



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**  
**Direzione Generale - Ufficio IV**

*Personale Scolastico - Formazione del Personale Scolastico - Innovazione Tecnologica nelle Scuole*  
*Via Luigi Pianciani, 32 - 00185 Roma - email: [drla.ufficio4@istruzione.it](mailto:drla.ufficio4@istruzione.it)*

Ai Dirigenti  
delle istituzioni scolastiche statali del Lazio

Ai Dirigenti degli Uffici Ambito Territoriale  
di Frosinone, Latina, Rieti, Roma, Viterbo

Ai Dirigenti delle Scuole Polo Formativo  
docenti neoassunti Regione Lazio

*Loro Sedi*

**Oggetto: Formazione in ingresso per il personale docente ed educativo a.s. 2015-2016.**  
**Avvio attività formative.**

Si fa seguito alle note di questo Ufficio prot. 29678 del 19/11/2015, prot. 32870 del 10/12/2016, prot. 2078 del 29/01/2016 e prot. 3059 del 10/02/2016, con le quali si fornivano indicazioni circa le attività di cui all'oggetto e alle correlate procedure d'iscrizione dei docenti da parte dei rispettivi Dirigenti scolastici.

A conclusione delle procedure di iscrizione e della prevista verifica dei dati, si trasmettono gli elenchi definitivi di tutti i docenti registrati a sistema, individuati dai Dirigenti scolastici del Lazio quali destinatari della prevista formazione e del periodo di prova, in ragione delle indicazioni fornite dal Ministero e da questo Ufficio Scolastico Regionale e autorizzati, per i previsti casi, dagli Uffici di Ambito Territoriale del Lazio.

Gli elenchi di cui sopra contengono i nominativi di tutti i docenti ammessi in formazione, ripartiti per provincia di appartenenza e assegnati ai vari Poli formativi sulla base dei diversi distretti scolastici afferenti alle scuole di servizio e dichiarati all'atto d'iscrizione da parte delle stesse.

I Poli Formativi, con il supporto dei Referenti degli AA.TT.PP., prenderanno contatti con gli Snodi formativi del territorio che ad oggi si sono resi disponibili, nonché con altre Istituzioni scolastiche dei distretti assegnati, per stabilire la possibilità di attivazione dei diversi laboratori e definire l'offerta formativa. I docenti neoassunti potranno optare per i laboratori attivati nell'ambito del proprio Polo formativo, anche sulla base dei bisogni da loro segnalati all'atto di predisposizione del bilancio iniziale di competenze.

Uno dei laboratori sarà dedicato alle problematiche generali connesse con l'integrazione scolastica dei disabili e con i bisogni educativi speciali e gli altri saranno individuati tra quelli indicati all'art. 8 del DM 850/2015. I laboratori di tre ore ciascuno saranno rivolti a piccoli gruppi di docenti (orientativamente non più di 30).

Sempre i Poli Formativi, con il supporto dei Referenti degli AA.TT.PP., successivamente all'individuazione degli snodi formativi e dei relativi laboratori da essi proposti, provvederanno a predisporre i calendari delle attività con indicazione di date, luoghi e corsisti.



### **Incontro propedeutico**

Il primo incontro, della durata di tre ore, sarà effettuato orientativamente nel periodo **dal 1 marzo al 12 marzo** e sarà dedicato all'accoglienza dei neoassunti e alla presentazione del percorso formativo oltre che all'approfondimento del profilo del docente atteso, alle innovazioni in atto e alla legge 107/2015.

### **Laboratori formativi**

I laboratori, della durata di tre ore ciascuno, nell'ambito dei quali i docenti sceglieranno i quattro previsti dal modello formativo ministeriale (compreso quello obbligatorio su disabilità e BES), per un totale di 12 ore, saranno rivolti a piccoli gruppi di docenti e saranno svolti orientativamente nel periodo **dal 14 marzo al 30 aprile**.

### **Incontro finale**

Dedicato alla valutazione delle attività realizzate, della durata di tre ore, andrà svolto orientativamente nel periodo dal **2 maggio al 16 maggio**, onde consentire la conclusione dell'intera attività formativa e permettere ai Comitati di valutazione di procedere all'assolvimento dei compiti previsti dalla vigente normativa.

Il percorso formativo è integrato con le seguenti attività che fanno capo al docente neoassunto, al Dirigente scolastico della scuola di servizio e al docente tutor assegnato:

1. **Bilancio delle competenze** (iniziali e finali), per un totale di 6 ore;
2. **Peer to peer** (fase articolata in tre momenti di massima), per un totale di 12 ore;
3. **Formazione online** su ambiente di apprendimento INDIRE, per un totale di 14 ore.

I docenti neoassunti e le rispettive Istituzioni scolastiche sedi di servizio, a partire da questa fase, per qualsiasi richiesta o indicazione relativa al percorso formativo in questione, faranno esclusivo riferimento alla scuola Polo presso la quale sono stati assegnati, che provvederà a fornire tempestive indicazioni circa i modi, i tempi e i luoghi di svolgimento dell'attività formativa.

Sarà cura dei Dirigenti scolastici delle Scuole Polo trasmettere la convocazione per il primo incontro e le varie indicazioni relative al percorso formativo in questione.

Sarà cura invece della Scuola Polo Regionale dare indicazioni operative circa il coordinamento delle attività di documentazione e monitoraggio correlate al processo formativo.

Si conferma che, in considerazione della struttura del modello organizzativo, come già avvenuto lo scorso anno scolastico, non verranno prese in considerazione richieste di nulla osta che, a qualsiasi titolo, potranno pervenire dai corsisti, per trasferimenti interregionali, interprovinciali e tra le stesse Scuole Polo individuate a livello regionale.

Per quanto non indicato nella presente nota si fa riferimento a quanto previsto dal D.M. 850/2015 e dalla nota MIUR prot. 36167 del 5.11.2015.

Si invitano le SS.LL. a garantire la massima diffusione della presente al personale interessato.

Il Dirigente  
Daniele Peroni



Allegato:

1. *Elenco aggregazioni Distretti/Poli formativi regionali*
2. *Elenchi dei docenti in formazione assegnati ai vari Poli formativi*