

Anno scolastico **2015 – 2016**



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE,  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE -“CESARE BARONIO”  
03039 S O R A (FR) DISTRETTO n. 56

SEDE: Viale San Domenico, s.n.c - Tel. (0776) 831284 - Fax 0776/824594 - (Sede Accreditata e Certificata)

e-mail: [fris027009@istruzione.it](mailto:fris027009@istruzione.it)

pec: [fris027009@pec.istruzione.it](mailto:fris027009@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale 91026720606

Web: <http://www.iisbaronio.it/>

Codice Istituto: FRIS027009

## PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PER COMPETENZE

DOCENTE: Prof. FACCHINI Sandro  
MATERIA: DIRITTO

CLASSE: 3 Sez. Q

Anno scolastico **2015 /2016**

N. ore settimanali nella classe: 3

### 1. ANALISI DELLA SITUAZIONE DI PARTENZA

#### 1.1 – Profilo generale della classe

La classe III Q è composta attualmente di **22** alunni, di cui **13** maschi e **9** femmine, in prevalenza di provenienza dei paesi limitrofi di Sora. La classe si presenta alquanto omogenea sotto il profilo della disponibilità e del comportamento per cui si è già instaurato un clima sereno di collaborazione che costituisce una **buona** premessa per un lavoro proficuo.

#### 1.2 - Caratteristiche cognitive, comportamentali, atteggiamento verso la materia, interessi, partecipazione.

All'inizio dell'anno scolastico dopo aver effettuato un “ripasso” intensivo ed accurato dei concetti giuridici di base, si è potuto constatare un livello accettabile di conoscenza degli stessi da parte della maggior parte degli alunni ed è stata colta l'occasione per ribadire a tutti la necessità di una ferma consapevolezza della complessità della disciplina in esame.

Lo sviluppo psico-fisico degli alunni appare del tutto normale, così come l'interesse verso le tematiche finora proposte; l'impegno fin qui mostrato appare nel complesso adeguato rispetto ai risultati attesi, per cui si sono già manifestate le premesse affinché anche quest'anno sia alquanto proficuo sotto il profilo dei risultati finali.

Il lavoro in classe si svolge con regolarità, impegno e partecipazione di tutti, anche se non mancano elementi che vanno adeguatamente stimolati soprattutto nello studio a casa.

Nel complesso il livello di preparazione iniziale appare generalmente **sufficiente**, anche per la presenza di elementi che già si sono distinti per impegno e preparazione.

### 1.3 - Fonti di rilevazione dei dati:

- ✓ Prove oggettive di valutazione (test, questionari, etc.);
- ✓ Prove soggettive di valutazione (temi, relazioni, interrogazioni, etc.);
- ✓ Osservazioni degli studenti impegnati nelle attività didattiche;
- ✓ Colloqui con gli alunni;
- Colloqui con le famiglie;
- Continuità didattica;

### 1.4 - Livelli di profitto in ingresso:

Argomenti: Il diritto in generale, i soggetti del diritto, i diritti reali.

Livello	Descrizione	N° alunni	%
1°	Ottimo		
2°	Buono	2	10%
3°	Discreto	5	23%
4°	Sufficiente	9	40%
5°	Mediocre	6	27%
6°	Insufficiente		
7°	Gravemente insufficiente		
Totali		22	100%

## 2. QUADRO DEGLI OBIETTIVI DI COMPETENZA

### 2.1 - COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA TRASVERSALI DA PERSEGUIRE A CONCLUSIONE DELL'OBBLIGO SCOLASTICO

AMBITO DI RIFERIMENTO	COMPETENZE CHIAVE da conseguire a fine obbligo scolastico	CAPACITA' che si intendono sviluppare in modo particolare nell'A.S. in corso
COSTRUZIONE DEL SE'	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Imparare a imparare</li><li>➤ progettare</li></ul>	Essere capace di: <ul style="list-style-type: none"><li>□ organizzare e gestire il proprio apprendimento</li><li>□ utilizzare un proprio metodo di studio e di lavoro</li><li>□ elaborare e realizzare attività seguendo la logica della progettazione</li></ul>
RELAZIONE CON GLI ALTRI	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Comunicare</li><li>➤ Collaborare/partecipare</li><li>➤ Agire in modo autonomo e responsabile</li></ul>	Essere capace di : <ul style="list-style-type: none"><li>□ comprendere e rappresentare testi e messaggi di genere e di complessità diversi, formulati con linguaggi e supporti diversi.</li><li>□ Lavorare, interagire con gli altri in precise e specifiche attività collettive.</li><li>□ Inserirsi in modo attivo nella vita sociale</li></ul>

		facendo valere i propri diritti e riconoscendo quelli altrui, nel rispetto delle regole comuni.
<b>RAPPORTO CON LA REALTA' NATURALE E SOCIALE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Risolvere problemi</li> <li>➤ Individuare collegamenti e relazioni</li> <li>➤ Acquisire /interpretare l'informazione ricevuta</li> </ul>	<p>Essere capace di :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>□ comprendere, interpretare ed intervenire in modo personale negli eventi del mondo</li> <li>□ costruire conoscenze significative e dotate di senso</li> <li>□ esplicitare giudizi critici distinguendo i fatti dalle operazioni, gli eventi dalle congetture, le cause dagli effetti</li> </ul>

## **2.2 - COMPETENZE DEGLI ASSI CULTURALI DA PERSEGUIRE A CONCLUSIONE DELL'OBBLIGO SCOLASTICO**

Nella tabella che segue è indicato l'asse culturale cui appartiene la disciplina e le competenze che si intendono sviluppare per l'anno scolastico in corso.

### **COMPETENZE IN AMBITO DISCIPLINARE**

☐ **ASSE CULTURALE DEI LINGUAGGI**

☐ **ASSE CULTURALE MATEMATICO**

☒ **ASSE CULTURALE SCIENTIFICO TECNOLOGICO**

☐ **ASSE CULTURALE STORICO-SOCIALE**

<b>Competenze disciplinari del secondo Biennio</b> <i>Competenze della disciplina definite all'interno dei Dipartimenti</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio;</li> <li>2. individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento;</li> <li>3. individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali;</li> <li>4. individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane;</li> <li>5. orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose;</li> <li>6. analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.</li> </ol>
--	--

## **ARTICOLAZIONE DELLE COMPETENZE IN ABILITA' E CONOSCENZE**

(Per ciascuna competenza sono esplicitate le corrispondenti conoscenze e abilità)

<b>COMPETENZA N. 1</b> <b>(ASSE CULTURALE SCIENTIFICO-TECNOLOGICO)</b>	
<b>Individuare e comprendere le diverse situazioni giuridiche riferibili in genere ai soggetti del diritto ed i corrispondenti interessi tutelati in ambito familiare</b>	
<b>CONOSCENZE</b>	<b>ABILITA'</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Il concetto e la funzione del diritto</li><li>• La struttura e le caratteristiche delle norme giuridiche</li><li>• Le fonti del diritto ed i criteri di coordinamento</li><li>• Il concetto di rapporto giuridico, di parti e di terzi</li><li>• Le situazioni giuridiche attive e passive</li><li>• La nozione di bene e la classificazione dei beni</li><li>• La nozione di soggetto del diritto: persone fisiche e organizzazioni collettive</li><li>• La distinzione tra capacità giuridica e capacità di agire</li><li>• L'autonomia patrimoniale perfetta ed imperfetta</li><li>• La famiglia come società naturale e i rapporti di coniugio, parentela e affinità</li><li>• Il matrimonio come atto e come rapporto giuridico</li><li>• La separazione e il divorzio</li><li>• Diritti e obblighi di genitori e figli</li><li>• La successione a causa di morte e i diversi tipi di successione</li><li>• Il testamento</li><li>• La comunione ereditaria e la divisione</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Distinguere le norme giuridiche da altri tipi di regole sociali</li><li>• Analizzare le norme giuridiche evidenziando la fattispecie e la sanzione</li><li>• Risolvere i conflitti tra norme applicando i criteri di coordinamento</li><li>• Individuare le situazioni soggettive attive e passive</li><li>• Classificare i diritti soggettivi</li><li>• Identificare le persone incapaci di agire individuando i diversi regimi di incapacità</li><li>• Comprendere le caratteristiche distintive delle organizzazioni collettive e dei corrispondenti regimi di responsabilità patrimoniale</li><li>• Individuare le linee e i gradi di parentela e di affinità</li><li>• Confrontare la disciplina del matrimonio civile, religioso e concordatario</li><li>• Distinguere la separazione dal divorzio precisandone gli effetti giuridici</li><li>• Individuare i presupposti e i tipi di successione</li><li>• Confrontare la natura e gli effetti dell'accettazione pura e semplice e con beneficio di inventario</li></ul>

<b>COMPETENZA N. 2</b> <b>(ASSE CULTURALE SCIENTIFICO-TECNOLOGICO)</b>	
<b>Individuare e comprendere l'importanza del diritto di proprietà e dei diritti reali sia come manifestazioni di libertà dell'individuo che in ambito più prettamente produttivo</b>	
<b>CONOSCENZE</b>	<b>ABILITA'</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• I principi costituzionali in materia di proprietà</li> <li>• Il contenuto del diritto di proprietà</li> <li>• I limiti nell'interesse privato e nell'interesse pubblico</li> <li>• I modi di acquisto a titolo originario e derivativo</li> <li>• I diritti reali su cose altrui</li> <li>• La funzione economica dei singoli diritti reali</li> <li>• Le situazioni di diritto e le situazioni di fatto</li> <li>• Il possesso e la detenzione</li> <li>• I modi di acquisto della proprietà per effetto del possesso</li> <li>• I mezzi legali a tutela delle situazioni di fatto</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuare le modalità di esercizio e i limiti del diritto di proprietà</li> <li>• Distinguere i limiti nell'interesse pubblico e privato</li> <li>• Riconoscere in casi concreti il titolo di acquisto della proprietà</li> <li>• Distinguere i diritti reali dal diritto di proprietà</li> <li>• Confrontare la disciplina giuridica e la funzione economica dei diversi diritti reali</li> <li>• Distinguere le situazioni di fatto dalle situazioni di diritto</li> <li>• Comprendere i presupposti giuridici e la funzione economica della regola "possesso vale titolo"</li> <li>• Individuare le azioni a tutela della proprietà, dei diritti reali su cose altrui e del possesso</li> </ul>
---	---

**COMPETENZA N. 3  
(ASSE CULTURALE SCIENTIFICO-TECNOLOGICO)**

**Individuare e comprendere la natura e la funzione dei diritti di credito e delle conseguenze derivanti sul piano personale e patrimoniale in caso di inadempimento**

CONOSCENZE	ABILITA'
<ul style="list-style-type: none"> <li>• I caratteri distintivi dei diritti di credito o di obbligazione</li> <li>• La struttura e gli elementi del rapporto giuridico obbligatorio</li> <li>• La prestazione</li> <li>• Le fonti delle obbligazioni</li> <li>• I diversi tipi di obbligazione</li> <li>• Le modalità ed i soggetti dell'adempimento</li> <li>• L'inadempimento dell'obbligazione, la impossibilità della prestazione e la imputabilità</li> <li>• Il danno da inadempimento e il suo risarcimento</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definire il concetto, i caratteri distintivi e gli elementi del rapporto giuridico obbligatorio</li> <li>• Riconoscere le diverse fonti delle obbligazioni</li> <li>• Classificare le obbligazioni in relazione ai soggetti, alla prestazione ed all'oggetto</li> <li>• Confrontare la disciplina giuridica delle obbligazioni solidali e delle obbligazioni parziarie</li> <li>• Individuare le modalità concrete di adempimento di un'obbligazione</li> <li>• Individuare i presupposti e gli effetti dell'inadempimento di un'obbligazione</li> <li>• Confrontare i sistemi della responsabilità per colpa e della responsabilità oggettiva</li> <li>• Individuare i criteri e le modalità di liquidazione del danno da inadempimento</li> </ul>

**COMPETENZA N. 4  
(ASSE CULTURALE SCIENTIFICO-TECNOLOGICO)**

**Individuare e comprendere l'importanza del contratto dal punto di vista giuridico ed economico inquadrando correttamente l'autonomia contrattuale nell'ambito della libertà di iniziativa economica**

CONOSCENZE	ABILITA'
------------	----------

<ul style="list-style-type: none"> <li>• La nozione e la funzione del contratto come atto giuridico</li> <li>• Gli elementi essenziali ed accidentali del contratto</li> <li>• Le principali classificazioni dei contratti</li> <li>• Il consenso delle parti e la conclusione del contratto</li> <li>• La rappresentanza e l'attività contrattuale per conto altrui</li> <li>• Il contratto e l'autonomia contrattuale</li> <li>• I contratti in serie e la tutela del consumatore</li> <li>• L'efficacia vincolante del contratto per le parti e i casi di scioglimento del rapporto contrattuale</li> <li>• La cessione del contratto ed i suoi effetti giuridici</li> <li>• La validità e l'invalidità del contratto</li> <li>• Le cause e gli effetti della nullità e della annullabilità di un contratto</li> <li>• La disciplina giuridica della risoluzione e della rescissione del contratto</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definire la nozione giuridica ed illustrare la funzione economica del contratto</li> <li>• Identificare i requisiti essenziali del contratto e i loro effetti sul regolamento contrattuale</li> <li>• Classificare i contratti in base alle loro caratteristiche particolari</li> <li>• Individuare le modalità e il momento di conclusione di un contratto</li> <li>• Distinguere la rappresentanza diretta dalla rappresentanza indiretta</li> <li>• Riconoscere il contenuto ed i limiti dell'autonomia contrattuale</li> <li>• Precisare la natura e la funzione dei contratti standard o per adesione</li> <li>• Individuare le clausole vessatorie o abusive in un contratto e comprenderne gli effetti giuridici</li> <li>• Confrontare gli effetti del contratto tra le parti e verso i terzi</li> <li>• Riconoscere le diverse forme di invalidità del contratto</li> <li>• Confrontare la disciplina giuridica della nullità e della annullabilità del contratto</li> <li>• Chiarire i presupposti e gli effetti della risoluzione e della rescissione del contratto</li> </ul>
--	--

**Nota:** aggiungere una tabella per ogni ulteriore competenza

### 3. CONTENUTI DEL PROGRAMMA e SCANSIONE TEMPORALE

(E' possibile esporli anche per moduli ed unità didattiche, in relazione almeno al trimestre / pentamestre. Specificare eventuali approfondimenti)

Moduli	Unità didattiche	Competenze	Trimestre
<b>0 – INTRODUZIONE AL DIRITTO</b>	1 – IL DIRITTO E LE NORME 2 – LE FONTI DEL DIRITTO 3 – I DIRITTI E I BENI 4 – I SOGGETTI DEL DIRITTO 5 – LA FAMIGLIA 6 – LA SUCCESSIONE PER CAUSA DI MORTE	<b>N. 1</b>	<b>1</b>
<b>1 – LA PROPRIETÀ E I DIRITTI REALI</b>	1 – LA PROPRIETÀ 2 – I DIRITTI RELATIVI DI GODIMENTO 3 – LA COMUNIONE E IL CONDOMINIO 4 – IL POSSESSO	<b>N. 2</b>	<b>2</b>
<b>2 – LE OBBLIGAZIONI</b>	1 – IL RAPPORTO GIURIDICO OBBLIGATORIO 2 – L'ADEMPIMENTO E L'INADEMPIMENTO DELLE OBBLIGAZIONI	<b>N. 3</b>	<b>3</b>
<b>3 – IL CONTRATTO</b>	1 – LA STRUTTURA DEL CONTRATTO 2 – LA FORMAZIONE DEL CONTRATTO 3 – IL RAPPORTO CONTRATTUALE 4 – L'INVALIDITÀ E LA RISOLUZIONE DEL CONTRATTO 5 – I PRINCIPALI CONTRATTI TIPICI CIVILI	<b>N. 4</b>	<b>3</b>

## **PROGRAMMA ANALITICO DI DIRITTO**

**Libro di testo: "La norma e la pratica 1 - Moduli di diritto civile"**

**Autore: Marco Capiluppi**

**Edizione: Tramontana - ISBN: 978-88-233-3428-1**

### **MODULO 0 - INTRODUZIONE AL DIRITTO CIVILE**

#### **UNITA' 1 - IL DIRITTO E LE NORME**

- 1.1 La società e il diritto
- 1.2 La struttura e i caratteri delle norme giuridiche
- 1.3 Il diritto pubblico e il diritto privato

#### **UNITA' 2 - LE FONTI DEL DIRITTO**

- 2.1 Le fonti del diritto italiano
- 2.2 Il coordinamento delle fonti
- 2.3 Il codice civile e le leggi speciali

#### **UNITA' 3 - I DIRITTI E I BENI**

- 3.1 Il rapporto giuridico e il diritto soggettivo
- 3.2 L'acquisto e la perdita dei diritti soggettivi
- 3.3 Le altre situazioni giuridiche soggettive
- 3.4 Gli oggetti del diritto

#### **UNITA' 4 - I SOGGETTI DEL DIRITTO**

- 4.1 Le persone fisiche
- 4.2 La capacità giuridica e di agire
- 4.3 L'incapacità di agire
- 4.4 Le organizzazioni collettive
- 4.5 Le persone giuridiche private
- 4.6 Gli enti di fatto

#### **UNITA' 5 - LA FAMIGLIA**

- 5.1 La famiglia e i rapporti familiari
- 5.2 Il matrimonio
- 5.3 I rapporti personali e patrimoniali tra i coniugi
- 5.4 La separazione e il divorzio
- 5.5 I rapporti tra i genitori e i figli
- 5.6 L'affidamento e l'adozione

#### **UNITA' 6 - LA SUCCESSIONE A CAUSA DI MORTE**

- 6.1 La successione in generale
- 6.2 L'accettazione e la rinuncia all'eredità
- 6.3 La successione testamentaria
- 6.4 La successione necessaria

- 6.5 La successione legittima
- 6.6 La comunione ereditaria

## **MODULO 1 - LA PROPRIETA' E I DIRITTI REALI**

### **UNITA' 1 - LA PROPRIETA'**

- 1.1 La proprietà privata
- 1.2 La proprietà immobiliare
- 1.3 I limiti della proprietà nell'interesse pubblico
- 1.4 I limiti della proprietà nell'interesse privato
- 1.5 I modi di acquisto della proprietà
- 1.6 Le azioni a difesa della proprietà

### **UNITA' 2 - I DIRITTI REALI DI GODIMENTO**

- 2.1 La proprietà e i diritti reali di godimento
- 2.2 Il diritto di superficie
- 2.3 L'usufrutto
- 2.4 Le servitù prediali

### **UNITA' 3 - LA COMUNIONE E IL CONDOMINIO**

- 3.1 La comunione dei diritti
- 3.2 La comproprietà
- 3.3 Il condominio negli edifici

### **UNITA' 4 - IL POSSESSO**

- 4.1 Le situazioni di fatto: possesso e detenzione
- 4.2 La disciplina giuridica del possesso
- 4.3 La regola "possesso vale titolo"
- 4.4 L'usucapione
- 4.5 Le azioni possessorie e di denuncia

## **MODULO 2 - LE OBBLIGAZIONI**

### **UNITA' 1 - IL RAPPORTO GIURIDICO OBBLIGATORIO**

- 1.1 I diritti di credito e di obbligazione
- 1.2 Le fonti delle obbligazioni
- 1.3 Le principali classificazioni delle obbligazioni
- 1.4 Le obbligazioni pecuniarie

### **UNITA' 2 - L'ADEMPIMENTO E L'INADEMPIMENTO DELLE OBBLIGAZIONI**

- 2.1 L'adempimento delle obbligazioni
- 2.2 La mora del debitore
- 2.3 L'inadempimento delle obbligazioni
- 2.4 Il risarcimento dei danni
- 2.5 La penale e la caparra



## **MODULO 3 - IL CONTRATTO**

### **UNITA' 1 - LA STRUTTURA DEL CONTRATTO**

- 1.1 Il contratto
- 1.2 Gli elementi essenziali del contratto
- 1.3 Gli elementi accidentali del contratto
- 1.4 La simulazione del contratto  
I vizi della volontà
- 1.5

### **UNITA' 2 - LA FORMAZIONE DEL CONTRATTO**

- 2.1 La conclusione del contratto
- 2.2 La rappresentanza
- 2.3 Le trattative e il contratto preliminare

### **UNITA' 3 - IL RAPPORTO CONTRATTUALE**

- 3.1 L'autonomia contrattuale
- 3.2 I contratti per adesione
- 3.3 Gli effetti del contratto tra le parti
- 3.4 Gli effetti del contratto nei confronti dei terzi
- 3.5 La cessione del contratto

### **UNITA' 4 - L'INVALIDITA' E LA RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

- 4.1 L'invalidità del contratto in generale
- 4.2 La nullità e l'annullabilità del contratto
- 4.3 La rescissione del contratto
- 4.4 La risoluzione del contratto

### **UNITA' 5 - I PRINCIPALI CONTRATTI TIPICI CIVILI**

- 5.1 La compravendita
- 5.2 Le vendite con patti speciali
- 5.3 La permuta
- 5.4 La locazione e l'affitto
- 5.5 Il mandato
- 5.6 Il comodato e il mutuo
- 5.7 La transazione

## **4. EVENTUALI MODULI INTERDISCIPLINARI (Tra discipline dello stesso asse)**

Per la programmazione dei moduli interdisciplinari individuati nell'ambito dell'attività di alternanza scuola/lavoro, si rinvia alle singole competenze individuate dallo specifico progetto.

In aggiunta, in coerenza con quanto stabilito a livello di Dipartimento giuridico, economico ed informatico, si provvederà alla trattazione specifica dei seguenti moduli riconducibili al medesimo asse scientifico-tecnologico:

- IL CONTRATTO
- OUTSOURCING
- FATTURAZIONE

## 5 – METODOLOGIE E STRATEGIE DIDATTICHE

**Metodologie** utilizzate:

- |                           |                      |                       |                     |
|---------------------------|----------------------|-----------------------|---------------------|
| ✓ Lezione frontale        | ✓ Lezione dialogata  | ✓ Metodo induttivo    | ✓ Metodo deduttivo  |
| ○ Metodo<br>esperienziale | ○ Metodo scientifico | ✓ Ricerca individuale | ✓ Ricerca di gruppo |
| ✓ Scoperta guidata        | ✓ Lavoro di gruppo   | ✓ Problem solving     | ○ Brainstorming     |

**Strategie** utilizzate:

- |                              |                              |                          |                        |
|------------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------|
| ✓ Lezione frontale           | ✓ lezione guidata            | ✓ lezione-dibattito      | ✓ lezione multimediale |
| ✓ attività di gruppo         | ✓ argomentazione/discussione | ✓ attività laboratoriali | ✓ attività di ricerca  |
| ✓ risoluzione di<br>problemi | ✓ attività simulata          | ✓ studio autonomo        | ✓ problem solving      |
| ○ brain storming             | ✓ role playing               | ✓ learning by<br>doing   | ✓ e-learning           |

## 6 - ATTREZZATURE E STRUMENTI DIDATTICI

Libro di Testo: "**LA NORMA E LA PRATICA 1 – Moduli di Diritto Civile**"  
di Marco CAPILUPPI - Edizione "Tramontana"

- |                           |             |                        |
|---------------------------|-------------|------------------------|
| ✓ Laboratori multimediali | ✓ L. I. M.  | ✓ Sussidi multimediali |
| ✓ Testi di consultazione  | ✓ Fotocopie |                        |
| ✓ Biblioteca Scolastica   | ✓ Computer  |                        |

## MODALITA' DI VERIFICA DEL LIVELLO DI APPRENDIMENTO

### TIPOLOGIA DI PROVE DI VERIFICA

- |               |                                       |
|---------------|---------------------------------------|
| ✓ Test        | ✓ Analisi testuale                    |
| ✓ Questionari | ✓ Risoluzione di problemi ed esercizi |
| ✓ Relazioni   | ○ Sviluppo di progetti                |

<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Temi</li> <li>○ Saggi brevi</li> <li>○ Traduzioni</li> <li>✓ Articoli di giornale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Interrogazioni</li> <li>○ Prove grafiche</li> <li>✓ Prove pratiche</li> <li>○ Test motori</li> </ul>
---	---

MODALITÀ DI RECUPERO	MODALITÀ DI APPROFONDIMENTO
<p>Per le ore di recupero, si adopereranno le seguenti strategie e metodologie didattiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Riproposizione dei contenuti in forma diversificata</li> <li>✓ Attività guidate a crescente livello di difficoltà</li> <li>✓ Esercitazioni per migliorare il metodo di studio e di lavoro</li> </ul>	<p>Per le ore di approfondimento invece, le seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Rielaborazione e problematizzazione dei contenuti</li> <li>✓ Impulso allo spirito critico e alla creatività</li> <li>✓ Esercitazioni per affinare il metodo di studio e di lavoro</li> </ul>
	<p>Attività previste per la valorizzazione delle eccellenze</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività suggerite in autonomia dagli alunni interessati nell'ambito delle attività di alternanza scuola/lavoro</li> <li>• .....</li> </ul>

In particolare, per quanto concerne le modalità di recupero è previsto lo svolgimento di corsi di sostegno sia a livello individuale (workshop) che a livello di classe qualora dovessero emergere difficoltà da parte degli studenti nell'apprendimento e nell'assimilazione dei contenuti proposti.

Qualora le difficoltà dovessero perdurare e generalizzarsi nella classe si avrà premura di richiedere l'effettuazione di appositi corsi di recupero.

## 8 - CRITERI DI VALUTAZIONE

Le valutazioni saranno effettuate sulla base dei seguenti criteri:

- ✓ Valutazione trasparente e condivisa, sia nei fini che nelle procedure;
- ✓ Valutazione come sistematica verifica dell'efficacia della programmazione per eventuali aggiustamenti di impostazione;
- ✓ Valutazione come impulso al massimo sviluppo della personalità (valutazione formativa);
- ✓ Valutazione come confronto tra risultati ottenuti e risultati attesi, tenendo conto della situazione di partenza (valutazione sommativa);
- ✓ Valutazione/misurazione dell'eventuale distanza degli apprendimenti degli alunni dallo standard di riferimento (valutazione comparativa);
- ✓ Valutazione come incentivo alla costruzione di un realistico concetto di sé in funzione delle future scelte (valutazione orientativa).

## 9 - TABELLA PER LA VALUTAZIONE PERIODICA E FINALE DEGLI APPRENDIMENTI

I criteri di valutazione sono riconducibili a quelli riportati nel “P.E.I.” - **Piano Educativo di Istituto** approvato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Classe, per cui ad essi si fa espresso riferimento. La valutazione globale finale, tenuto conto della progressione del cammino che lo studente è stato in grado di compiere rispetto ai livelli di partenza, sarà funzione dei seguenti aspetti del comportamento, opportunamente ponderati come di seguito indicato:

- a) Partecipazione ..... 20%
- b) Impegno ..... 10%
- c) Metodo di studio ..... 10%
- d) Profitto ..... 60%

Per tutti questi elementi valgono pertanto le definizioni e le aggettivazioni riportate nelle lettere a), b) e c) e a pagina 15 della programmazione educativa d'istituto.

### Corrispondenza tra voti e livello di apprendimento

Voto	Descrittore	Giudizio sintetico
<b>9-10</b>	L'allievo rielabora correttamente ed in modo originale i concetti appresi e fatti propri	ottimo
<b>8</b>	L'allievo dimostra di aver appreso gli argomenti in modo consapevole e sa applicarli senza errori	buono
<b>7</b>	L'allievo dimostra di aver appreso gli argomenti ma commette imprecisioni non gravi	discreto
<b>6</b>	L'allievo dimostra di aver compreso le parti essenziali degli argomenti/contenuti commette però alcuni errori anche se non gravi	sufficiente
<b>5</b>	L'allievo dimostra di non aver acquisito completamente i contenuti. Commette errori di carattere tecnico e rivela lacune nella comprensione degli argomenti	mediocre
<b>4</b>	L'allievo dimostra di non aver studiato a sufficienza e commette gravi errori di carattere tecnico e concettuale	insufficiente
<b>3-2</b>	L'allievo dimostra di non aver acquisito i contenuti in nessuna forma	gravemente insufficiente

### VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO

Il comportamento degli studenti sarà oggetto di valutazione collegiale da parte del Consiglio di Classe, in sede di scrutinio intermedio e finale, sulla base di fattori quali la partecipazione al dialogo educativo, l'impegno, la diligenza nello studio, ecc.

**10. INDICATORI DI VALUTAZIONE AI FINI DELLA CERTIFICAZIONE**

LIVELLO	DESCRITTORI (livelli di padronanza)
<b>0 (insufficiente)</b>	
<b>1 (base)</b>	Lo studente svolge compiti semplici in situazioni note, mostrando di possedere conoscenze ed abilità essenziali e di saper applicare regole e procedure fondamentali
<b>2 (intermedio)</b>	Lo studente svolge compiti e risolve problemi complessi in situazioni note, compie scelte consapevoli, mostrando di saper utilizzare le conoscenze e le abilità acquisite
<b>3 (avanzato)</b>	Lo studente svolge compiti e problemi complessi in situazioni anche non note, mostrando padronanza nell'uso delle conoscenze e delle abilità. Sa proporre e sostenere le proprie opinioni e assumere autonomamente decisioni consapevoli

Sora, li **20 ottobre 2015**

L'insegnante  
*Prof. Facchini Sandro*