	0	0
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	0	0	0
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	0	0	0

I.T. COMMERCIALE E GEOMETRA FRTD02701G

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE

❖ QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO - TRIENNIO
QO COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO - TRIENNIO

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	0	0	4	4	4
LINGUA INGLESE	0	0	3	3	3
STORIA	0	0	2	2	2

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
MATEMATICA	0	0	0	0	3
GEOPEDOLOGIA, ECONOMIA ED ESTIMO	0	0	3	4	4
GESTIONE DEL CANTIERE E SICUREZZA DELL'AMBIENTE DI LAVORO	0	0	2	2	2
PROGETTAZIONE, COSTRUZIONI E IMPIANTI	0	0	7	6	7
TOPOGRAFIA	0	0	4	4	4
MATEMATICA E COMPLEMENTI DI MATEMATICA	0	0	4	4	0
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	0	0	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	0	0	1	1	1

I.P.S.S.E.O.A. FRRH02701D
SCUOLA SECONDARIA II GRADO - IST PROF PER I SERVIZI ALBERGHIERI E RISTORAZIONE
❖ QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: SERVIZI DI SALA E DI VENDITA - TRIENNIO
QO SERVIZI DI SALA E DI VENDITA - TRIENNIO

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	0	0	4	4	4
LINGUA INGLESE	0	0	3	3	3
FRANCESE	0	0	3	3	3

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	0	0	3	3	3
LABORATORIO DI SERVIZI ENOGASTRONOMICI - SETTORE CUCINA	0	0	0	2	2
LABORATORIO DI SERVIZI ENOGASTRONOMICI - SETTORE SALA E VENDITA	0	0	6	4	4
DIRITTO E TECNICHE AMMINISTRATIVE DELLA STRUTTURA RICETTIVA	0	0	4	5	5
SCIENZA E CULTURA DELL'ALIMENTAZIONE	0	0	4	3	3
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	0	0	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	0	0	1	1	1

I.P.S.S.E.O.A. FRRH02701D
SCUOLA SECONDARIA II GRADO - IST PROF PER I SERVIZI ALBERGHIERI E RISTORAZIONE
❖ QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: ENOGASTRONOMIA - TRIENNIO
QO ENOGASTRONOMIA - TRIENNIO

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	0	0	4	4	4
LINGUA INGLESE	0	0	3	3	3
FRANCESE	0	0	3	3	3

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	0	0	3	3	3
LABORATORIO DI SERVIZI ENOGASTRONOMICI - SETTORE CUCINA	0	0	6	4	4
LABORATORIO DI SERVIZI ENOGASTRONOMICI - SETTORE SALA E VENDITA	0	0	0	2	2
DIRITTO E TECNICHE AMMINISTRATIVE DELLA STRUTTURA RICETTIVA	0	0	4	5	5
SCIENZA E CULTURA DELL'ALIMENTAZIONE	0	0	4	3	3
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	0	0	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	0	0	1	1	1

I.P.S.S.E.O.A. FRRH02701D
SCUOLA SECONDARIA II GRADO - IST PROF PER I SERVIZI ALBERGHIERI E RISTORAZIONE
❖ QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: ACCOGLIENZA TURISTICA - TRIENNIO
QO ACCOGLIENZA TURISTICA - TRIENNIO

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	0	0	4	4	4
LINGUA INGLESE	0	0	3	3	3
FRANCESE	0	0	3	3	3

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	0	0	3	3	3
LABORATORIO DI SERVIZI DI ACCOGLIENZA TURISTICA	0	0	6	4	4
DIRITTO E TECNICHE AMMINISTRATIVE DELLA STRUTTURA RICETTIVA	0	0	4	6	6
SCIENZA E CULTURA DELL'ALIMENTAZIONE	0	0	4	2	2
TECNICHE DI COMUNICAZIONE	0	0	0	2	2
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	0	0	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	0	0	1	1	1

I.P.S.S.E.O.A. FRRH02701D
SCUOLA SECONDARIA II GRADO - IST PROF PER I SERVIZI ALBERGHIERI E RISTORAZIONE
❖ QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: ENOGASTRONOMIA - TRIENNIO
COPIA DI QO ENOGASTRONOMIA - TRIENNIO SPAGNOLO

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	0	0	4	4	4
LINGUA INGLESE	0	0	3	3	3
SPAGNOLO	0	0	3	3	3
STORIA	0	0	2	2	2

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
MATEMATICA	0	0	3	3	3
LABORATORIO DI SERVIZI ENOGASTRONOMICI - SETTORE CUCINA	0	0	6	4	4
LABORATORIO DI SERVIZI ENOGASTRONOMICI - SETTORE SALA E VENDITA	0	0	0	2	2
DIRITTO E TECNICHE AMMINISTRATIVE DELLA STRUTTURA RICETTIVA	0	0	4	5	5
SCIENZA E CULTURA DELL'ALIMENTAZIONE	0	0	4	3	3
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	0	0	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	0	0	1	1	1

I.P.S.S.E.O.A. FRRH02701D
SCUOLA SECONDARIA II GRADO - IST PROF PER I SERVIZI ALBERGHIERI E RISTORAZIONE
❖ QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: SERVIZI DI SALA E DI VENDITA - TRIENNIO
COPIA DI QO SERVIZI DI SALA E DI VENDITA - TRIENNIO SPAGNOLO

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	0	0	4	4	4
LINGUA INGLESE	0	0	3	3	3
SPAGNOLO	0	0	3	3	3
STORIA	0	0	2	2	2

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
MATEMATICA	0	0	3	3	3
LABORATORIO DI SERVIZI ENOGASTRONOMICI - SETTORE CUCINA	0	0	0	2	2
LABORATORIO DI SERVIZI ENOGASTRONOMICI - SETTORE SALA E VENDITA	0	0	6	4	4
DIRITTO E TECNICHE AMMINISTRATIVE DELLA STRUTTURA RICETTIVA	0	0	4	5	5
SCIENZA E CULTURA DELL'ALIMENTAZIONE	0	0	4	3	3
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	0	0	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	0	0	1	1	1

I.P.S.S.E.O.A. FRRH02701D
SCUOLA SECONDARIA II GRADO - IST PROF PER I SERVIZI ALBERGHIERI E RISTORAZIONE
❖ QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: ENOGASTRONOMIA E OSPITALITA' ALBERGHIERA
QO ENOGASTRONOMIA E OSPITALITA' ALBERGHIERA

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	0	0	0
LINGUA INGLESE	3	3	0	0	0
FRANCESE	2	2	0	0	0
STORIA	1	1	0	0	0

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
GEOGRAFIA	1	1	0	0	0
MATEMATICA	4	4	0	0	0
DIRITTO ED ECONOMIA	2	2	0	0	0
TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE	2	2	0	0	0
SCIENZA DEGLI ALIMENTI	2	2	0	0	0
LABORATORIO DI SERVIZI ENOGASTRONOMICI - SETTORE CUCINA	2	2	0	0	0
LABORATORIO DI SERVIZI ENOGASTRONOMICI - SETTORE SALA E VENDITA	2	2	0	0	0
LABORATORIO DI SERVIZI DI ACCOGLIENZA TURISTICA	2	2	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (FISICA/CHIMICA/BIOLOGIA)	2	2	0	0	0
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	0	0	0
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	0	0	0

I.P.S.S.E.O.A. FRRH02701D
SCUOLA SECONDARIA II GRADO - IST PROF PER I SERVIZI ALBERGHIERI E RISTORAZIONE
❖ QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: ACCOGLIENZA TURISTICA - TRIENNIO
QO ACCOGLIENZA TURISTICA - TRIENNIO SPAGNOLO

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	0	0	4	4	4
LINGUA INGLESE	0	0	3	3	3
SPAGNOLO	0	0	3	3	3
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	0	0	3	3	3
LABORATORIO DI SERVIZI DI ACCOGLIENZA TURISTICA	0	0	6	4	4
DIRITTO E TECNICHE AMMINISTRATIVE DELLA STRUTTURA RICETTIVA	0	0	4	6	6
SCIENZA E CULTURA DELL'ALIMENTAZIONE	0	0	4	2	2
TECNICHE DI COMUNICAZIONE	0	0	0	2	2
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	0	0	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	0	0	1	1	1

I.P.S.S.E.O.A. FRRH02701D
SCUOLA SECONDARIA II GRADO - IST PROF PER I SERVIZI ALBERGHIERI E RISTORAZIONE
❖ QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: ENOGASTRONOMIA E OSPITALITA' ALBERGHIERA
QO BIENNIO ENOGASTRONOMIA E OSPITALITA' ALBERGHIERA SPAGNOLO

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	0	0	0

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA INGLESE	3	3	0	0	0
SPAGNOLO	2	2	0	0	0
STORIA	1	1	0	0	0
GEOGRAFIA	1	1	0	0	0
MATEMATICA	4	4	0	0	0
DIRITTO ED ECONOMIA	2	2	0	0	0
TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE	2	2	0	0	0
SCIENZA DEGLI ALIMENTI	2	2	0	0	0
LABORATORIO DI SERVIZI ENOGASTRONOMICI - SETTORE CUCINA	2	2	0	0	0
LABORATORIO DI SERVIZI ENOGASTRONOMICI - SETTORE SALA E VENDITA	2	2	0	0	0
LABORATORIO DI SERVIZI DI ACCOGLIENZA TURISTICA	2	2	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (FISICA/CHIMICA/BIOLOGIA)	2	2	0	0	0
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	0	0	0
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	0	0	0

I.P.S. SOCIO SANITARI FRRC027018
SCUOLA SECONDARIA II GRADO - IST PROF PER I SERVIZI COMMERCIALI

❖ QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: SERVIZI SOCIO-SANITARI
QO SERVIZI SOCIO-SANITARI

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
SCIENZE UMANE E SOCIALI	4	4	0	0	0
LINGUA INGLESE	3	3	3	3	3
FRANCESE	2	2	3	3	3
STORIA	2	2	2	2	2
MATEMATICA	4	4	3	3	3
SCIENZE INTEGRATE (SCIENZE DELLA TERRA E BIOLOGIA)	2	2	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (FISICA)	2	0	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (CHIMICA)	0	2	0	0	0
DIRITTO ED ECONOMIA	2	2	0	0	0
ELEMENTI DI STORIA DELL'ARTE ED ESPRESSIONI GRAFICHE	2	0	0	0	0
METODOLOGIE OPERATIVE	2	2	3	0	0
EDUCAZIONE MUSICALE	0	2	0	0	0
DIRITTO E LEGISLAZIONE SOCIO- SANITARIA	0	0	3	3	3
IGIENE E CULTURA MEDICO-SANITARIA	0	0	4	4	4
PSICOLOGIA GENERALE ED APPLICATA	0	0	4	5	5
TECNICA AMMINISTRATIVA ED	0	0	0	2	2

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
ECONOMIA SOCIALE					
GEOGRAFIA GENERALE ED ECONOMICA	1	0	0	0	0
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	1	1	1

Approfondimento

L'IIS Baronio di Sora si definisce come Polo Tecnico-Professionale in quanto al suo interno sono presenti i seguenti indirizzi di studio:

ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO - settore servizi

a. Indirizzo alberghiero con le articolazioni: **enogastronomia (cucina); sala e vendita; ricevimento e accoglienza turistica**. A questi indirizzi "storici" con delibera della Regione Lazio per l'A. S. 2017-2018 è stata aggiunta l'Opzione: **Pasticceria**

b. Indirizzo sociosanitario

c. con corso serale per l'istruzione degli adulti secondo livello (già detto "corso serale")

ISTITUTO TECNICO - settore servizi

a. Amministrazione Finanza e Marketing (AFM) con articolazione al triennio Sistemi Informativi per le Aziende (SIA)

b. con corso serale con corso serale per l'istruzione degli adulti secondo livello (già detto "corso serale")

ISTITUTO TECNICO - settore tecnologico

a. Costruzioni Ambiente e Territorio (CAT)

b. con corso serale per l'istruzione degli adulti secondo livello (già detto "corso serale")

La Giunta regionale del Lazio ha approvato il Piano di dimensionamento delle istituzioni scolastiche per l'anno 2020/2021 e in questo piano all'IIS Baronio di Sora sono stati concessi i seguenti indirizzi di studio che andranno ad implementare l'Istituto tecnico - settore tecnologico:

a. Grafica e telecomunicazioni;

b. Moda articolazione tessile e Abbigliamento moda .

Con tali indirizzi di studio l'offerta formativa data dall'IIS Baronio si ancora maggiormente al Territorio sorano e diventerà ulteriormente un polo di formazione in aree e settori dove le aziende richiedono manodopera e tecnici specializzati. Una risposta qualificata e concreta per valorizzare ulteriormente il Distretto del Design sorano.

L'Offerta formativa dell'IIS Baronio di Sora è ampiamente indirizzata non solo al mondo universitario, dove i suoi Studenti raggiungono facilmente traguardi di eccellenza, ma manifesta anche una particolare attenzione agli sbocchi professionali dei propri alunni che nel giro di due o tre anni dal diploma trovano collocazione onorevole nel mondo del lavoro..

CURRICOLO DI ISTITUTO

NOME SCUOLA

I.I.S. "CESARE BARONIO" SORA (ISTITUTO PRINCIPALE)

SCUOLA SECONDARIA II GRADO

Approfondimento

Con la Delibera di Giunta Regionale Lazio per il dimensionamento scolastico 2020-2021 all'IIS Baronio sono stati concessi altri indirizzi di studio: **Grafica e telecomunicazioni** e **Moda articolazione tessile e Abbigliamento**

PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO (PCTO)

❖ **PCTO: OCCASIONE IN PIÙ PER FORNIRE TUTTI GLI STRUMENTI PER COSTRUIRE UN VALIDO PROGETTO DI VITA**

Descrizione:

Il progetto di PCTO proposto dal nostro Istituto, e che ambisce a porsi in contesti nazionali e internazionali, intende perseguire i seguenti obiettivi:

- a) attuare modalità di apprendimento flessibili, che colleghino la formazione in aula con l'esperienza pratica, coerentemente con i nuovi ordinamenti del secondo ciclo del sistema di istruzione e formazione;
- b) arricchire la formazione acquisita nei percorsi scolastici e formativi con l'acquisizione di competenze spendibili anche nel mercato del lavoro;
- c) favorire l'orientamento dei giovani per valorizzarne gli interessi, gli stili di apprendimento individuali, le vocazioni personali;
- d) favorire la partecipazione attiva di una pluralità di soggetti interessati (scuole, imprese, enti pubblici e/o privati) nei processi formativi degli studenti;
- e) potenziare le capacità di utilizzo delle tecnologie informatiche
- f) accrescere la motivazione allo studio;
- g) potenziare l'utilizzo della lingua inglese, soprattutto riferita alle possibilità di nuovi orizzonti lavorativi.

h) valorizzare le potenzialità del proprio territorio attraverso la conoscenza e il confronto con contesti internazionali, nell'ottica di imparare dalle *best practices*.

Intendiamo ancora quest'anno offrire ai nostri alunni un'opportunità di crescita culturale, umana e professionale attraverso lo svolgimento di un percorso di alternanza scuola-lavoro in Italia ed eventualmente all'estero.

L'esperienza condotta nel corso degli anni ha dimostrato un progressivo reciproco "adattamento": la realtà esterna ha imparato ad accompagnare i nostri ragazzi nella loro formazione, la scuola ha affinato l'offerta per i propri ragazzi accogliendo spunti e suggerimenti che sono arrivati dall'esterno. In linea generale, molte sono le attestazioni positive che sono state rivolte ai nostri alunni nel corso degli anni.

Ciò che più conta però è che le esperienze passate hanno condotto diversi dei nostri allievi ad essere richiamati dalle aziende che li avevano ospitati in stage: è questo uno dei risultati che più ha gratificato la nostra operatività nel corso degli anni. Un altro obiettivo importante è quello di riuscire a "orientare" davvero i ragazzi per il proprio futuro lavorativo.

Nella scuola è costituito ed operante un Comitato tecnico-scientifico, senza oneri aggiuntivi per l'istituzione, così composto:

- Dirigente Scolastico, membro di diritto;
- DSGA, membro di Diritto;
- Docenti Referenti degli Indirizzi di studio;
- Docenti Tutor scolastici, individuati tra i docenti di discipline di indirizzo, così distinti:

- Indirizzo Economico: Docenti di Economia aziendale, Informatica, Matematica applicata.

- Indirizzo Tecnologico: Docenti di Topografia, Matematica,

- Indirizzo Professionale:

- Alberghiero: Docenti di Lab. Acc. Turistica, Cucina, Sala e Vendita, Alimentazione;

- Sociosanitario: Docenti di Metodologia operativa, Psicologia, Igiene e cult. medica ;

- Esponente impresa privata (rappresentante del mondo del lavoro).

I partner aziendali sono scelti tra le aziende pubbliche e private già coinvolte nelle attività di ASL nei precedenti AA. SS. Essi sono soggetti alla stipula di apposita convenzione con l'Istituto e alla sottoscrizione del Patto formativo, che specifica le attività e i percorsi di carattere professionale destinati a ciascuno studente durante lo svolgimento dello stage;

I tutor scolastici sono stati scelti, per ogni indirizzo, sulla base delle competenze culturali e professionali.

Certificazione e valutazione delle competenze: la certificazione è predisposta dalla Scuola e compilata di concerto con l'Azienda;

Tempi e modalità: alla fine del percorso, dopo aver valutato il libretto del tirocinante, il diario di bordo, i lavori effettuati;

Ricadute successive: miglioramento del credito scolastico e del voto di comportamento.

Le attività di ASL coinvolgono a pieno titolo anche gli studenti diversamente abili, che possono usufruire di un percorso di alternanza personalizzato, nel rispetto dei principi di inclusione e differenziazione delle pratiche didattico-formative. Le attività vengono progettate dal **Dipartimento del Sostegno** e messe in pratica attraverso il **relativo CTS appositamente costituito**.

Strutturazione di Percorsi per allievi in difficoltà (BSE, DSA, Certificati L. 104/1992): Il Tutor e i Consigli di classe, con i docenti di sostegno, procedono alla strutturazione delle competenze-guida riportate nel presente progetto di Istituto, definendole per il singolo allievo.

MODALITÀ

- PCTO presso Struttura Ospitante

Le attività di alternanza scuola-lavoro sono svolte anche durante i periodi di sospensione dell'attività didattica

SOGGETTI COINVOLTI

- Ente Privato (EPV)

DURATA PROGETTO

Triennale

MODALITÀ DI VALUTAZIONE PREVISTA

attestato di certificazione competenze a cura del tutor aziendale sulla base degli indicatori forniti dalla scuola e inseriti nel Progetto PCTO di Istituto.

❖ **BARONIO DIGITAL SERVICE (BDS)**

Descrizione:

Le Aziende Speciali, come previsto dal Testo Unico per l'Ordinamento degli Enti Locali, sono «enti strumentali dell'ente locale, dotati di personalità giuridica, di autonomia imprenditoriale e di proprio statuto» (Art.114, Dlgs. 267/00). Devono essere realizzate secondo criteri di rendimento economico, di efficacia, efficienza e di economicità, pur soddisfacendo alle esigenze pratiche e dimostrative correlate all'insegnamento di tecniche della gestione aziendale.

L'Azienda Speciale dell'IIS "Baronio" di Sora, denominata BDS, è composta da un referente e da un Team del quale fanno parte tre docenti di discipline giuridico-economiche e informatiche; funziona come azienda reale con propri bilancio e contabilità. Gli allievi apprendono attraverso esperienze reali di produzione e vendita di servizi, realizzando il percorso di formazione in alternanza scuola-lavoro. L'attività dell'azienda è strumentale al perseguimento degli obiettivi didattici e educativi. Istituto è lo strumento attraverso il quale la scuola si apre all'esterno nell'attuazione dei laboratori territoriali per l'occupabilità che rappresentano i luoghi di incontro, di sperimentazione, tra vecchie e nuove professioni e di pratica dell'innovazione tecnologica, sociale e individuale.

L'azienda speciale costruisce rapporti con il mondo delle attività produttive, degli enti, delle istituzioni locali e dei privati cittadini al fine di favorire commesse da sviluppare all'interno del laboratorio dell'indirizzo economico dell'Istituto, con il coinvolgimento diretto degli studenti nell'attuazione delle indicazioni relative all'alternanza scuola-lavoro previste per gli istituti tecnici .

- Calendario delle attività

Il calendario delle attività verrà formulato in seguito all'orario scolastico. I giorni individuati per l'apertura al pubblico sono necessariamente il lunedì 3^a e 4^a ora (dalle ore 10,10 alle ore 12,00) e il sabato 3^a e 4^a ora (dalle ore 10,10 alle ore 12,00). Le attività sono iniziate lunedì 4 novembre 2019.

- - Programmazione attività

La classe 3P farà ore di preparazione all'accoglienza, compilazione della liberatoria, e-mail, pec, spid con poste e altri enti, varie ed eventuali.

Le classi 4P e 4Q, dopo il ripasso delle procedure studiate nell'anno precedente, si occuperanno di desktop telematico, sicurezza informatica, servizi ai cittadini, varie ed eventuali.

La classe 5P si occuperà del cassetto fiscale sul sito dell'Agenzia delle Entrate, estratto conto contributivo INPS, home banking, assicurazione lavoro domestico, domanda on-line per rilascio passaporto, servizio civile, varie ed eventuali.

La sorveglianza degli alunni è a carico del docente accompagnatore, in orario durante l'ora.

MODALITÀ

- Impresa Formativa Simulata (IFS)

SOGGETTI COINVOLTI

- utenza esterna pubblica e/o privata

DURATA PROGETTO

Triennale

MODALITÀ DI VALUTAZIONE PREVISTA

Attestato di conseguimento di competenze spendibili a livello scolastico e lavorativo a cura del tutor di Classe.

❖ RISTORANTE DIDATTICO CARDINALE CESARE BARONIO DI SORA

Descrizione:

Lo scopo fondamentale del ristorante didattico è di far vivere agli allievi esperienze formative, in un ambiente che riproduce esattamente le reali condizioni del mondo del lavoro: il rapporto con il cliente, l'importanza del programma e degli orari rispetto alle esigenze dell'ospite, l'attuazione delle norme igienico-sanitarie richieste dalle normative per i locali pubblici.

I servizi offerti riguarderanno pranzi di degustazione a tema con prodotti stagionali del territorio. I servizi sono organizzati in modo da riprodurre le tipiche condizioni di lavoro delle imprese ristorative reali, realizzati all'interno del percorso formativo ordinario con una strategia didattica che aiuti gli studenti, già all'interno delle aule e dei laboratori della scuola a orientarsi e a sviluppare le competenze richieste dal mercato del lavoro.

Funziona come azienda reale con propri bilancio e contabilità. Gli allievi apprendono attraverso esperienze reali di produzione e vendita di servizi, realizzando il percorso di formazione in alternanza scuola-lavoro.

Obiettivi - Dare visibilità alle competenze apprese dagli studenti nel corso del quinquennio, facilitandone gli sbocchi professionali. Dotare gli allievi di mezzi linguistici, culturali, scientifici e tecnico pratici che permettano e facilitino la gestione di un'azienda ristorativa e di accoglienza. Gli alunni saranno in grado di gestire ogni tipo di situazione si verifichi nella gestione di un'impresa della ristorazione, siano esse legate al ricevimento della clientela e/o alla produzione culinaria; incrementare coscienza critica, senso civico e libertà di pensiero attraverso la concretezza del lavoro, le difficoltà ad esso legate e le gratificazioni che ne conseguono.

Risultati attesi - Successo formativo degli alunni con ricaduta sul territorio, delle competenze pratiche immediatamente spendibili sul mercato del lavoro. E' evidente che il contatto diretto con il pubblico arricchisce la professionalità dei giovani con un livello di coinvolgimento e di partecipazione ben più elevato rispetto alle tradizionali esercitazioni pratiche realizzate solo all'interno della scuola. Si tratta di una "formazione in assetto

lavorativo" che arricchisce l'organizzazione didattica dei percorsi educativi con esperienze di alternanza scuola/lavoro.

MODALITÀ

- Impresa Formativa Simulata (IFS)

SOGGETTI COINVOLTI

- utenza interna ed esterna

DURATA PROGETTO

Triennale

MODALITÀ DI VALUTAZIONE PREVISTA

Valutazione formativa e sommativa, iniziale, intermedia e finale, Valutazione delle competenze acquisite mediante autovalutazione.

Monitoraggio costante in relazione al gradimento di efficacia ed efficienza dell'utente richiedente il servizio.

INIZIATIVE DI AMPLIAMENTO CURRICOLARE

❖ RISTORANTE E PASTICCERIA DIDATTICA

Attività dell'Azienda Speciale, con esternalizzazione dei servizi che l'Indirizzo Alberghiero può offrire al territorio

Obiettivi formativi e competenze attese

Miglioramento del profitto degli Studenti coinvolti nel progetto; potenziamento delle competenze di autonomia, cittadinanza attiva e imprenditorialità

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte verticali

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

- ❖ **Laboratori:** Laboratorio simulato per biennio alberghiero
Laboratorio per triennio alberghiero
- ❖ **Aule:** laboratorio simulati e del triennio

Approfondimento

Salvaguardando i principi della libertà d'insegnamento, nel rispetto dell'autonomia didattica e progettuale di ogni Consiglio di Classe, i vari corsi (singolarmente o congiuntamente) potranno adottare quei progetti più consoni a sviluppare la propria progettazione didattica.

I Progetti sono raggruppati nelle seguenti macroaree:

MACROAREA	PROGETTI
Orientamento	Orientamento in ingresso (continuità), in itinere, in uscita;
	Attività di accoglienza;
	Attività di riallineamento e di riorientamento;
Certificazioni linguistiche e informatiche	Certificazione: Cambridge
	Certificazione DELF
	Certificazione EUCIP
	Certificazione ECDL
PNSD	Progetto Coding a scuola
Educazione alla Legalità	Progetti di Costituzione e Cittadinanza in collaborazione con Enti pubblici e privati del Territorio
	Educazione alle pari opportunità e

	prevenzione della violenza di genere.
Educazione alla Salute	Progetti in collaborazione con la Croce Rossa Italiana
	Educazione alimentare e disturbi del comportamento alimentare
	Altri Progetti in collaborazione con Enti pubblici e privati del Territorio
Laboratorio della Creatività	Progetto Libriamoci - Leggere il territorio
	Progetto Republic@Scuola (giornalismo in classe)
	Ristorante Didattico
	Laboratorio di Metodologia operativa
	Teatro
	Musica
Sostegno DSA e BES	Educazione Fisica per l'Autonomia
	Attività di Inclusione e Integrazione (Studenti H, DSA e BES)
	Supporto agli Insegnanti e Consigli di Classe con Studenti H, DSA e BES
	Fattoria Didattica
	Alternanza Scuola/Lavoro
Inclusione; lotta alla dispersione	Potenziamento per l'Autonomia
	Progetto Charlie Brown (in partenariato con Associazione CEIS "Don Pietro Picchi" di

<i>scolastica</i>	Roma); Progetto "Scialla" - Associazione Libera Civitas Progetto "No Dipendence film" - Associazione Il Faro
--------------------------	--

❖ **BARONIO DIGITAL SERVICE (BDS)**

Azienda Speciale - esternalizzazione dei servizi che l'Indirizzo Tecnico Economico - Settore Servizi (AFM/SIA) può offrire al Territorio

Obiettivi formativi e competenze attese

Miglioramento del profitto degli Studenti coinvolti nel progetto; potenziamento delle competenze di autonomia, cittadinanza attiva e imprenditorialità

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte verticali

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ **Laboratori:**

Con collegamento ad Internet
Informatica

❖ **Biblioteche:**

Informatizzata

Approfondimento

L'Azienda Speciale "Baronio Digital Service" (BDS) funziona come azienda reale con propri bilancio e contabilità. Gli allievi apprendono attraverso esperienze reali di produzione e vendita di servizi, realizzando il percorso di formazione in alternanza scuola-lavoro. L'attività dell'azienda è strumentale al perseguimento degli obiettivi didattici e educativi. Istituto è lo strumento attraverso il quale la scuola si apre all'esterno nell'attuazione dei laboratori territoriali per l'occupabilità che rappresentano i luoghi di incontro, di

sperimentazione, tra vecchie e nuove professioni e di pratica dell'innovazione tecnologica, sociale e individuale.

L'azienda speciale costruisce rapporti con il mondo delle attività produttive, degli enti, delle istituzioni locali e dei privati cittadini al fine di favorire commesse da sviluppare all'interno del laboratorio dell'indirizzo economico dell'Istituto, con il coinvolgimento diretto degli studenti nell'attuazione delle indicazioni relative all'alternanza scuola-lavoro previste per gli istituti tecnici .

❖ CITTADINANZA ATTIVA

Sviluppo della Progettazione PON per la Scuola afferente all'ambito della Cittadinanza attiva ed europea

Obiettivi formativi e competenze attese

Miglioramento del comportamento acquisizione di una maggiore apertura sociale e culturale raggiungimento di una matura autonomia

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ Laboratori:

Con collegamento ad Internet

Lingue

Multimediale

❖ Biblioteche:

Classica

Informatizzata

❖ Aule:

Magna

Proiezioni

auditorium

Approfondimento

Il Progetto "Cittadinanza attiva" è a cura della Commissione Educazione alla Legalità. Tale Commissione formula proposte per favorire la Cultura della legalità;

cura la progettazione e la realizzazione di interventi formativi per favorire negli Studenti la cultura della legalità; cura i rapporti con gli Enti e le strutture preposte a favorire la formazione della Cultura della Legalità.

❖ **PIANO ANNUALE PER L'INCLUSIONE (PAI)**

attività a supporto della promozione dell'inclusione e dell'integrazione degli studenti con bisogni educativi speciali attraverso le seguenti articolazioni: Fattoria Didattica Alternanza Scuola/Lavoro (PCTO) Potenziamento per l'Autonomia

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte verticali

Docenti di sostegno - Operatori Assistenza Specialistica

Risorse Materiali Necessarie:

❖ **Laboratori:**

Con collegamento ad Internet

Disegno

Fotografico

Informatica

Lingue

Musica

Laboratorio simulato per biennio alberghiero

❖ **Aule:**

Teatro

❖ **Strutture sportive:**

Palestra

Approfondimento

Il PAI è predisposto annualmente dal Dipartimento Sostegno/BES/ DSA e dal GLI

Progetti svolti in collaborazione con l'Assistenza Specialistica:

- Laboratorio Informatico per la realizzazione di video curricula
- La locanda del Baronio
- Arte e musicoterapia
- Videocurricolo.

❖ **LABORATORIO DELLA CREATIVITÀ**

Progetti di Costituzione e Cittadinanza in collaborazione con Enti pubblici e privati del Territorio Educazione alle pari opportunità e prevenzione della violenza di genere.
Progetto Libriamoci – Leggere il territorio Young Business Talent Dalle aule parlamentari alle aule di scuola Studio Legale Simulato

Obiettivi formativi e competenze attese

potenziamento delle attività che favoriscano il miglioramento dell'autonomia di giudizio e dell'intelligenza divergente o creativa

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ **Laboratori:**

Con collegamento ad Internet
Disegno
Informatica
Lingue
Multimediale
Laboratorio simulato per biennio alberghiero

❖ **Biblioteche:**

Classica
Informatizzata

❖ **Aule:**

Magna
Proiezioni

❖ **Strutture sportive:**

Palestra

Approfondimento

L'Istituto garantisce pari opportunità educative e di istruzione a tutti gli alunni, compresi coloro che sono portatori di Bisogni Educativi Speciali e contempla per tali studenti una vera e propria inclusione, predisponendo gli

adeguati strumenti compensativi e/o metodi dispensativi previsti dalla normativa vigente in materia. A tale scopo, il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione, presieduto dal Dirigente Scolastico, elabora il PAI (Piano Annuale dell'Inclusività), che pianifica gli interventi rivolti sia agli alunni certificati sia agli alunni portatori di Bisogni Educativi Speciali, che, approvato dai competenti OO.CC., diviene parte integrante del presente Piano Triennale.

Nelle attività didattiche con il gruppo classe viene privilegiata un'azione di insegnamento che permetta di agire sui punti di forza e di debolezza di ciascun alunno personalizzando così l'insegnamento disciplinare.

Nel Laboratorio della Creatività si approfondiscono praticamente le conoscenze teoriche acquisite in classe e si svolgono attività manuali che migliorano l'autostima e il senso del sè dello Studente.

Finalità: Valorizzare i giovani Studenti ed aiutarli ad inserirsi nel mondo degli adulti attraverso simulazioni e pratiche di PCTO

❖ **EDUCAZIONE AMBIENTALE - SCUOLA GREEN**

conoscere l'ambiente per rispettarlo conoscenza delle regole per una corretta cultura ambientale partecipazione a progetti banditi da Regione Lazio e da Ecolamp (consorzio per il recupero di apparecchiature elettriche ed elettroniche)

Obiettivi formativi e competenze attese

conoscenza delle scienze conoscenza delle regole di comportamento per il rispetto ambientale e la tutela della salute capacità di autonomi comportamenti per la promozione di cultura ambientale

DESTINATARI

Classi aperte verticali

RISORSE PROFESSIONALI

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ **Laboratori:**

Con collegamento ad Internet

Chimica

Fisica

	Informatica
	Lingue
	Multimediale
	Scienze
❖ <u>Biblioteche:</u>	Classica
	Informatizzata
❖ <u>Aule:</u>	Magna
	Proiezioni

ATTIVITÀ PREVISTE IN RELAZIONE AL PNSD

STRUMENTI

ATTIVITÀ

AMMINISTRAZIONE DIGITALE

- Digitalizzazione amministrativa della scuola

Il Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD) prevede tre grandi linee di attività:

- miglioramento dotazioni hardware: con la partecipazione a bandi di concorso per il miglioramento delle strutture digitali della Scuola (Progetti PON);
- attività didattiche: programmate, organizzate e pianificate dall'animatore digitale della Scuola;
- formazione insegnanti: programmate, organizzate e pianificate dall'animatore digitale della Scuola.

La Scuola ha individuato il suo "animatore

STRUMENTI**ATTIVITÀ**

digitale”, incaricato di promuovere e coordinare le diverse azioni. L'Animatore Digitale favorisce il processo di digitalizzazione dell'Istituto e diffonde le politiche dell'innovazione digitale a scuola. Il suo profilo è rivolto a:

- **Formazione interna:** organizzare laboratori formativi, favorire l'animazione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica;
- **Coinvolgimento della comunità scolastica:** favorire la partecipazione e il protagonismo degli studenti nell'organizzazione di workshop e altre attività attinenti al PNSD;
- **Creazione di soluzioni innovative:** individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della Scuola.

Azioni del PNSD che l'IIS sta portando avanti nelle varie progettualità attuate dall'Istituto

Azione #28 Animatore Digitale

- Azione #9 un profilo digitale per ogni studente
- Azione #14 - Un framework comune per le competenze digitali degli studenti
- Azione #15 - Scenari innovativi per lo

STRUMENTI

ATTIVITÀ

sviluppo di competenze digitali applicate

- Azione #19 Un curriculum nazionale per l'imprenditorialità (digitale)
- Azione #22 - Standard minimi e interoperabilità degli ambienti on line per la didattica
- Azione #23 - Promozione delle Risorse Educative Aperte (OER) e linee guida su autoproduzione dei contenuti didattici
- Azione #24 - Biblioteche Scolastiche come ambienti di alfabetizzazione all'uso delle risorse informative digitali

Obiettivi delle azioni:

- I diritti della rete, a partire dalla Dichiarazione per i Diritti in Internet redatta dalla Commissione per i diritti e i doveri relativi ad Internet della Camera dei Deputati;
- L'educazione ai media e alle dinamiche sociali online (social network);
- La qualità, integrità e circolazione dell'informazione (attendibilità delle fonti, diritti e doveri nella circolazione delle opere creative, privacy e protezione dei dati, information literacy).
- Colmare il divario digitale, sia in

STRUMENTI

ATTIVITÀ

termini di competenze che occupazioni, che caratterizza particolarmente il nostro Paese

- Promuovere carriere in ambito “STEAM” (Science, Technology, Engineering, Arts & Maths). Valorizzare il rapporto tra scuola e lavoro.
- Coinvolgere gli studenti come leva di digitalizzazione delle imprese e come traino per le vocazioni dei territori.
- Promuovere la creatività, l'imprenditorialità e il protagonismo degli studenti nel quadro della valorizzazione delle competenze chiave e per la vita all'interno dei curricula scolastici.
- Sviluppo del pensiero computazionale e del coding.

COMPETENZE E CONTENUTI

ATTIVITÀ

DIGITALE, IMPRENDITORIALITA'
E LAVORO

- Un curriculum per l'imprenditorialità (digitale)
Collaborazione e integrazione dell'Azienda Speciale Baronio Digital Service (BDS)

**FORMAZIONE E
ACCOMPAGNAMENTO**

ATTIVITÀ

**FORMAZIONE DEL
PERSONALE**

- Rafforzare la formazione iniziale sull'innovazione didattica
- Integrazione e ampliamento delle attività dell'Azienda Speciale Baronio Digital Service (BDS)

VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

ORDINE SCUOLA: SCUOLA SECONDARIA II GRADO

NOME SCUOLA:

I.P.S. SOCIO SANITARI - FRRC027018

SOCIO SANITARI CORSO SERALE - FRRC02751N

I.P.S.S.E.O.A. - FRRH02701D

I.T. COMMERCIALE E GEOMETRA - FRTD02701G

VIA LUDOVICO ARIOSTO, 1 - FRTD027511

Criteri di valutazione comuni:

si allega TABELLA DI RIFERIMENTO PER LA MOTIVAZIONE ATTRIBUZIONE VOTI

ALLEGATI: VALUTAZIONE PROFITTO.pdf

Criteri di valutazione del comportamento:

si allega TABELLA DI RIFERIMENTO PER LA MOTIVAZIONE
DEL VOTO DI COMPORTAMENTO

ALLEGATI: VOTO COMPORTAMENTO.pdf

Criteri per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva:

si fa riferimento a circolare n. 700 A. S. 2017-2018 del 1° giugno 2018, prot. n. 9404 con indicazione dei criteri per:

- a. Criteri per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva.
- b. Criteri per l'ammissione/non ammissione all'esame di Stato.
- c. Criteri per la sospensione del giudizio, rinvio a debito formativo e conseguenti attività.

Il documento è pesante, pertanto si rinvia al seguente link:

<https://iisbaronio.edu.it/wp-content/uploads/2018/06/Circolare-n.-700-Criteri-per-lo-svolgimento-degli-scrutini-finali-e-attribuzione-del-credito-scolastico.pdf>

Criteri per l'ammissione/non ammissione all'esame di Stato:

si fa riferimento a circolare n. 700 A. S. 2017-2018 del 1° giugno 2018, prot. n. 9404 con indicazione dei criteri per:

- a. Criteri per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva.
- b. Criteri per l'ammissione/non ammissione all'esame di Stato.
- c. Criteri per la sospensione del giudizio, rinvio a debito formativo e conseguenti attività.

Il documento è pesante, pertanto si rinvia al seguente link:

<https://iisbaronio.edu.it/wp-content/uploads/2018/06/Circolare-n.-700-Criteri-per-lo-svolgimento-degli-scrutini-finali-e-attribuzione-del-credito-scolastico.pdf>

Criteri per l'attribuzione del credito scolastico:

si allega tabella ATTRIBUZIONE CREDITO SCOLASTICO

ALLEGATI: CREDITI.pdf

AZIONI DELLA SCUOLA PER L'INCLUSIONE SCOLASTICA

❖ ANALISI DEL CONTESTO PER REALIZZARE L'INCLUSIONE SCOLASTICA

Inclusione

Punti di forza

L'istituto ha come finalita' principale la presa in carico di tutti gli alunni quindi anche quelli portatori di bisogni educativi speciali, contemplando per tali studenti non il semplice accesso al servizio scolastico, ossia l'integrazione, ma una vera e propria inclusione. La scuola quindi organizza progetti sia curricolari sia extracurricolari. A tale scopo, grazie all'apposito progetto PON, nell'a.s. 2017/2018 l'Istituto ha attivato una serie di corsi pomeridiani extracurricolari, a prevalente impostazione laboratoriale, allo scopo di accrescere la motivazione e il successo formativo e contrastare la dispersione scolastica. Anche la didattica e' improntata sull'inclusivita' con momenti di riflessione al di fuori della classe con il piccolo gruppo. Alla redazione del PEI partecipano tutte le componenti del gruppo di lavoro e gli obiettivi previsti

vengono monitorati da consigli di classe ogni trimestre con relazioni intermedie e due volte l'anno dal GLI (gruppo di lavoro per l'inclusione). Le attività di inclusione e integrazione sono curate a livello di istituto grazie al Dipartimento Sostegno. E' stato attivato un apposito CTS (Comitato Tecnico Scientifico) che progetta percorsi di Alternanza per gli alunni certificati. E' stata avviata collaborazione con il Centro Universitario Diversamente Abili, Ricerca e Innovazione-Universita' degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale per progettare percorsi di studio per studenti che non hanno conseguito il diploma.

Punti di debolezza

Rafforzare il dialogo e la collaborazione tra gli insegnanti curricolari e l'insegnante per le attività di sostegno; la presenza di patologie più complesse richiede infatti un coordinamento più attento di tutte le iniziative formative ad essi rivolte. E' auspicabile una formazione specifica di tutti i docenti, curricolari e di sostegno, allo scopo di gestire al meglio la complessità delle situazioni più problematiche che nel corso dell'anno possono presentarsi nelle diverse classi.

Recupero e potenziamento

Punti di forza

L'utilizzo della flessibilità oraria ha consentito l'accantonamento di un monte ore destinato alle attività di recupero e potenziamento da svolgere nel corso dell'a. s. Nell'a. s. 2017/2018 i corsi di recupero del debito formativo sono stati predisposti, al termine dello stesso anno, per le discipline matematica, economia aziendale, lingue straniere, topografia per un max. di 8 ore con la tipologia dello sportello didattico. Nelle materie di indirizzo gli allievi con particolari attitudini disciplinari partecipano a gare e concorsi di settore a consolidamento e potenziamento di conoscenze e competenze e per favorire l'orientamento professionale. Per gli studenti con particolari bisogni educativi, oltre al supporto di strumenti informatici, vengono attivati percorsi individualizzati che prevedono un numero maggiore di ore di esercitazioni pratiche

Punti di debolezza

E' auspicabile un maggior coinvolgimento degli studenti eccellenti nell'azione di

tutoraggio degli alunni in difficoltà'.

**Composizione del gruppo di lavoro
per l'inclusione (GLI):**

Dirigente scolastico
Docenti curricolari
Docenti di sostegno
Personale ATA
Specialisti ASL
Associazioni
Famiglie
Studenti
servizi sociali dei Comuni di riferimento
degli Studenti

❖ **DEFINIZIONE DEI PROGETTI INDIVIDUALI**

Processo di definizione dei Piani Educativi Individualizzati (PEI):

L'Istituto garantisce pari opportunità educative e di istruzione a tutti gli alunni, compresi coloro che sono portatori di Bisogni Educativi Speciali e contempla per tali studenti una vera e propria inclusione, predisponendo gli adeguati strumenti compensativi e/o metodi dispensativi previsti dalla normativa vigente in materia. A tale scopo, il Dipartimento Sostegno/BES/DSA, presieduto dal Dirigente Scolastico, elabora il PEI che pianifica gli interventi rivolti a ciascun alunno certificato. Il PEI approvato dai Consigli di Classe, viene ratificato in sede di GLH operativo, sentiti gli Operatori Sanitari di riferimento di ciascun alunno e le Famiglie. Nelle attività didattiche con il gruppo classe viene privilegiata un'azione di insegnamento che permetta di agire sui punti di forza e di debolezza di ciascun alunno personalizzando così l'insegnamento disciplinare.

Soggetti coinvolti nella definizione dei PEI:

Dipartimento Sostegno/BES/DSA Docenti di Sostegno Consigli di Classe Operatori Sanitari Famiglie

❖ **MODALITÀ DI COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE**

Ruolo della famiglia:

Elemento cardine dei GLH operativi, che si svolgono almeno quattro volte l'anno.

**Modalità di rapporto
scuola-famiglia:**

Coinvolgimento in progetti di inclusione

Coinvolgimento in attività di promozione della comunità
educante

RISORSE PROFESSIONALI INTERNE COINVOLTE

Docenti di sostegno

Partecipazione a GLI

Docenti di sostegno

Rapporti con famiglie

Docenti di sostegno

Attività individualizzate e di piccolo gruppo

Docenti di sostegno

Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori, ecc.)

**Docenti curricolari
(Coordinatori di classe
e simili)**

Partecipazione a GLI

**Docenti curricolari
(Coordinatori di classe
e simili)**

Rapporti con famiglie

**Docenti curricolari
(Coordinatori di classe
e simili)**

Tutoraggio alunni

**Docenti curricolari
(Coordinatori di classe
e simili)**

Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva

**Assistente Educativo
Culturale (AEC)**

Attività individualizzate e di piccolo gruppo

RISORSE PROFESSIONALI INTERNE COINVOLTE

Assistente Educativo Culturale (AEC)	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)
---	---

Personale ATA	Assistenza alunni disabili
----------------------	----------------------------

Personale ATA	Progetti di inclusione/laboratori integrati
----------------------	---

RAPPORTI CON SOGGETTI ESTERNI

Unità di valutazione multidisciplinare	Analisi del profilo di funzionamento per la definizione del Progetto individuale
---	--

Unità di valutazione multidisciplinare	Procedure condivise di intervento sulla disabilità
---	--

Unità di valutazione multidisciplinare	Procedure condivise di intervento su disagio e simili
---	---

Associazioni di riferimento	Procedure condivise di intervento per il Progetto individuale
------------------------------------	---

Associazioni di riferimento	Progetti territoriali integrati
------------------------------------	---------------------------------

Associazioni di riferimento	Progetti integrati a livello di singola scuola
------------------------------------	--

Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione territoriale	Accordi di programma/protocolli di intesa formalizzati sulla disabilità
--	---

Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo	Accordi di programma/protocolli di intesa formalizzati su
--	---

RAPPORTI CON SOGGETTI ESTERNI

per l'inclusione
territoriale disagio e simili

**Rapporti con
GLIR/GIT/Scuole polo
per l'inclusione
territoriale** Progetti territoriali integrati

**Rapporti con
GLIR/GIT/Scuole polo
per l'inclusione
territoriale** Progetti integrati a livello di singola scuola

**Rapporti con privato
sociale e volontariato** Progetti territoriali integrati

**Rapporti con privato
sociale e volontariato** Progetti integrati a livello di singola scuola

❖ VALUTAZIONE, CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO
Criteria e modalità per la valutazione

tabella di valutazione condivisa con Docenti del Consiglio di classe e Operatori ASL; si valuta prevalentemente l'attività laboratoriale; si cerca di far raggiungere agli allievi senz'altro obiettivi culturali, per quanto possibile alle loro capacità, ma in primo luogo il criterio principale è l'inclusione e il raggiungimento oltre che il possesso di ambiti di autonomia personale e sociale.

Continuità e strategie di orientamento formativo e lavorativo:

rafforzare l'autostima. acquisire competenze per la vita. conoscenza del sé e del proprio progetto di vita attività di PCTO.

Approfondimento

tutte le buone pratiche sono declinate nel PAI.



ORGANIZZAZIONE

MODELLO ORGANIZZATIVO

PERIODO DIDATTICO: Trimestri

FIGURE E FUNZIONI ORGANIZZATIVE

Collaboratore del DS	collaborazione a sostegno all'attività organizzativa le DS	2
Funzione strumentale	una funzione strumentale per l'AREA 3 - SERVIZI agli STUDENTI: cura l'organizzazione dei Viaggi/Visite di Istruzione e delle Visite Aziendali; cura l'organizzazione dei progetti ampliativi dell'O.F. due funzioni strumentali per l'AREA 4 - RAPPORTI CON IL TERRITORIO. Di queste due funzioni una è indirizzata all'Orientamento in ingresso e in uscita, l'altra al PCTO e sua progettazione	3
Capodipartimento	Linguistico Matematico Storico/Sociale Scientifico/Tecnologico Sostegno/BES/DSA	5
Responsabile di laboratorio	Convoca le riunioni di Commissione e le presiede; Collabora con le FF. SS. di riferimento; Convoca conferenze di servizio; Cura l'inventario; Organizza il funzionamento del laboratorio; È il consegnatario del materiale per il funzionamento del Laboratorio; Stila il Regolamento del Laboratorio; Cura la calendarizzazione, gestione, funzionalità,	13



	autorizzazioni; Svolge semplici mansioni di manutenzione e riparazione degli strumenti; Cura la progettazione e realizzazione di interventi formativi per migliorare l'Offerta Formativa e il successo formativo degli Studenti; Redige la relazione finale delle attività svolte.	
Animatore digitale	“animatore digitale”, incaricato di promuovere e coordinare le diverse azioni. L'Animatore Digitale favorisce il processo di digitalizzazione dell'Istituto e diffonde le politiche dell'innovazione digitale a scuola. Il suo profilo è rivolto a: - Formazione interna: organizzare laboratori formativi, favorire l'animazione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica; - Coinvolgimento della comunità scolastica: favorire la partecipazione e il protagonismo degli studenti nell'organizzazione di workshop e altre attività attinenti al PNSD; - Creazione di soluzioni innovative: individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della Scuola.	1
Team digitale	SUPPORTO ALL'ANIMATORE DIGITALE	10
commissioni permanenti	1. INVALSI /Valutazione e Autovalutazione di Istituto/Prove Comuni: Coordina le procedure per la gestione delle Prove INVALSI. Coordina le procedure per il sistema di autoanalisi d'Istituto, compresa l'organizzazione e svolgimento delle prove comuni. Riassume in sé le competenze dell'Area 1 FF. SS. 2. Sito Web: Cura il Sito e la comunicazione della Scuola in rete e nel	13



	<p>Territorio. 3. Accoglienza, Continuità, Orientamento: Studia le iniziative volte a realizzare progetti di orientamento in entrata e in uscita; Elabora programmi di continuità con la Scuola di base in relazione a prerequisiti, competenze e conoscenze. 4. Sostegno/BES/DSA: Formula proposte per favorire/migliorare l'integrazione degli alunni in disagio; Cura l'attività di Inclusione e Integrazione (Studenti H, DSA e BES); Offre supporto agli Insegnanti e Consigli di Classe con Studenti H. DSA e BES; Cura i rapporti con le strutture socio-sanitarie e contribuisce alla compilazione della modulistica prevista dalla normativa. Organizza attività di PCTO per studenti certificati. Coordina le attività dell'Assistenza Specialistica 5. Elettorale: Coordina le procedure per le elezioni degli OO. CC.</p>	
ufficio tecnico	<p>Dal: Regolamento per il riordino dei Professionali Art. 4, c.5 Le istituzioni scolastiche di I.P., a partire dall'anno scolastico 2018/2019, si dotano di un ufficio tecnico ovvero riorganizzano quello esistente senza ulteriori oneri di funzionamento se non quelli previsti nell'ambito delle risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili a legislazione vigente, con il compito di sostenere la migliore organizzazione e funzionalità dei laboratori e il loro adeguamento in relazione alle esigenze poste dall'innovazione tecnologica nonché per la sicurezza delle persone e dell'ambiente. Nell'IIS "Cesare Baronio" di Sora l'Ufficio</p>	6



	<p>Tecnico, ristrutturato nell'A. S. 2017-2018 è composto dai seguenti Docenti: 1. Prof. Bove Marcello; 2. Prof. Baldassarra Vincenzo; 3. Ass. Tecn. Viscogliosi Nicoletta; 4. Ass. Tecn. D'Agostini Vincenzo; 5. Ass. Tecn. Di Vetta Giovanni; 6. Ass. Tecn. Reale Giovanni. Le competenze dell'Ufficio tecnico sono indicate nell'allegata circolare n. 15 del 4 settembre 2017 prot. n. 8748 e, dal corrente A. S. 2018-2019, si estendono sull'Indirizzo Tecnico CAT e sull'Indirizzo Professionale – Alberghiero e Sociosanitario.</p>	
comitato tecnico scientifico per il PCTO	<p>per l'A. S. 2019-2020 il CTS (Comitato tecnico/scientifico) per il PCTO è costituito così come segue: Membri di diritto: 1. Dirigente Scolastico; 2. DSGA; 3. Ufficio Tecnico; 4. Referente di Progetto: per l'Indirizzo SIA/CAT: prof.ssa Rosetta Marchione; per l'Indirizzo Alberghiero/Sociosanitario: prof. Luca Danesi. 5. Tutor interni (o di classe): scelti dai Consigli di Classe. La legge di bilancio 2019 è intervenuta sull'alternanza scuola-lavoro, introdotta dalla legge 107/2015, modificando la denominazione in Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) e riducendone risorse e numero minimo di ore da svolgere nel triennio: 150 ore negli Istituti Tecnici; 210 ore negli Istituti Professionali. Nel nostro Istituto l'articolazione delle ore da destinare al PCTO nel corso del triennio è così scandita in linea di massima: Indirizzo PROFESSIONALE PRIMA CLASSE : 70 ore annue - di cui 20 di formazione e</p>	20



	<p>orientamento al lavoro - 50 di attività in azienda SECONDA CLASSE : 70 ore annue - di cui 20 di formazione e orientamento al lavoro - 50 di attività in azienda TERZA CLASSE : 40 ore annue - di cui 10 di formazione e orientamento al lavoro - 30 di attività in azienda Indirizzo TECNICO PRIMA CLASSE : 60 ore annue - di cui 10 di formazione e orientamento al lavoro - 50 di attività in azienda SECONDA CLASSE : 60 ore annue - di cui 10 di formazione e orientamento al lavoro - 50 di attività in azienda TERZA CLASSE : 30 ore annue - di cui 5 di formazione e orientamento al lavoro - 25 di attività in azienda</p>	
coordinatori di classe	<p>Coordina i lavori del Consiglio di classe in assenza del Dirigente Scolastico; cura la verbalizzazione dei consigli di classe; cura, quando se ne presenti la necessità, i rapporti docenti/genitori.</p>	33
commissione flessibilità	<p>La Commissione è istituita per progettare insieme al DS e realizzare un'offerta formativa che sia regolata in base ai bisogni individuali di chi apprende, per adattare dinamicamente determinati aspetti dell'insegnamento. La flessibilità organizzativa e didattica si applica al calendario scolastico, articolazione oraria, diversificazione del monte orario annuale, all'articolazione modulare dei gruppi classe, alle attività di recupero carenze (calendarizzazione). Organizzazione dei piani di studio personalizzati, l'adozione di una didattica laboratoriale, la gestione dinamica degli spazi della scuola, lo</p>	4



	<p>sviluppo di determinate attività di accoglienza. Riassume in sé le competenze dell'Area 2 FF. SS. In particolare cura in collaborazione stretta con il DS: 1. l'articolazione modulare del monte ore annuale di ciascuna disciplina e attività; 2. la definizione di unità di insegnamento non coincidenti con l'unità oraria della lezione e l'utilizzazione, nell'ambito del curriculum obbligatorio di cui all'articolo 8, degli spazi orari residui; 3. l'attivazione di percorsi didattici individualizzati, nel rispetto del principio generale dell'integrazione degli alunni nella classe e nel gruppo, anche in relazione agli alunni in situazione di disagio secondo quanto previsto dalla legge 5 febbraio 1992, n. 104; 4. l'articolazione modulare di gruppi di alunni provenienti dalla stessa o da diverse classi o da diversi anni di corso; 5. l'organizzazione dei corsi di recupero; 6. collabora con il D. S. nella gestione delle sostituzioni dei Docenti assenti.</p>	
<p>commissione educazione alla legalità</p>	<p>Formula proposte per favorire la Cultura della Legalità. Cura la progettazione e realizzazione di interventi formativi per favorire negli Studenti la Cultura della Legalità. Cura i rapporti con le strutture preposte a favorire la formazione della Cultura della Legalità.</p>	<p>2</p>

MODALITÀ DI UTILIZZO ORGANICO DELL'AUTONOMIA

<p>Scuola secondaria di secondo grado - Classe di concorso</p>	<p>Attività realizzata</p>	<p>N. unità attive</p>
--	----------------------------	------------------------



A045 - SCIENZE ECONOMICO-AZIENDALI	Attività di supporto all'organizzazione Docenza Attività di ampliamento dell'O. F. Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none">• Potenziamento	1
A046 - SCIENZE GIURIDICO-ECONOMICHE	Attività di supporto all'organizzazione Docenza Attività di ampliamento dell'O. F. Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none">• Potenziamento	1
A050 - SCIENZE NATURALI, CHIMICHE E BIOLOGICHE	Attività di supporto all'organizzazione Docenza Attività di ampliamento dell'O. F. Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none">• Potenziamento• Progettazione	1
A066 - TRATTAMENTO TESTI, DATI ED APPLICAZIONI. INFORMATICA	Attività di supporto all'organizzazione Docenza Attività di ampliamento dell'O. F. Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none">• Potenziamento• Organizzazione	1
AB24 - LINGUE E CULTURE STRANIERE NEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE DI II GRADO (INGLESE)	Attività di supporto all'organizzazione Docenza Attività di ampliamento dell'O. F. Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none">• Potenziamento• Progettazione	1
ADSS - SOSTEGNO	Attività di supporto all'organizzazione Docenza Attività di ampliamento dell'O. F. Impiegato in attività di:	8



	<ul style="list-style-type: none"> • Insegnamento • Sostegno • Organizzazione • Progettazione 	
B019 - LABORATORI DI SERVIZI DI RICETTIVITA' ALBERGHIERA	<p>Attività di supporto all'organizzazione Docenza Attività di ampliamento dell'O. F. Impiegato in attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Insegnamento • Potenziamento • Organizzazione • Progettazione • Coordinamento 	1

ORGANIZZAZIONE UFFICI E MODALITÀ DI RAPPORTO CON L'UTENZA

ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI

Direttore dei servizi generali e amministrativi	<p>Le sue attività principali sono di tipo amministrativo, contabile e direttivo. Nello specifico: svolge attività lavorativa di rilevante complessità ed avente rilevanza esterna; sovrintende, con autonomia operativa, ai servizi generali amministrativo - contabili e ne cura l'organizzazione svolgendo funzioni di coordinamento, promozione delle attività e verifica dei risultati conseguiti, rispetto agli obiettivi assegnati ed agli indirizzi impartiti, al personale ATA, posto alle sue dirette dipendenze (come previsto dall'art. 25 comma 6 DLgs 165/2001).; formula, all'inizio dell'anno scolastico una proposta di piano dell'attività inerente le modalità di svolgimento delle prestazioni del personale ATA. Il dirigente scolastico, verificatane la congruenza rispetto al POF e dopo avere</p>
--	--



ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI

espletato le procedure relative alla contrattazione di istituto con le RSU, adotta il piano delle attività. Una volta concordata un'organizzazione dell'orario di lavoro questa non potrà subire modifiche, se non in presenza di reali esigenze dell'istituzione scolastica e previo un nuovo esame con la RSU; previa definizione del Piano annuale delle attività del personale ATA, organizza autonomamente le attività, nell'ambito delle direttive del dirigente scolastico, e attribuisce allo stesso, sempre nell'ambito del piano delle attività contrattato tra dirigente e RSU, incarichi di natura organizzativa e le prestazioni eccedenti l'orario d'obbligo, quando necessario; svolge con autonomia operativa e responsabilità diretta attività di istruzione, predisposizione e formalizzazione degli atti amministrativi e contabili; è funzionario delegato, ufficiale rogante e consegnatario dei beni mobili; può svolgere attività di studio e di elaborazione di piani e programmi richiedenti specifica specializzazione professionale, con autonoma determinazione dei processi formativi ed attuativi; può svolgere incarichi di attività tutoriale, di aggiornamento e formazione nei confronti del personale; possono essergli affidati incarichi ispettivi nell'ambito delle istituzioni scolastiche. Nell'ambito della contrattazione interna d'istituto il DSGA effettua il controllo sul contratto d'istituto predisponendo una relazione sulla compatibilità finanziaria. In particolare i compiti previsti per il Direttore sono i seguenti: redige le schede illustrative finanziarie di ogni singolo progetto compreso nel Programma annuale; predisporre apposita relazione ai fini della verifica che entro il 30/6 il Consiglio di istituto esegue; aggiorna costantemente le schede illustrative finanziarie dei singoli progetti, con riferimento alle spese sostenute (articolo 7, comma 2); firma, congiuntamente al Dirigente, le Reversali di incasso (articolo 10) ed i mandati di pagamento (art. 12); provvede alla liquidazione delle spese, previo



ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI

	<p>accertamento della regolarità della fornitura dei beni o dell'esecuzione dei servizi, sulla base di titoli e dei documenti giustificativi comprovanti il diritto dei creditori (articolo 11, comma 4); provvede alla gestione del fondo delle minute spese (articolo 17, comma 1); predispone il Conto Consuntivo entro il 15/3 (articolo 18, comma 5); tiene e cura l'inventario assumendo le responsabilità di Consegnatario, fatto salvo quanto previsto all'articolo 27 (articolo 24, comma 7); è responsabile della tenuta della contabilità, delle registrazioni e degli adempimenti fiscali (articolo 29, comma 5); svolge le attività negoziali eventualmente delegate dal Dirigente (articolo 32, comma 2); svolge l'attività istruttoria necessaria al Dirigente per espletare l'attività negoziale (articolo 32, comma 3); espleta le funzioni di ufficiale rogante per la stipula di atti che richiedono la forma pubblica; provvede alla tenuta della documentazione inerente l'attività negoziale (articolo 35, comma 4); redige, per i contratti inerenti la fornitura di servizi periodici, apposito certificato di regolare prestazione (articolo 36, comma 3); ha la custodia del registro dei verbali dei Revisori dei conti. L'orario di lavoro, per legge, è di 36 ore settimanali, da gestire con autonomia e flessibilità durante la settimana lavorativa;</p>
Ufficio protocollo	<ul style="list-style-type: none">• Scarico giornaliero posta elettronica dai vari siti in uso.• Gestione protocollo e archiviazione atti.• Pubblicazione atti agli albi (personale, sindacale, OO.CC.).• Risposte di carattere generale.• Calendario riscaldamento.• Attività relativa al decreto ministeriale 81.
Ufficio per la didattica	<ul style="list-style-type: none">• Predisposizione e controllo di tutti gli atti, modelli (domanda iscrizione, religione,) e moduli necessari alle iscrizioni• Trasferimento alunni: richieste e concessioni nulla osta , richiesta e trasmissione fascicoli e documenti



ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI

	<p>riservati alunni. • Rilascio certificati vari. • Compilazione registri scrutini ed esami . • Compilazione registro diplomi e consegna. • Tenuta fascicoli personali alunni, compilazione e aggiornamento scheda anagrafica alunni. • Gestione informatica dati alunni. • Ausili handicap. • Procedura strumenti compensativi DSA. • Libri di testo. • Gestione domande di borsa di studio e contributo per i libri di testo. • Statistiche per Ministero, Regione e Provincia: anagrafe alunni , obbligo formativo, rilevazioni integrative. • Giochi sportivi studenteschi. • Tenuta registro infortuni, denunce ad assicurazione, Questura e Inail: gestione pratiche. • Elezioni Organi Collegiali e convocazione incontri (Consigli di Classe Consiglio Istituto). • Delibere del Consiglio d'Istituto. • Richieste preventivi e prenotazioni trasporto per uscite didattiche e viaggi d'istruzione. • Organici alunni e personale in collaborazione con il Dirigente Scolastico. • Concorsi alunni. • Legge sulla privacy. • Registro online. • Pagelle online. • Rilevazione assenze con Messaggistica. • Modulistica per sito scolastico. • Rapporto con l'utenza.</p>
<p>Ufficio per il personale A.T.D.</p>	<p>• Chiamata dei supplenti docente ed ATA. • Scaricamento graduatorie provvisorie e definitive Provinciali e d'istituto di tutte le fasce sia ATA che Docenti. • Aggiornamento dati (rettifiche, depennamenti, inclusioni, ecc.) in tutte le graduatorie sia ATA che Docenti, sia Provinciali che d'Istituto. • Gestione dei contratti di lavoro del personale (supplente - ruolo) sia docente che ATA (retribuzione Tesoro e Scuola). • Registrazione contratti supplenti a SIDI. • Prospetto riepilogativo mensile dei contratti a tempo determinato. • Comunicazione ed inserimento dati personale docente ed ATA per via telematica SIDI. • Registrazione assenze a SIDI. • Trasmissione al Centro per l'Impiego delle schede di assunzione di tutto il personale. • Generazione T.F.R.. • Richiesta e trasmissione dati</p>



ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI

	<p>amministrativi e fascicoli personali. • Identificazione POLIS e identificazione contabile. • Valutazione dei servizi e dei titoli per immissione in nuove graduatorie d'Istituto di 2[^] e 3[^] fascia d'Istituto, docenti ed ATA • Aggiornamento graduatorie interne docente ed ATA. • Conteggio ore straordinario del personale ATA. • Ricognizione Neo Assunti. • Nomine funzionigramma. • Certificati di servizio del personale docente ed ATA. • Relazioni del periodo di prova del personale . • Valutazione dei servizi e dei titoli per immissione in nuove graduatorie d'Istituto di 2[^] 3[^] fascia d'Istituto, docenti e ATA. • Valutazione e digitazione servizi pre-ruolo del personale ai fini della ricostruzione di carriera. • Corsi di formazione e aggiornamento (adesioni, comunicazioni varie e successivamente preparazione degli eventuali attestati dei corsi di aggiornamento). • Gestione domande di trasferimento del personale. • Gestione domande assegno nucleo familiare. • Rapporto con l'utenza.</p>
<p>ATTIVITÀ NEGOZIALE PATRIMONIO</p>	<p>• Gestione acquisti. • Richiesta preventivi, ordini, verbali di collaudo. • Registrazione beni, registro facile consumo, beni durevoli, beni inventariabili e beni donati. • Inventario beni statali informatizzato. • Rapporti con EE. LL. e Amministrazione Provinciale.. • Gestione pratica per contributo volontario genitori con rendiconto contabile al Consiglio di Istituto. • Rapporto con l'utenza.</p>

Servizi attivati per la dematerializzazione dell'attività amministrativa:

registro elettronico - pagelle online -
messaggistica con genitori - rilevazione assenze -
disciplina - segreteria digitale
fris027009@istruzione.it



RETI E CONVENZIONI ATTIVATE

❖ SCUOLE GREEN

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"> • Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none"> • Risorse professionali • Risorse strutturali • Risorse materiali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"> • Altre scuole • Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

Approfondimento:

Educazione ambientale

Tutela dell'Ambiente

Ecologia e Ambiente

❖ R.NA.I.A.

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"> • Formazione del personale • Attività didattiche
---------------------------------	---

❖ R.NA.I.A.

Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali• Risorse strutturali• Risorse materiali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

Approfondimento:

L'IIS Baronio di Sora aderisce alla Rete Nazionale degli Istituti Alberghieri per partecipare a tutte le iniziative didattiche, progettuali e di formazione comuni a tutti gli Istituti Alberghieri italiani.

❖ R. I. A. L.

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Formazione del personale• Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali• Risorse materiali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo



Approfondimento:

L'IIS Baronio di Sora aderisce alla Rete degli Istituti Alberghieri Del Lazio per partecipare a tutte le iniziative didattiche, progettuali e di formazione comuni a tutti gli Istituti Alberghieri Laziali.

PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

❖ "SOFT SKILLS"

Acquisizione di competenze digitali per la vita quotidiana e professionale. Corso teorico e laboratoriale di primo e secondo livello

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento
Destinatari	Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Laboratori• Workshop• Comunità di pratiche
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Attività proposta dalla singola scuola

❖ CORSO DI LINGUA INGLESE

acquisizione di competenze linguistiche per la comunicazione corso di primo e secondo livello



Collegamento con le priorità del PNF docenti	Competenze di lingua straniera
Destinatari	Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratori • Workshop • Comunità di pratiche
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

❖ SICUREZZA E TUTELA DELLA SALUTE

TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale Scuola e lavoro
Destinatari	Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratori • Workshop • Comunità di pratiche
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Attività proposta dalla singola scuola

❖ COMPETENZE CITTADINANZA GLOBALE

Sviluppo delle conoscenze giuridico-sociali per una società autonoma e democratica



Collegamento con le priorità del PNF docenti	Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale Scuola e lavoro
Destinatari	Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Attività proposta dalla singola scuola

PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA

❖ "SOFT SKILLS"

Descrizione dell'attività di formazione	competenze digitali per la gestione e il servizio all'utenza
Destinatari	Personale Collaboratore scolastico
Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratori
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

docenti interni di informatica

Approfondimento



Il Personale AMMINISTRATIVO E TECNICO svolge attività di formazione aderendo alle proposte del MIUR e della Scuola capofila d'ambito territoriale n. 19 per le formazioni.

I collaboratori scolastici hanno manifestato l'esigenza di avere formazione informatica per migliorare le loro abilità di base e per offrire all'Utenza scolastica (studenti principalmente) un servizio sempre più efficiente.