



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "S. PERTINI"-ALATRI
Prot. 0000994 del 22/03/2017
(Uscita)

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DI PERSONALE

Per la formazione, mediante procedura comparativa, degli **elenchi per ambiti tematici di TUTOR** per la formazione prevista nel piano di formazione di Ambito n. 17

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DDG USR Lazio n° 464 del 3/11/2016 che ha individuato l'IIS S. PERTINI come capofila della rete di ambito 17 e come scuola polo per la formazione;

VISTO il Decreto legislativo n. 297 del 1994 recante il Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado.

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 2001 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il Decreto Interministeriale n.44 del 2001 recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche e, in particolare, gli articoli 2, 32, 33 e 40;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante *"Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche"*;

VISTI i commi 70, 71, 72 e 74 dell'art.1 della Legge 107 del 2015

VISTA la NOTA MIUR 07.06.2016, PROT. N. 2151 Costituzione reti scolastiche di cui all'art. 1, comma 70 e ss. della legge 13 luglio 2015, n. 107.

VISTA la delibera n. 24 del 29 luglio 2016 C.d. I. di approvazione dell'inserimento dell'IIS Pertini nella rete di ambito n. 17 ;

VISTO il DDG n. 464 del 3/11/2016 in cui l'IIS Pertini viene individuato quale scuola polo per la rete di ambito n. 17 e scuola polo per la formazione della rete di ambito n. 17

Vista la nota MIUR prot. n. 3373 dell'01.12.2016, il Decreto Ministeriale prot.797 del 19.10.2016 di adozione del Piano per la formazione docenti 2016-2019;

VISTE LE PRIORITÀ del Piano nazionale per la Formazione dei Docenti del triennio (2016-2019) emesso dal MIUR.



Vista la nota n. 41852 del 20.12.2016 dell'USR Lazio con la quale si definisce che *“Sarà compito delle Scuole Polo per la formazione di Ambito coordinare la progettazione e l'organizzazione delle attività formative all'interno del proprio ambito territoriale al fine di definire un Piano di formazione di ambito territoriale, in ragione delle risorse assegnate e dei bisogni formativi rappresentati dalle scuole del territorio”*.

VISTA la nota MIUR n. 5146 del 10.03.2017;

RILEVATA la necessità di utilizzare TUTOR per svolgere attività formative nell'ambito della rete di Ambito 17

EMANA

il presente avviso pubblico avente per oggetto la formazione, mediante procedura comparativa, di elenchi, di TUTOR per effettuare le iniziative di formazione di volta in volta stabilite dalla conferenza dei dirigenti scolastici della rete di ambito 17.

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto.

Articolo 1

Finalità della selezione

11. La presente selezione è volta ad individuare, mediante una procedura di valutazione comparativa basata sia sul possesso di titoli che di comprovate esperienze e competenze professionali specifiche, **TUTOR** per i percorsi formativi che l'IIS S. PERTINI di ALATRI, in qualità di Scuola Polo per la formazione di Ambito 17, potrebbe organizzare all'interno di queste macroaree:

COMPETENZE DI SISTEMA

- Autonomia didattica e organizzativa
- Valutazione e miglioramento
- Didattica per competenze e innovazione metodologica

COMPETENZE PER IL 21MO SECOLO

- Lingue straniere
- Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento
- Scuola e lavoro

COMPETENZE PER UNA SCUOLA INCLUSIVA

- Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale
- Inclusione e disabilità
- Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile.

Compiti del Tutor:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- supportare l'attività degli esperti nella predisposizione di materiali da distribuire ai corsisti;
- supportare i corsisti nella realizzazione di *project work*, ove il singolo modulo richieda;
- predisporre gli elenchi dei corsisti e gestire la rilevazione delle presenze nonché la predisposizione degli attestati conclusivi;
- ove previsto, supportare le attività dei corsisti sulla piattaforma online;



- curare il monitoraggio del corso.

4. In sede di conferimento dell'incarico saranno definiti le attività, il numero degli interventi in aula, la sede e gli orari.

Articolo 2

Requisiti generali di ammissione

1. Sono ammessi alla selezione come *tutor*, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso, alla data di scadenza della domanda di partecipazione, di tutti i sotto elencati requisiti:
 - appartenere ai ruoli del personale docente o ATA con contratto a tempo indeterminato;
 - possedere comprovate conoscenze informatiche e di utilizzo di piattaforme e-learning, con specifiche esperienze in relazione ad attività formative del personale scolastico;
 - possedere abilità relazionali e gestione d'aula.
2. Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:
 - essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - godere dei diritti civili e politici;
 - essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'art. 2 del presente avviso.
3. Nella presente selezione è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli incarichi.
4. Ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica (DPR) n. 445 del 2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. L'Amministrazione procedente si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. La falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'articolo 75 del predetto DPR. n. 445 del 2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo è risolto di diritto. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Articolo 3

Incarichi e Compensi

L'incarico di tutor definirà il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso.



Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

Articolo 4

Modalità di valutazione della candidatura

1. La Commissione di valutazione è nominata dal Dirigente Scolastico dell' "IIS S. PERTINI di ALATRI", una volta verificata la consistenza numerica delle domande pervenute entro la scadenza del presente bando, ed è composta dal Dirigente Scolastico stesso, che la presiede, da almeno un docente esperto e da 1 unità di personale amministrativo dell'Istituto.
2. La Commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati, come elencati nel presente articolo. La Commissione verrà costituita al termine della presentazione delle domande, preso atto della consistenza delle stesse e valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato e/o autodichiarato dal candidato nel *curriculum vitae*, redatto in formato europeo e nel modello di candidatura di cui al presente avviso (All. 2).
3. La Commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso. I candidati che riporteranno un punteggio globale inferiore a 30 punti non verranno inclusi nelle graduatorie.
4. Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali, professionali e di servizio sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

Titoli di studio	max 14 punti
Titoli di studio Diploma di Laurea del vecchio ordinamento, Laurea specialistica o Laurea magistrale	punti 14
Laurea triennale N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo e non è cumulabile con quello già eventualmente attribuito per la laurea specialistica o magistrale	punti 9
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo e non è cumulabile con quello già eventualmente attribuito per la laurea specialistica o magistrale e laurea triennale	punti 6
Titoli professionali	max 86 punti



- Esperienze documentate di tutoring /e-tutoring in corsi MIUR di almeno 18 ore	punti 15 per ogni esperienza, fino ad un massimo di 45 punti.
- Certificazioni relative a competenze informatiche e digitali	punti 2 per ogni titolo fino a un massimo di 10 punti.
- Avere ricevuto incarico di Animatore Digitale - Avere ricevuto incarico di componente del TEAM Innovazione	punti 5 punti 4
- Anzianità di servizio nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	punti 1 per ogni anno fino a un max di 10
- Partecipazione, come corsista, a corsi di formazione su tematiche inerenti l'avviso	punti 2 per ogni corso di almeno 20 ore punti 4 per ogni corso di almeno 40 ore fino a un massimo di 14 punti

6. Punteggio massimo complessivo ottenibile è così composto: 100 punti, dei quali massimo 14 punti per i titoli di studio e massimo 86 per le esperienze professionali.

Punteggio minimo per accedere all'elenco dei tutor: 30 punti

7. Nell'assegnazione degli incarichi di tutoraggio il personale in servizio presso la scuola polo che emana il bando, anche solo per una frazione dell'orario di servizio, avrà priorità rispetto al personale in servizio presso altri istituti, a prescindere dal punteggio attribuito purché superiore al limite minimo di accesso stabilito dalla Commissione come soglia minima per entrare nelle graduatorie.
8. La Commissione produrrà due distinte graduatorie, una per il personale in servizio presso la stessa scuola polo, una per il personale in servizio presso altri istituti.
9. L'incarico di tutor non è compatibile con la frequenza in qualità di corsista.

Articolo 5

Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

1. La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'articolo 2, secondo il modello di candidatura (All. 1).
2. Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione:
 - copia di un documento di identità in corso di validità;
 - il *curriculum vitae* del candidato, datato e sottoscritto in formato Europeo.



3. La domanda di partecipazione dovrà **pervenire entro e non oltre le ore 14 del 31 marzo 2017** nelle seguenti modalità, alternative fra loro:
 - a. consegna a mano della documentazione in formato cartaceo, presso l'ufficio protocollo dell'Istituto;
 - b. via posta elettronica; a tal fine il candidato dovrà allegare alla e-mail la scansione, in formato pdf, della documentazione necessaria, inclusa la copia del documento di identità in corso di validità. La candidatura va inviata a:
fris00300r@istruzione.it
4. Per la documentazione consegnata in formato cartaceo farà fede la data di accettazione della Scuola e per quella inviata tramite e-mail, la data di arrivo.
5. Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito internet l'IIS S. PERTINI DI ALATRI www.istitutopertinialatri.it
6. Le condizioni di svolgimento dei corsi (monte ore, sedi, orari, programmi, etc.) verranno stabilite di volta in volta e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.
7. In caso di esaurimento o indisponibilità delle graduatorie, si procederà all'individuazione di tutor da graduatoria analoghe di altri ambiti della provincia di Frosinone ovvero alla riapertura del bando.
8. Avverso la suddetta graduatoria saranno esperibili gli ordinari rimedi amministrativi e giurisdizionali.

Articolo 6

Validità temporale della selezione.

1. Le graduatorie predisposte a seguito del presente avviso potranno essere utilizzate anche per iniziative formative che riguarderanno le medesime finalità, e comunque fino al 31 agosto 2019, fatta salva l'eventuale proroga dei termini per la realizzazione dell'attività da parte dell'autorità gestore.

Articolo 7

Responsabile del procedimento.

1. Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Annamaria Greco.

Articolo 8

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "S.PERTINI" - ALATRI

SETTORE ECONOMICO
Amministrazione, finanza e marketing

SETTORE TECNOLOGICO
Chimica, materiali e biotecnologia

SETTORE INDUSTRIA E ARTIGIANATO
Produzioni industriali e artigianali – manutenzione e assistenza tecnica

via Madonna della Sanità – 03011 Alatri – Tel. 0775443005 – Fax 0775434709 – cf/part.IVA 92027600607

e-mail: fris00300r@istruzione.it – fris00300r@pec.istruzione.it



SCUOLA POLO PER LA FORMAZIONE DELLA RETE DI AMBITO N.17 REGIONE LAZIO

Articolo 9

Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica

www.istitutopertinialatri.it

Prof.ssa ANNAMARIA GRECO
FIRMA AUTOGRAFA SOSTITUITA A MEZZO STAMPA
ai sensi art. 3 comma 2 D.Lgs n. 39/1993