



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "C. BARONIO"

03039 S O R A (FR) **Ambito 19**

SEDE: Viale San Domenico, s.n.c

e-mail: fris027009@istruzione.it

Web: <http://www.iisbaronio.gov.it/>

Tel.:(0776/ 831284 **Fax** 0776/824594

pec: fris027009@pec.istruzione.it

Cod. Amm.ne: UF2MVR

Codice Fiscale 91026720606

Codice Istituto: FRIS027009

Protocollo: 5737

Sora, 04/04/2018

Oggetto: CONTRATTO DI FORNITURA RDO 1887606 -10.8.1.A3- FESR PON-LA-2017-11 - AMBIENTI DIGITALI - SCUOLA WEB FRIS027009 - CUP D46D17000240007 -

CIP 10.8.1.A3- FESR PON-LA-2017-11 –

lotto n. 1 – fornitura modulo scuola web – CIG: Z5322A22F1

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. - Avviso pubblico rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di ambienti digitali, Prot. n. AOODGEFID/12810 del 15/10/2015.

Asse II Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l’apprendimento delle competenze chiave.

Tra

L’ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “CESARE BARONIO”, con sede in Sora (FR) Viale San Domenico snc, codice fiscale 91026720606, rappresentata legalmente dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Biancamaria Valeri nata a Ferentino (FR) il 07/06/1954, codice fiscale VLRBCM54H47D539M, domiciliata per la sua carica presso l’istituto di istruzione superiore Cesare Baronio

E

La Ditta MS Computer Soc. Coop. Partita IVA. n. 02282480603 con sede in Strangolagalli (FR) via Campo Isabella n. 6, avente come Rapp. Legale la SANDRO MAINI nato a Ceprano (FR) il 29/03/1966, codice fiscale MNASDR66C29C479G,

PREMESSO CHE
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI i Regolamenti(UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO l’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\12810 del 15 ottobre 2015, finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali;
- VISTA la delibera del Collegio dei Docenti del 2/09/2016;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 28/10/2016, di approvazione progetti PON FESR;
- CONSIDERATO che il progetto presentato dall’Istituto I.I.S. BARONIO - FRIS027009, attraverso l’inserimento nel Sistema Informativo, è compreso nella graduatoria approvata con nota AOODGEFID\5051 del 10/03/2016 ;
- VISTO il Programma Annuale E.F. 2017 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 4 del 06/02/2017;
- VISTA la nota Miur prot. n. AOODGEFID/31748 del 25 LUGLIO 2017 di autorizzazione del progetto e impegno di spesa, per il progetto presentato dall’Istituto di Istruzione Superiore “Cesare Baronio” destinataria di un finanziamento complessivo pari a 22.000,00 ;
- VISTA la delibera prot.n. 10792/2017 del 10/10/2017, di assunzione in bilancio E.F. 2017del finanziamento autorizzato con nota MIUR prot. AOODGEFID/31748 del 25 luglio 2017;
- VISTO il provvedimento Dirigenziale prot.n. 13741 del 23/11/2017, di Nomina RUP per il progetto 10.8.1.A3-FESR PON-LA-2017-11 – SCUOLA WEB, approvata con Delibera n. 9 del 24/11/2017;
- VISTO il regolamento “delle attività negoziali” dell’Istituto, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta 24/11/2017;



DATO ATTO di quanto stabilito dalla Delibera ANAC n.1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”.

CONSIDERATO che ai sensi delle norme sopra richiamate le istituzioni scolastiche sono tenute a provvedere ai propri approvvigionamenti relativi a acquisti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite CONSIP spa (art.1 comma 512 legge n.208.2015) o attraverso lo strumento delle convenzioni, ove queste siano disponibili ed idonee a soddisfare le esigenze essenziali poste dagli appalti da affidare o, comunque attraverso l'altro strumento messo a disposizione da CONSIP e rappresentato dal mercato elettronico della Pubblica Amministrazione - DIGITALI - SCUOLA WEB

CONSIDERATO che il servizio/fornitura non rientra nelle categorie merceologiche rinvenibili tra le convenzioni o sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) di Consip S.p.a, ai sensi del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito, con modificazioni dalla legge 6 luglio 2012, n. 94, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica, della legge 24 dicembre 2012, n. 228, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2013), e della legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016);

RILEVATA l’esigenza di indire, in relazione all’importo finanziario, la procedura per l’acquisizione dei servizi/forniture ai sensi dell’ art. 36, comma 2, lett b) del D.lgs. n. 50 del 2016 e successive modifiche ed integrazioni;

PRESO ATTO della relazione tecnica prodotta dal Progettista e del Capitolato Tecnico distinto per lotti del materiale previsto nel progetto “AMBIENTI DIGITALI – SCUOLA WEB”, acquisita agli atti in data 06/03/2018 al protocollo n. 4106/2018 e prot.n. 4108/2018;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 12/02/2018 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2018;

HA INDETTO

con propria determina prot.n. 4144 del 7/3/2018, avvio procedura a contrarre forniture ambienti digitali codice identificativo progetto: 10.8.1.A3- FESRPN-LA-2017-11 - AMBIENTI DIGITALI - scuola web fris027009 - CUP D46D17000240007

1. lotto n. 1 – fornitura modulo scuola web – CIG: Z5322A22F1
2. lotto n. 2 laboratori mobili per la scuola 2.0 CIG: Z8722A2240

HA NOMINATO

con provvedimento prot.n. 4985 del 16/03/2018, COMMISSIONE GIUDICATRICE RDO 1887606;

HA DISPOSTO

- Con provvedimento prot.n. 5312 del 23/03/2018 l’aggiudicazione definitiva della RDO **1887606 -10.8.1.A3-FESRPN-LA-2017-11 - AMBIENTI DIGITALI - SCUOLA WEB FRIS027009 - CUP D46D17000240007,**



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

- LOTTO N. 1 – FORNITURA MODULO SCUOLA WEB – CIG: Z5322A22F al prezzo di € 1298,00+IVA;
- LOTTO N. 2 LABORATORI MOBILI PER LA SCUOLA 2.0 CIG: Z8722A2240 al prezzo di € 14982,50+IVA.
- Con note prot.n. 5037-5038-5039-5040 del 19/03/2018, la verifiche previste dall'art. 80 del D.LGS. 50/2016, ed acquisito i relativi documenti;
- con nota prot.n. 5314 del 23/03/2018, è stata richiesta, ai sensi dell'articolo 93, commi 2 e 3 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i, polizza fidejussoria **pari al 10 per cento** dell'importo contrattuale;

PRESO ATTO CHE

con prot.n. 5660 del 03/04/2018 è stata acquisita Polizza Fidejussoria costituita ai sensi e per gli effetti dell'art. 103 c. 9 del D.LGS. 150/2016, per l'importo pari al 10% del valore contrattuale

1. LOTTO N. 1 – FORNITURA MODULO SCUOLA WEB – CIG: Z5322A22F al prezzo di € 1298,00+IVA;
2. LOTTO N. 2 LABORATORI MOBILI PER LA SCUOLA 2.0 CIG: Z8722A2240 al prezzo di € 14982,50+IVA.

TUTTO CIÒ PREMESSO

SI CONVIENE E SI STIPULA IL SEGUENTE CONTRATTO DI FORNITURA relativo alla a RDO 1887606 - 10.8.1.A3- FESR PON-LA-2017-11 - AMBIENTI DIGITALI - SCUOLA WEB FRIS027009 - CUP D46D17000240007,

- LOTTO N. 1 – FORNITURA MODULO SCUOLA WEB – CIG: Z5322A22F al prezzo di € 1298,00+IVA;

ART. 1- Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

ART. 2 – FONTI

Le premesse, la lettera di invito, il disciplinare di gara prot.n.4145 del 07/03/2018 il capitolato tecnico prot.n. 4147 del 07/03/2018, l'offerta presentata dall'affidatario costituiscono parte integrante del presente contratto.

L'esecuzione del presente contratto è regolato:

- dalle clausole e dai documenti richiamati nel presente contratto;
- dai seguenti Regolamenti Comunitari: Reg. (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, Reg. (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e Reg. (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);”
- dalla Circolare autorizzativa prot. dgefid/1757 del 20/1/2016, dalla normativa comunitaria e nazionale vigente, con particolare riferimento alla normativa in materia di appalti pubblici (D.Lgs 50/2016) e dal regolamento di attuazione (*Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;*
- dalla normativa comunitaria e nazionale vigente, con particolare riferimento alla normativa in materia di appalti pubblici, D.Lgs. 50 del 2016, così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56.

Art. 3 – OGGETTO DEL CONTRATTO

Il contratto ha per oggetto la fornitura dei seguenti lotti:



• **LOTTO N. 1 – FORNITURA MODULO SCUOLA WEB – CIG: Z5322A22F1**

- La fornitura di attrezzature nuove di fabbrica descritte nel capitolato tecnico;
- L'installazione ed il collaudo delle attrezzature;
- c. I servizi comprensivi della manutenzione per un periodo di 36 mesi
- La fornitura di tutte le attrezzature richieste dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel disciplinare prot.n. 4145 del 07/03/2018 e capitolato tecnico prot.n. 4147 con la formula **“chiavi in mano”**, **tassativamente nei tempi richiesti**, così come previsto nel dettaglio dell'offerta economica della Ditta MS COMPUTER SOC. COOP. , che di seguito si riportano:

LOTTO N. 1 – FORNITURA MODULO SCUOLA WEB – CIG: Z5322A22F1

TIPOLOGIA DEL PRODOTTO PC LAPTOP (notebook)		QUANTITA'	Prezzo Unitario Iva Esclusa
PC LPTOPO (NOTEBOOK)	INTEL CORE i5 – 64 bit	1	830.00
Tipo di RAM	500 superiore - tipo SSD		

CARATTERISTICHE TECNICHE DEL PRODOTTO		QUANTITA'	PREZZO IVA ESCLUSA
STAMPANTE B/N LASER A4 F/R			
Frequenza del processore	600 MHz	N. 1	173,00
Display incorporato	Si		
Display tipologia	LCD		
Stampa diretta	NO		
Interfaccia standard	Ethernet – USB 2.0 – Lan senza fili		
Peso	Max 9000 grammi		
Velocità di stampa	20 ppm		
Risoluzione massima	1200 x 1200 DPI		
Velocità della prima stampa	15 s max		
Tecnologia di stampa	Laser		
Capacità di output standard	100 sheets		
Capacità di input standard	150 sheets		
Immissione carta	Vassoio		
Input carta	1		



Tecnologia scansione	CIS		
Risoluzione scansione	4800x4800 DPI o superiore		
Formati supportati	PDF – JPG - TIFF		
Scansione ottica	600x120 DPI		
Velocità scansioni colori	4 ppm		
Velocità scansioni nero	17 ppm		
Numero Massimo copie	99		
Ridimensionamento copie	25-400%		
Consumo di energia – funzionamento medio	310 W		
Tecnologia stampa mobile	Google cloud print		
Protocolli di rete supportati	HTTP, SNMPv1/v2c/v3, DNS / WINS, DDNS, DHCP, BOOTP, AutoIP, standard TCP / IP printing, LPR, IPP, UPnP (SSDP), Bonjour, WSD, SLP, SetIP		
Standard Wi-Fi	802.11b,802.11g,802.11n		
Collegamento ethernet LAN	SI		
Collegamento Wi-Fi	SI		
Emissione sonora	60 dB massimo		
Formato carta	A4		
Tipologie di carta	Carta fine, Buste, Etichette, Carta riciclata, Carta spessa, Carta sottile		
Peso carta supportato	60-163 g/mq		
RAM installata	128 MB		
Sistemi operativi supportati	Sistema operativo Windows supportato Windows 7 Home Basic, Windows 7 Home Basic x64, Windows 7 Home Premium, Windows 7 Home Premium x64, Windows 7 Professional, Windows 7 Professional x64, Windows 7 Starter, Windows 7 Starter x64, Windows 7 Ultimate, Windows 7 Ultimate x64, Windows 8, Windows 8 Enterprise, Windows 8 Enterprise x64, Windows 8 Pro, Windows 8 Pro x64, Windows 8 x64, Windows Vista Business, Windows Vista Business x64, Windows Vista Enterprise, Windows Vista Enterprise x64, Windows Vista Home Basic, Windows Vista Home Basic x64, Windows Vista Home Premium, Windows Vista Home Premium x64, Windows Vista Ultimate, Windows Vista Ultimate x64, Windows XP Home, Windows XP Home x64, Windows XP Professional, Windows XP Professional x64		



Stampa fronte/retro	SI automatico		
---------------------	---------------	--	--

SCANNER DOCUMENTALE A4

CARATTERISTICHE TECNICHE PRODOTTO		Quantità	PREZZO IVA ESCLUSA
Risoluzione scanner:	Risoluzione interpolata 1200 x 1200 dpi - Risoluzione ottica 600 x 600 dpi	n. 1	295,00
Velocità scansione	b&n 3 sec - colori 3 sec		
Fronte retro	si		
Alimentatore automatico di documenti:	si		
Profondità colore	24 bit		
Profondità colore esterna	30 bit		
Profondità di grigio	24 bit		
Profondità di grigio esterna	30 bit		
Sistemi operativi compatibili:	Mac - Windows 7 - Windows 8 - Windows Vista - Windows XP - Linux		
Software in dotazione	software OCR		
Accessori in dotazione	Cavo Usb		

L'amministrazione si riserva il diritto di un aumento, in corso d'opera, delle prestazioni sopra esposte, entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato ai medesimi prezzi come indicati nel dettaglio dell'offerta, e l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente disciplinare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106, comma 12, D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

ART.4 – QUALITÀ DEL MATERIALE

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato.

Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche diverse da quelle richieste.

Eventuali riferimenti a dispositivi riconducibili a marchi o brevetti noti devono essere considerati unicamente a titolo di esempio e per individuare le caratteristiche tecniche e funzionali minime ed essenziali, necessarie all'Istituto scolastico.

A tale scopo, l'Istituzione Scolastica potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo istituto, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel capitolato.

Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere le seguenti certificazioni:

- Certificazione ISO 9000/9001 del produttore rilasciata da enti accreditati;
- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- Certificazione EN 60950 e EN 55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale. È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente. La certificazione CE deve essere tassativamente presente a mezzo di etichetta o stampa apposta direttamente sull'oggetto.

Alla luce di quanto sopra, si fa presente che la scuola si riserva la facoltà di richiedere la prova tecnica di parte/tutti i materiali offerti. Nei confronti del concorrente che abbia presentato, nei modi e termini descritti nella presente gara, nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico, la migliore offerta valida, nella fase di verifica delle offerte, l'amministrazione, si riserva di procedere alla verifica di quanto dichiarato nella documentazione di offerta tecnica, in merito alle caratteristiche delle apparecchiature offerte.

ART. 5 - CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera tarato. Tutte le attività dovranno essere effettuate da personale addestrato e qualificato. Il lavoro dovrà essere svolto a regola d'arte e certificato al fine dell'assunzione di responsabilità da parte del fornitore.

ART. 6 MANUTENZIONE ED ASSISTENZA

Le forniture oggetto dell'appalto devono essere coperte da garanzia con assistenza on-site, inclusiva di manutenzione, con decorrenza dalla "data di collaudo positivo" della fornitura e **con intervento in loco della durata di 36 (trentasei) mesi. Deve essere inoltre garantito per la stessa durata il servizio di assistenza remota e deve essere indicato il link al quale accedere per tutte le operazioni relative.** I numeri telefonici e di fax dei centri di manutenzione e assistenza devono essere numeri Verdi gratuiti per il chiamante o, in alternativa, numero/i telefonico/i di rete fissa. Non sono ammessi, pertanto, numeri telefonici del tipo 199.xxx.xxx. Dal primo giorno lavorativo successivo alla data della firma del contratto, il Fornitore dovrà garantire, unitamente alla nomina del referente/responsabile tecnico del servizio, come previsto nel Disciplinare, la disponibilità dei propri recapiti telefonici, fax ed e-mail. Il servizio dovrà essere attivo nei giorni lavorativi.

ART. 7 CONSEGNA E INSTALLAZIONE

La ditta appaltatrice dovrà eseguire la fornitura che dovrà essere assolta inderogabilmente nei termini previsti e comunque non oltre il 26/04/2018

ART. 8 - GARANZIA DEFINITIVA

Ai sensi dell'art. 103 D.lgs. 50/2016, ai fini della stipula del presente contratto la ditta appaltatrice ha provveduto a consegnare polizza fideiussoria con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, **pari al 10**

per cento dell'importo contrattuale. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, per la garanzia provvisoria; detto deposito potrà essere costituito in una delle forme previste dalle leggi in materia.

ART. 9 - LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

La ditta MS COMPUTER dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso:

Istituto di Istruzione Superiore Cesare Baronio – sede Succursale di Via Ariosto n. 1 – 03039 Sora (FR)

ART. 10 COLLAUDO DEI PRODOTTI

All'atto della consegna, nonché dopo installazione e montaggio presso l'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, il Fornitore dovrà redigere un verbale di collaudo in contraddittorio con l'Istituzione Scolastica. La data del collaudo sarà stabilita dall'Istituzione Scolastica che proporrà all'aggiudicatario tre date possibili tra le quali scegliere.

Il collaudo ha per oggetto la verifica dell'idoneità dei Prodotti alle funzioni di cui alla documentazione tecnica ed al manuale d'uso, nonché la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico.

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, la data del verbale varrà come Data di Accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 2 (due) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Punto Ordinante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

ART. 11 DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto di fornitura avente ad oggetto la fornitura di attrezzature informatiche e arredi ha durata di almeno 36 (trentasei) mesi per il servizio di assistenza e manutenzione in garanzia decorrenti dalla data di Accettazione della fornitura coincidente con la data di esito positivo del collaudo effettuato.

ART.12 SUBAPPALTO

E' fatto divieto di cedere il contratto e subappaltare la fornitura. Il servizio appaltato dovrà essere svolto dalla ditta appaltatrice con i propri mezzi tecnici, mediante la propria organizzazione, nonché a proprio rischio.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ART. 13 PENALI

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA). E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

Saranno praticate le seguenti penali:

- € 100,00 per ogni giorno di ritardo rispetto ai tempi di consegna e messa in funzione del sistema;
- € 50,00 in caso di ritardo dell'intervento oltre le 24 ore dalla segnalazione;
- € 100,00 in caso di mancata sostituzione di componenti malfunzionanti per guasto ricorrente a partire dal trentesimo giorno dalla contestazione scritta da parte del gestore senza che la sostituzione non sia stata completata.

ART.14 RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare la ditta appaltatrice, a mezzo raccomandata A/R o posta elettronica certificata, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

Si indicano a titolo esemplificativo e non esaustivo le seguenti cause di risoluzione

- il venire meno, a seguito dell'aggiudicazione, o comunque durante la fornitura, dei requisiti prescritti nei documenti di gara ai fini della partecipazione ;
- fatto che costituisca frode o grave inadempimento;
- esercizio di attività illecite;
- negligenze o imperizie che compromettano gravemente l'esecuzione della fornitura.

ART. 15 CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE

La fattura elettronica, dovrà essere **emessa per singolo lotto, solo dopo il collaudo con esito positivo**, sarà intestata a:

Denominazione Ente: Istituto di Istruzione Superiore Cesare Baronio -

Codice Univoco ufficio: **UF2MVR**

Cod. fiscale : 91026720606 - CUP D46D17000240007

- **CIG: LOTTO N. 1 – FORNITURA MODULO SCUOLA WEB – CIG: Z5322A22F1;**

Il pagamento seguirà i flussi di accreditamento dei fondi da parte della Comunità Europea e sarà effettuato entro trenta giorni dalla data di effettivo accreditamento dei fondi da parte del ministero. E' facoltà dell'Istituzione Scolastica, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti.

ART.16 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è esclusivamente quello di Frosinone.

ART. 17 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'appalto in oggetto, l'impresa appaltatrice assume su di sé l'obbligo di utilizzare uno o più conti bancari o postali presso banche o presso la Società Poste Italiane S.P.A. dedicati, anche non in via esclusiva. Tutti i movimenti finanziari devono essere registrati su conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto dall'art. 3, terzo comma, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni (es. Ri.Ba. - Determinazione 8 del 18/11/2010 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture).

Ogni eventuale inottemperanza a quanto sopra previsto costituirà clausola risolutiva espressa del contratto, ai sensi dell'art. 3, ottavo e nono comma, con conseguente chiamata in cassa ed incameramento della cauzione definitiva e ferma restando la facoltà dell'Amministrazione di esigere il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

ART. 18 DUVRI

Valutazione dei Rischi (Duvri) e determinazione dei costi della sicurezza – L. n. 123/2007 e modifica dell'art. 3 del D.Lgs. N. 626/1994.

Il combinato disposto delle norme in materia di sicurezza, come di recente modificato dalla legge n. 123/2007, prevede l'obbligo per la stazione appaltante di promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra committente e Fornitore e/o Appaltatore attraverso l'elaborazione di un "documento unico di valutazione dei rischi" (DUVRI), che indichi le misure adottate per l'eliminazione delle c.d. "interferenze".

Si parla di "interferenza" nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello del Fornitore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti. In linea di principio, occorre mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio o la fornitura con i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto. Nel caso specifico, si indicano, in via preliminare, come potenziali "interferenze" le attività di seguito elencate:

Servizio di trasporto e consegna: consegna delle apparecchiature presso la singola sede dell'Istituzione Scolastica

Servizio di montaggio: montaggio inerente a tutte le azioni di messa in opera da parte dei tecnici degli oggetti forniti.

Servizio di asporto imballaggi:

il trasporto all'esterno del luogo di montaggio di eventuali rifiuti e/o imballaggi non più indispensabili.

Collaudo.

Potrebbero verificarsi, inoltre, rischi derivanti da:

- esecuzione del servizio oggetto di appalto durante l'orario di lavoro del personale della Scuola e degli Studenti;
- compresenza di lavoratori di altre ditte che eseguono lavorazioni per conto della stessa Scuola o per altri committenti;
- movimento/transito di mezzi;
- probabili interruzioni di fornitura di energia elettrica;
- utilizzo di attrezzature/macchinari di proprietà della Scuola;
- rischio di scivolamenti (pavimenti, scale, piani inclinati, rampe, ecc);
- possibile utilizzo dei servizi igienici della Scuola;

ART. 19 ONERI ED OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a **totale carico della ditta appaltatrice**:

- tutte le spese sostenute per la partecipazione alla gara;
- tutte le spese di bollo e le eventuali spese di registro inerenti la stipula del contratto;
- la ripetizione di quei servizi oggetto del contratto che a giudizio del Committente non risultassero eseguiti a regola d'arte;
- **l'obbligo di segnalare per iscritto immediatamente al Committente ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto.**

ART. 20 OSSERVANZA DI NORME PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E A TUTELA DELLA MANO D'OPERA

La ditta appaltatrice è unico responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nell'espletamento della fornitura e posa in opera. Esso è obbligato ad osservare la normativa vigente a tutela dei lavoratori, sotto ogni profilo, anche quello previdenziale e della sicurezza.

La ditta appaltatrice ha l'obbligo di garantire i lavoratori per le ipotesi di infortunio di qualsiasi genere che possano verificarsi nello svolgimento anche di quella parte di attività dagli stessi prestata direttamente all'interno dei locali della Committente, manlevando quest'ultima da ogni eventuale richiesta di risarcimento.

La ditta appaltatrice ha l'obbligo di osservare, oltre il presente Capitolato, ogni altra norma di legge, decreto e regolamento, vigenti od emanati in corso d'opera in tema di assicurazioni sociali ed è tenuto al rispetto di tutte le normative relative alle assicurazioni sociali del personale addetto ed alla corresponsione dei relativi contributi, esonerando di conseguenza la Committente da ogni e qualsiasi responsabilità civile in merito.

La ditta appaltatrice è obbligato ad applicare ai lavoratori dipendenti, occupati per l'esecuzione della fornitura e posa in opera e manutenzione, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti nella località e nei tempi in cui si svolgono i lavori.

I suddetti obblighi vincolano la ditta appaltatrice per tutta la durata dell'appalto anche se egli non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura e dimensioni la ditta appaltatrice di cui titolare o legale rappresentante e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

ART. 21 - NULLITÀ PER MOTIVI ANTICORRUZIONE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1338 del codice civile si riporta l'art. 53, comma 16-ter. D.Lgs 165/2001 (così come modificato dalla L. 190/2012), che prevede il cd "pantouflage - revolving doors" : I dipendenti che, negli ultimi tre anni



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

ART. 22 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento al D.Lgs. 196 del 30.06.03 si precisa quanto segue:

- Titolare attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche sensibili in quanto a carattere giudiziario, è il Dirigente Scolastico Prof. Prof.ssa BIANCAMARIA VALERI.
- le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla gara e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con la presente gara;
- l'Ente potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento ed ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/90.

ART. 23 DISPOSIZIONI FINALI

Il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata, verrà registrato solo "in caso d'uso" ai sensi del 2° Comma dell'art. 5 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131 con eventuali spese a carico della ditta appaltatrice.

Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a ciò che è previsto dalla legislazione vigente in materia di appalti pubblici, nonché alle altre norme applicabili in materia.

Il presente contratto costituito da tredici pagine, viene letto, confermato e sottoscritto con firma digitale dalle parti contraenti ed inserito al MEPA

https://www.acquistinretepa.it/opencms/export/sites/acquistinrete/documenti/Modello_Funzionamento/Regole_del_sistema_di_e_procurement_2011.pdf Letto, confermato e sottoscritto.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF.SSA BIANCAMARIA VALERI

Documento firmato digitalmente art. 22 D.LGS. 82/2005 e norme collegate

Ditta MS COMPUTER SOC. COOP.

SANDRO MAINI

Firmato digitalmente