

## SERVIZIO DI COMODATO D'USO GRATUITO LIBRI DI TESTO

Viste le comunicazioni del M.P.I., il Consiglio di Istituto dell'I.I.S."Cesare Baronio" di Sora approva il seguente Regolamento per la **Fornitura di libri di testo in comodato gratuito agli alunni delle classi Prime e Seconde in Obbligo Scolastico in ottemperanza alle note citate** .

### Art. 1 Campo di applicazione

Il presente regolamento si applica, in conformità alle comunicazioni del M.P.I. n. 2491 e n. 2471, datate 5 dicembre 2007 relative alla fornitura di libri di testo in comodato gratuito a studenti iscritti e frequentanti la scuola secondaria superiore in OBBLIGO SCOLASTICO (classi prime e seconde) i cui genitori ne facciano richiesta, in quanto appartenenti a famiglie che presentino un valore I.S.E.E. (Indicatore Situazione Economica Equivalente) calcolato con riferimento ai redditi dell'anno precedente pari o inferiore a € 5.000 . A parità di reddito dichiarato sarà considerato il merito dello studente (riferito all'anno precedente).

Gli alunni in base al reddito suddetto saranno collocati in graduatoria fino alla concorrenza della compatibilità finanziaria.

### Art.2 Utilizzo dei fondi

I finanziamenti concessi dal MPI saranno utilizzati per l'acquisto di testi obbligatori regolarmente adottati di uso esclusivo dell'allievo .

**Sono esclusi dal comodato d'uso gli eserciziari non riutilizzabili, i dizionari, gli atlanti e i testi di narrativa.**

Il contributo viene impiegato per l'acquisto dei beni da fornitori terzi.

### Art. 3 Testi didattici

La scuola procederà all'acquisto dei **testi didattici obbligatori** compresi negli elenchi approvati dal Collegio Docenti e affissi all'Albo/pubblicati nel Sito [www.iisbaronio.it](http://www.iisbaronio.it) in base al presente Regolamento del Consiglio d' Istituto

L'effettività della delibera del Consiglio di Istituto è subordinata annualmente alla compatibilità finanziaria e quindi subordinata alla disponibilità individuata in bilancio e all'assegnazione di contributi specifici da parte degli uffici competenti.

### Art. 4 Modalità di esecuzione del comodato

1. Le famiglie saranno informate della delibera del Consiglio di Istituto al momento dell'iscrizione.
2. La famiglia ha facoltà di presentare la domanda, se nelle condizioni previste dall' art. 1 del Presente Regolamento, l' eventuale rinuncia successiva dopo l' attribuzione dovrà essere inoltrata per iscritto da parte del genitore.

### **Allegato 13**

3. Il comodatario si impegnerà per iscritto a custodire i testi con diligenza, senza prestarli ad altri o deteriorarli in alcun modo, fatto salvo il solo effetto dell'uso. Perciò non sono ammessi sottolineature abrasioni, cancellature, annotazioni o qualsiasi altro intervento atto a danneggiare l'integrità del libro.
4. Al comodatario verrà concessa la facoltà di trattenere i manuali scolastici fino al termine del periodo d'uso e comunque non oltre il 31 agosto per gli alunni promossi e per gli alunni con sospensione di giudizio dopo le verifiche finali .
5. I libri saranno acquistati dall'ufficio di segreteria e saranno consegnati da parte dell' Istituto agli studenti all'inizio dell'anno scolastico e comunque, entro una settimana dal giorno in cui l'istituzione ne avrà la disponibilità .
6. Sarà predisposta una scheda per ogni allievo in cui verranno annotati i testi dati in comodato, le date di consegna e di restituzione, con le relative firme degli studenti, unita alla dichiarazione di assunzione di responsabilità relativa alla corretta conservazione dei testi sottoscritta dai genitori
7. Tutti i testi saranno inseriti in apposito Registro

### **Art.5 Risarcimento danni**

1. Saranno considerati danneggiati e quindi inservibili ad altri studenti i testi strappati, sgualciti e sottolineati.
2. Se non avverrà la restituzione di uno o più testi o risulteranno danneggiati, l'istituto, ai sensi del C.C, art. 1803 e successivi, addebiterà allo studente e alla sua famiglia (a titolo di risarcimento) una quota pari all'intero prezzo sostenuto dall'istituto al momento dell'acquisto per il primo anno di vita dei libri, al 60% per il secondo anno, al 30% per il terzo, al 10% per i successivi.
3. Nel caso in cui non vengano rispettati gli obblighi di pagamento, di cui al presente regolamento, lo studente verrà escluso dal servizio di comodato per gli anni successivi e si provvederà all'applicazione delle disposizione di legge a tutela del patrimonio degli Enti pubblici.

### **Art. 6 Termini di restituzione**

1. Gli utenti dovranno restituire i libri entro e non oltre il 20 luglio per gli studenti promossi.
2. Gli studenti con sospensione di giudizio potranno trattenere i testi fino alle verifiche finali .Detto termine di restituzione e' perentorio .
3. Gli allievi non promossi dovranno restituire tutti i testi entro il mese di giugno .
4. E' prevista la restituzione immediata per gli alunni che si trasferiscano in corso d'anno sia in altra scuola o in altra sezione, o in questo caso solo per i testi non adottati in quella sezione .
5. Coloro che non frequenteranno le lezioni per un periodo superiore a 15 giorni consecutivi senza giustificato motivo sono tenuti a restituire immediatamente i libri. Trascorsi inutilmente 15 giorni dalla eventuale richiesta dell'istituto si procederà come per legge.

## **Allegato 13**

### **Art. 7 Commissione Comodato**

Il servizio di comodato sarà gestito dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi o Assistente Amministrativo (designato dal D.S.G.A.).

### **Art.8 Destinazione risorse**

Le risorse economiche derivanti da risarcimento per danneggiamento verranno utilizzate per l'acquisto di libri da destinare al servizio di comodato.

Il presente regolamento è stato approvato con delibera del Consiglio d'istituto del .....Con la delibera consigliare il Dirigente Scolastico è autorizzato ad applicarlo nei futuri anni scolastici in ossequio della normativa MIUR, limite di reddito invariato.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Vinicio Del Castello

Ricevuta copia in data \_\_\_\_\_

Firma del genitore \_\_\_\_\_