

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "C. BARONIO"
03039 S O R A (FR) DISTRETTO n. 56

SEDE: Viale San Domenico, s.n.c
e-mail: fris027009@istruzione.it
Web: <http://www.iisbaronio.it/>

Tel.(0776/ 831284 Fax 0776/824594
pec: fris027009@pec.istruzione.it

(Sede Accreditata e Certificata)
Codice Fiscale 91026720606
Codice Istituto: FRIS027009

Prot. n. 7608

Sora, 16/09/2015

- Ai Docenti
- Agli alunni
- p.c. Alle famiglie (tramite alunni)
- Al personale A.T.A.

CIRCOLARE N. 26

Oggetto: Disciplina delle giustificazioni.

In merito all'oggetto si precisa che:

1. I genitori degli alunni di tutte le classi prime ed i nuovi iscritti devono ritirare i libretti per le giustificazioni in segreteria, depositare la firma e verificare il numero di cellulare per comunicazioni urgenti.
2. Le assenze vanno giustificate il giorno del rientro. Eccezionalmente potranno essere giustificate il giorno dopo il rientro previa annotazione, al giorno successivo, dell'insegnante della prima ora sul registro di classe (si tenga presente la normativa vigente).
3. L'insegnante della prima ora deve fare l'appello, annotare gli assenti, chiedere la giustificazione, registrare sia chi ha giustificato sia chi deve giustificare. I docenti delle ore successive non sono esentati dal verificare la presenza degli allievi.
4. I ritardi di entrata posticipata e di uscita anticipata vanno annotati per esteso e previa presentazione dell'autorizzazione firmata dal Preside o da chi ne fa le veci.
In caso di uscita anticipata gli alunni devono esibire il permesso firmato dal preside o da chi ne fa le veci anche al collaboratore scolastico addetto alla portineria.
5. I maggiorenni potranno giustificare da soli soltanto dopo che i genitori avranno autorizzato per iscritto la scuola con firma legalizzata al comune o depositata presso la segreteria.
6. Gli alunni che avessero smarrito oppure esaurito il LIBRETTO per le GIUSTIFICAZIONI devono far ritirare dai genitori quello nuovo per l'apposizione della firma.

Dopo tre permessi di entrata in ritardo verranno avvisati i genitori attraverso SMS.

Dopo tre assenze verranno avvisati i genitori attraverso SMS.

I genitori, invece, dovranno provvedere personalmente al controllo dei permessi di uscita anticipata e verificare la correttezza del numero del cellulare, ove ricevere le informazioni, depositato presso la segreteria didattica.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Vinicio Del Castello

