



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "C. BARONIO"
03039 S O R A (FR) DISTRETTO n. 56

SEDE: Viale San Domenico, s.n.c
e-mail: friso27009@istruzione.it
Web: <http://www.iisbaronio.it/>

Tel.(0776/ 831284 Fax 0776/824594
pec: friso27009@pec.istruzione.it
Cod. Amm.ne: UF2MVR

(Sede Accreditata e Certificata)
Codice Fiscale 91026720606
Codice Istituto: FRIS027009

PROT.N. 20/2017

Sora, 3 gennaio 2017

Ai Sigg. DOCENTI
Sedi

E p. c. Al DSGA

Circolare n. 246

Oggetto: A.S. 2016-2017 - PROVE COMUNI

Procedure

Ogni classe si recherà in laboratorio secondo il calendario predisposto dalla presidenza. Il coordinatore di classe rilascerà alla classe una dichiarazione sull'informativa di cui alla circolare del 2.12.2016; la medesima comunicazione dovrà riportare il giorno e l'ora in cui tale informativa è stata annotata sul registro elettronico, sarà controfirmata dai rappresentanti di classe e consegnata al Referente prima dell'inizio della prova. Il docente in orario, prima di accompagnare la classe in laboratorio, verificherà la presenza della dichiarazione. La classe sprovvista della dichiarazione di cui al punto precedente non sarà ammessa allo svolgimento della prova. Una volta in laboratorio, ogni studente riceverà il "testo" della prova opportunamente plastificato; si collegherà alla piattaforma, sceglierà il test con lo stesso titolo della prova precedentemente ricevuta e svolgerà la prova.

Biennio (classi prime e seconde)	Classi terze e quarte
n. 4 prove comuni, una per ogni disciplina coinvolta	n. 4 prove comuni, una per ogni disciplina coinvolta.
<i>Italiano, Inglese, Matematica, Cittadinanza consapevole</i>	<i>una sola prova con più discipline come indicato nel PTOF</i>

Tipologia di prova e di Valutazione

Ogni prova è formata da otto domande di cui sei a "risposta singola" (una sola risposta esatta) e due a risposta aperta. Ad ogni quesito a scelta multipla e risposta singola sarà assegnato un punto per ogni risposta esatta e zero punti per ogni risposta non data o errata.

Ad ogni quesito a risposta aperta, invece, sarà assegnato da parte del docente che procede alla correzione un punteggio da **zero** (in caso di risposta non data o completamente errata) a **due** (in caso di risposta corretta) con la seguente progressione: 0 - 0,50 - 1 - 1,5 - 2. Il voto, con tale assegnazione di punteggio in decimi, corrisponderà esattamente al punteggio conseguito.

Al termine di ogni singola prova ogni studente riceverà il punteggio conseguito per i quesiti a risposta singola (max. 6) mentre gli ulteriori 4 punti saranno attribuiti dopo la correzione da parte del docente.

I docenti della disciplina nelle rispettive classi correggeranno le domande a risposta aperta ed attribuiranno il relativo punteggio. Provvederanno, successivamente, alla stampa dei report statistici, Il referente delle prove, Prof. Tersigni, assicurerà la massima collaborazione.

Il Referente Prove Comuni
Prof. Vincenzo Tersigni

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Biancamaria VALERI