

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "C. BARONIO"**  
03039 S O R A (FR) DISTRETTO n. 56

**SEDE:** Viale San Domenico, s.n.c  
**e-mail:** fris027009@istruzione.it  
**Web:** <http://www.iisbaronio.it/>

**Tel.**(0776/ 831284 **Fax** 0776/824594  
**pec:** fris027009@pec.istruzione.it  
**Cod. Amm.ne:** UF2MVR

(Sede Accreditata e Certificata)  
**Codice Fiscale** 91026720606  
**Codice Istituto:** FRIS027009

PROT.N. 9943/16

Sora, 24/11/2016

Ai DOCENTI del CTS  
Ai DOCENTI tutor settore Alberghiero  
SEDE  
E p. c. Al DSGA

**Circolare n.146**

Oggetto: IMPRESA FORMATIVA SIMULATA – LINEE GUIDA MIUR

**CLASSE TERZA**

(fasi prima, seconda e terza)	Percorso
SENSIBILIZZAZIONE E ORIENTAMENTO	1. analisi della situazione del territorio (popolazione ripartita per fasce di età, istruzione, reddito); 2. analisi economica (distribuzione attività economica: numero di aziende e settori di appartenenza, dimensioni e forma giuridica); 3. individuazione dei bisogni del territorio;
<i>BUSINESS IDEA</i>	1.individuazione dell'Idea di Impresa e dell'azienda madrina (o azienda tutor); 2.interazione tra <i>Business Idea</i> e impresa tutor; 3.individuazione dell'oggetto sociale. 4.visita all'azienda madrina.
STUDIO DI FATTIBILITÀ	1.dalla <i>Business Idea</i> alla <i>mission</i> aziendale 2.formalizzazione della <i>mission</i>
ATTIVITÀ PREPARATORIE ALLA STESURA DEL <i>BUSINESS PLAN</i>	1.Formalizzazione dell'organizzazione gestionale; 2.descrizione della formula imprenditoriale; 3.ideazione del disegno organizzativo-gestionale;
<b>Prodotto</b>	Idea di Impresa ( <i>Business Idea</i> ).
<b>Soggetti coinvolti</b>	Docenti del CdC (discipline area comune umanistiche e di indirizzo) e studenti, esperti interni e/o esterni in materia di Economia e Diritto, con eventuale coinvolgimento di enti operanti nel settore.
<b>Fonti</b>	Dati ISTAT (Censimenti) – Dati ISFOL (Ministero del Lavoro e Politiche Sociali) - Report di Enti di ricerca nazionali e internazionali – Dati C.C.I.A.A (Camere di Commercio) - Siti di Enti Locali

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "C. BARONIO"**  
03039 S O R A (FR) DISTRETTO n. 56

**SEDE:** Viale San Domenico, s.n.c  
**e-mail:** friso27009@istruzione.it  
**Web:** <http://www.iisbaronio.it/>

**Tel.:**(0776/ 831284 **Fax** 0776/824594  
**pec:** friso27009@pec.istruzione.it  
**Cod. Amm.ne:** UF2MVR

(Sede Accreditata e Certificata)  
**Codice Fiscale** 91026720606  
**Codice Istituto:** FRIS027009

**CLASSE QUARTA**

(fasi quarta e quinta)	Percorso
STESURA DEL BUSINESS PLAN	1. Incontro con il tutor esterno o visita all'azienda tutor 2. Definizione del nome e della forma giuridica dell'azienda 3. Elaborazione dell'atto costitutivo e dello Statuto 4. Elaborazione del <i>Business Plan</i> (Attività aziendale, <i>Mission</i> Motivazione della scelta di localizzazione, Clienti, Fornitori, altri stakeholder, investimenti e finanziamenti, costi e ricavi previsti, budget economico-finanziario-patrimoniale).
SIMULAZIONE DEGLI ADEMPIMENTI GIURIDICI INIZIALI PER LA COSTITUZIONE DELL'IMPRESA FORMATIVA SIMULATA	1. predisposizione e sottoscrizione dell'atto costitutivo; 2. versamento del 25% dei conferimenti in denaro, in caso di società di capitali (forma giuridica preferibile); 3. predisposizione della relazione di stima per i conferimenti in natura nelle società di capitali; 4. Comunicazione Unica nel Sistema InfoCamere (iscrizione nel Registro delle Imprese, richiesta del codice fiscale e del numero di Partita IVA, iscrizione agli Enti previdenziali); 5. richiesta eventuale iscrizione in albi ed elenchi speciali.
INIZIO DELL'ATTIVITÀ GESTIONALE	1. acquisti e vendite e relativi regolamenti; 2. gestione del magazzino; 3. gestione del personale; 4. fabbisogno finanziario e relative fonti di finanziamento; 5. adempimenti amministrativi, fiscali e contributivi; 6. analisi delle procedure aziendali e mansionari.
<b>Prodotto</b>	Atto costitutivo, Statuto e <i>Business Plan</i>
<b>Soggetti coinvolti</b>	Referente azienda madrina (tutor aziendale), tutor interno, esperti interni e/o esterni, docenti del CdC e studenti
<b>Fonti</b>	Estratti di documenti autentici (presso le C.C.I.A.A.), format predisposti da compilare, esempi di atti costitutivi disponibili in piattaforma, esempi di <i>Business Plan</i> disponibili in piattaforma, esempio di UdA disponibili in piattaforma.

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "C. BARONIO"**  
 03039 S O R A (FR) DISTRETTO n. 56

**SEDE:** Viale San Domenico, s.n.c  
**e-mail:** fris027009@istruzione.it  
**Web:** <http://www.iisbaronio.it/>

**Tel.:**(0776/ 831284 **Fax** 0776/824594  
**pec:** fris027009@pec.istruzione.it  
**Cod. Amm.ne:** UF2MVR

**(Sede Accreditata e Certificata)**  
**Codice Fiscale** 91026720606  
**Codice Istituto:** FRIS027009

**CLASSE QUINTA**

(fase sesta)	Percorso
ATTIVITÀ GESTIONALE	1.acquisti e vendite e relativi regolamenti; 2.gestione del magazzino; 3.gestione del personale; 4.fabbisogno finanziario e relative fonti di finanziamento; 5.adempimenti amministrativi, fiscali e contributivi; 6.analisi delle procedure aziendali e mansionari.
SISTEMA DELLE RILEVAZIONI AZIENDALI	1.regime contabile; 2.contabilità generale e contabilità settoriali; 3.scritture obbligatorie; 4.sistema sanzionatorio.
BILANCIO D'ESERCIZIO E DICHIARAZIONE DEI REDDITI	1.passaggio dalla contabilità generale al Bilancio di esercizio 2.redazione del Bilancio d'esercizio; 3.adempimenti civilistici e fiscali legati alla redazione, all'approvazione e al deposito del Bilancio di esercizio; 4. Dichiarazione dei redditi e Irap.
CONTABILITÀ DIREZIONALE	1.controllo di gestione; 2.analisi dei costi e dei ricavi; 3.equilibrio economico della gestione e <i>Break Even Point</i> ; 4.equilibrio finanziario della gestione; 5.analisi di Bilancio; 6.redazione del <i>Budget</i> ; 7.analisi degli scostamenti e <i>Reporting</i> .
Prodotto	Bilancio di esercizio, Dichiarazione dei redditi, Grafici, <i>Report</i> del controllo di gestione
Soggetti coinvolti	Referente azienda madrina (tutor aziendale), tutor interno, esperti interni e/o esterni, docenti del CdC e studenti
Fonti	Estratti di bilanci autentici (presso le C.C.I.A.A.), format predisposti da compilare, esempi di bilanci didattici disponibili in piattaforma, esempi di reportistica disponibili in piattaforma, esempio di UdA disponibili in piattaforma.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Biancamaria VALERI**

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3-comma2-del D.Lgs del 12/02/1993 n°39