



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



*MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO*

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "C. BARONIO"**

03039 S O R A (FR) **Ambito 19**

**SEDE:** Via L. Ariosto n. 1 **Tel.0776/ 831284 0776/831990**

**e-mail:** friso27009@istruzione.it

**pec:** friso27009@pec.istruzione.it

**Codice Fiscale** 91026720606

**Web:** <http://www.iisbaronio.gov.it/>

**Cod. Amm.ne:** UF2MVR

**Codice Istituto:** FRIS027009

Protocollo: *segnatura*

Sora, *segnatura*

**Al sito web**

**All'Albo**

**Ai Docenti Interni**

**FSE - Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro**

**CUP D44C17000210007 - CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: SOTTOAZIONE 10.6.6A CODICE  
PROGETTO 10.6.6A-FSEPON-LA-2017-73 TAO TECNICO E PROFESSIONALE**

**Oggetto:** avviso di reclutamento TUTOR SCOLASTICO percorsi TAO TECNICO E PROFESSIONALE a valere su Avviso pubblico AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6. Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi- Azione 10.2.5

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** il Decreto n. 129/2018 concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**Visti** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275;



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI** **pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- Vista** la nota prot.n. AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 del MIUR – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. **Avviso pubblico rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di progetti “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6. Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi- Azione 10.2.5**
- Visto** il Progetto all'uopo predisposto, approvato dagli OO CC .
- Considerato** che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV:
- con nota prot.n. AOODGEFID/180 del 10/01/2018 -- ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa, attuando la sottoazione **10.6.6A** definita dal seguente codice progetto: **10.6.6A-FSEPON-LA-2017-73** pari ad € 26.892,00, prevedendo come termine di conclusione delle attività didattiche il 31 agosto 2019, ed entro il 30/09/2019 la sua chiusura amministrativo-contabile;
- Visto** il proprio provvedimento prot.n. 2345 del 08/02/2018 di assunzione in bilancio in sede di redazione del Programma Annuale E.F. 2018 del finanziamento disposto con nota Prot.n AOODGEFID/180 del 10/01/2018 codice progetto: **10.6.6A-FSEPON-LA-2017-73** pari ad € 26.892,00;
- Visto** il proprio provvedimento prot.n. 2359 del 08/02/2018 di Nomina RUP , ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/ 2016 quale Responsabile Unico del procedimento dell'opera pubblica individuata con Codice : **10.6.6A-FSEPON-LA-2017-73**, la Prof.ssa Biancamaria Valeri, Dirigente Scolastico dell'Istituto beneficiario;
- Considerato** che gli OO CC si sono espressi relativamente ai criteri di selezione del personale da coinvolgere;
- Vista** la nota Miur prot.n. 1498 del 09/02/2018, recante disposizioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondo Strutturali Europei 2014-2020 in virtù della quale “*Nel caso in cui l' avviso sia rivolto al solo **personale interno** all'istituzione scolastica la durata dell'affissione all'albo può essere ridotta della metà (almeno 7 giorni)*”;
- Ravvisata** la necessità di reclutare personale interno da impiegare quale “tutor scolastico” nell'ambito del Progetto **10.6.6A-FSEPON-LA-2017-73** , **n. 1 unità tutor scolastico TAO Professionale per n. 120 ore** e **n. 1 unità tutor scolastico TAO Tecnico per n. 120 ore**;
- Visto** il proprio provvedimento di avvio procedura per il reclutamento di personale interno da impiegare quale tutor scolastico nei percorsi di **Alternanza Scuola Lavoro TAO Tecnico e Professionale** codice identificativo progetto **10.6.6A-FSEPON-LA-2017-73**;



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

**TUTTO CIO' PREMESSO,**

### **DISPONE**

il presente avviso pubblico avente per oggetto la formazione, mediante procedura comparativa per titoli e colloquio, di **una graduatoria di tutor interni** per l'attuazione dei percorsi di **ALTERNANZA SCUOLA LAVORO** previsti nell'ambito del **progetto 10.6.6A-FSEPON-LA-2017-73 percorsi TAO TECNICO e TAO PROFESSIONALE**, a valere sull'Avviso pubblico **AODGEFID/3781 del 05/04/2017 Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6. Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi- Azione 10.2.5**

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto.

### **Articolo 1**

#### **Finalità della selezione**

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria di tutor scolastici da impiegare nell'ambito dei percorsi di alternanza Scuola Lavoro previsti nell'ambito del **progetto PON FSE 10.6.6A-FSEPON-LA-2017-73 - TAO TECNICO e TAO PROFESSIONALE** da attivare in questo Istituto nel periodo mese di marzo 2019 al 31/08/2019:

- TAO TECNICO ore 120 - alunni destinatari 15 presso le strutture ospitanti
- TAO Professionale ore 120 - alunni destinatari 15 presso le strutture ospitanti

Compiti del tutor scolastico nei percorsi di Alternanza Scuola Lavoro sono:

- Elabora , insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato che verrà sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
- assiste e guida lo studente nei percorsi di alternanza e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
- gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;
- monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
- promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto;
- informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;



- assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di alternanza, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.
- inserisce nel sistema GPU anagrafiche alunni, programmazione delle attività;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto delle 9 unità al Dirigente Scolastico;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
- inserisce on line i dati relativi alla gestione del corso, in particolare:
  - registra le anagrafiche brevi ;
  - provvede all'inserimento della documentazione richiesta in GPU
  - documentazione ritiri;
  - registrazione assenze nel sistema GPU
  - attuazione verifiche (registrazione risultati);
  - emissione attestati;
  - descrive e documenta i prodotti dell'intervento realizzati dai corsisti;
  - coadiuvare i responsabili della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze e del grado di soddisfazione degli allievi;
  - espleta con diligenza e puntualità il suo incarico, secondo quanto concordato con il Dirigente scolastico.

#### **Art. 2.**

#### **Figure professionali richieste**

Laurea o Titolo equipollente o Esperto di settore di intervento riportato nell'art.1 nei rispettivi percorsi formativi

#### **Art. 3**

#### **Requisiti generali di ammissione e modalità di valutazione della candidatura**

La selezione degli esperti sarà effettuata, della Commissione di valutazione all'uopo costituita, a seguito di comparazione dei curricula presentati secondo quanto previsto dalle Linee Guida PON e di un colloquio orale con il candidato in base ai criteri di seguito indicati con relativo punteggio.

<b>CRITERI TUTOR</b>	<b>PUNTEGGIO PASSIMO</b>
<b>A.</b> Esperienze di tutoraggio in progetti formativi	<b>4</b>
<b>B.</b> Esperienze di docenza di docenza in progetti formativi sulle tematiche dei moduli	<b>4</b>
<b>C.</b> Esperienze pregresse nella gestione di gruppi di lavoro e di apprendimento	<b>4</b>
<b>D.</b> Possesso di titoli formativi specifici afferenti la tipologia di intervento	<b>4</b>



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

E. Possesso di competenze informatiche certificate	4
F. Pubblicazioni/Dispense didattiche/Lavori pubblicati su riviste attinenti al settore di pertinenza	4

Verrà effettuata una valutazione e selezione dei curricula presentati a cura di una commissione all'uopo nominata dopo la scadenza dell'avviso, assegnando un punteggio come di seguito riportato:

- VOCE A), B), C): 0 = NESSUNA ESPERIENZA; 1 = da 1 a 3 ESPERIENZE; 2 = da 4 a 6 ESPERIENZE; 3 = da 7 a 10 ESPERIENZE; 4 = più di 10 ESPERIENZE
- VOCE D): 0 = NESSUN TITOLO; 1 punto per ogni TITOLO per un massimo di 4
- VOCE E): 0 = NESSUNA CERTIFICAZIONE; 1 punto per ogni CERTIFICAZIONE per un massimo di 4;
- VOCE F): 0 = NESSUNA PUBBLICAZIONE; 1 punto per ogni PUBBLICAZIONE per un massimo di 4;

Ogni Tutor potrà presentare la propria candidatura per tutti i moduli previsti dal piano formativo afferenti al proprio profilo professionale; tuttavia, per motivi organizzativi, ad ogni tutor sarà attribuita l'attività al massimo per due moduli. Si evidenzia, inoltre, che la valutazione dei titoli e delle esperienze sarà effettuata anche in presenza di un solo curriculum prodotto nei termini.

Oltre la valutazione dei titoli la Commissione di Valutazione potrà attribuire ulteriori ed eventuali 15 punti ad un colloquio che effettuerà sulla base dei seguenti criteri:

- Insufficiente conoscenza della normativa di gestione del progetto FSE 0 PUNTI
- Mediocre conoscenza della normativa di gestione del progetto FSE 5 PUNTI
- Sufficiente conoscenza della normativa di gestione del progetto FSE 10 PUNTI
- Ottima conoscenza della normativa di gestione del progetto FSE 15 PUNTI

In ogni caso, per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali per effettuare attività di tutoraggio nelle discipline per le quali si candida.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. 5. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

#### Art. 4

##### Compensi

Il compenso massimo per tutor interni come stabilito dalla nota ministeriale prot. n. AOODGEFID/34815 del 2 agosto 2017, è pari € 30,00 lordo stato, tale compenso comprende tutti gli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico di ambedue le parti (Amministrazione e Esperto) come previsto dal CNL tabella 5 personale docente interno.

#### Art. 5

**DOMANDA DI AMMISSIONE, VALUTAZIONE DEI REQUISITI E COSTITUZIONE DELLE GRADUATORIE** potrà essere presentata candidatura da ogni tutor per tutti i moduli indicati nella tabella di cui all'art. 1 del presente avviso (l'amministrazione si riserva di attribuire un massimo di 2 moduli per ogni tutor). La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati nel modello di candidatura (Allegato 1). Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido, il curriculum vitae in formato Europeo che dovrà essere prodotto e sottoscritto con espressa dichiarazione di responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/00 art. 21; 47; 76, compreso di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 196/2003 e s.m.i.e. La domanda di partecipazione dovrà pervenire, entro e **non oltre le ore 13.00 del giorno 01/03/2019, in formato digitale esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) – FRIS027009@pec.istruzione.it firmata digitalmente oppure firmata in originale e scansionata.**

In alternativa in formato cartaceo al protocollo ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "C. BARONIO" VialeAriosto n. 1 - 03039 Sora (FR). L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. La Commissione di valutazione sarà nominata successivamente alla scadenza del presente avviso. I candidati saranno convocati per il colloquio presso l'Ufficio di Presidenza di questa Istituzione Scolastica il giorno sarà notificato in un'apposita comunicazione a seguire, tale comunicazione varrà a tutti gli effetti come notifica di convocazione. La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione, qualunque ne sia la causa. Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito internet della Scuola <http://www.iisbaronio.gov.it>. Le condizioni di svolgimento dei corsi (monte ore, sedi, orari, programmi, etc.) verranno stabilite di volta in volta dalla Scuola sede di corso e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

#### Articolo 6

##### Validità temporale della selezione.

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso saranno utilizzate per tutte le iniziative formative che riguarderanno il progetto PON FSE **10.6.6A-FSEPON-LA-2017-73 - Percorsi di alternanza Scuola Lavoro - TAO TECNICO e TAO PROFESSIONALE.**

#### Articolo 7

##### Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Biancamaria Valeri.

#### Articolo 8



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

### **Articolo 9**

#### **Pubblicità**

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica <http://www.iisbaronio.gov.it>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Biancamaria Valeri)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005